



Generalforsamling i Skogmo vel 13 februar 2025

Saksliste

1. Valg av ordstyrer
2. Valg av referent
3. Godkjenning av innkalling
4. Valg av 2 representanter til å undertegne protokoll
5. Gjennomgang av styrets årsberetning for 2024
6. Godkjenning av regnskap for 2024
7. Fastsettelse av kontingent
8. Vedtektsendring
9. Innmeldte saker
10. Budsjetten 2025
11. Valg
12. Sak om avhending av eiendom (Informasjonssak)

Årsberetning Skogmo vel 2024

Innhold

Styrets sammensetning og arbeide.....	2
Styret i 2024 har bestått av:.....	2
Møter	2
Støttesystemer.....	2
Gangvei mellom Skogmo boligfelt og Hellvikhus sitt nye boligfelt Kvitre	2
Omkjøringsvei	2
Brøyting	3
Lekeplasser	3
Dugnader	4
Gartnertjeneste	4
Klipping av fellesarealer	5
Trefelling.....	5
Overtagelse av drift og vedlikehold av gangvei som er å anse som skolevei for innbyggerne	6
Handlingsplan utvikling av Skogmo.....	6
Tiltak gjennomført i 2024.....	6
Ny bod ved gapahukområdet.....	7

Vil du støtte oss med din grasrotandel?

Skogmo Velforening



Org.nr: 991056025





Styrets sammensetning og arbeide

Styret i 2024 har bestått av:

Leder: Bård Opland

Nestleder: Hege Lundring

Kasserer: Frode Ander

Sekretær: Per Amundsen

Styremedlem: Caroline Strand

Styremedlem: Yngve Hasselberg

Styremedlem: Stian Mundal Grøndahl

Revisor: Bente Kråbøl Grønning

Møter

Styret har hatt 9 styremøter, diverse arbeidsmøter, befaringer og møter med eksterne. I tillegg har styret hatt egen sommer- og juleavslutning.

Støttesystemer

Skogmo vel har gjennom mange år benyttet Styreweb til regskap, kommunikasjon med medlemmer og dokumentlagring. Styreweb er for dårlig på samhandling. Skogmo Vel har derfor tatt i bruk Microsoft Office 365 for arbeide og samhandling i styret. Da vi er en ikke kommersiell organisasjon har vi fått dette gratis fra Microsoft. Vi bruker i hovedsak O365 til Teams samhandling, dokumenter og e-post

Gangvei mellom Skogmo boligfelt og Hellvikhus sitt nye boligfelt Kvitre

Arbeidet med ferdigstilling av gangveien er godt i gang. Vi er i god kontakt med Hellvikhus om dette. Drifts- og vedlikeholdsavtalen med Hellvikhus/Kvitre er nå tinglyst. Denne avtalen vil redusere våre kostnader med brøyting og vedlikehold for gangveien helt ned til Skogmo skole. Avtalen ligger på våre nettsider, skogmovel.no

Ifølge Hellvikhus skal gangveien være ferdigstilt til fellesferien 2025

Omkjøringsvei

Etter åpningen av omkjøringsveien har det blitt betydelig bedre fremkommelighet for beboere på Skogmo. Brøyting og salting på nyveien er av en helt annen standard nå som det offentlige har ansvaret for dette.



Det er satt opp gjerde langs gangveien på vår side av rundkjøringen inn til Skogmo. Dette er med på at fotgjengere stort sett ikke går gjennom rundkjøringen lengre, slik det var under byggeperioden.

Den nye gangveien fra nyveien inn til Kongletoppen er sikret med to fartsdumper. Vi har i tillegg krevd at det settes opp sperringer på gangveien slik at farten på syklisters/sparkesykler tas helt ned før disse kommer inn i Kongletoppen. Styret følger opp dette mot kommunen i 2025.

Arbeidene ved vannpumpestasjonen er gjennomført og området rundt er satt i stand etter dette. Bygget over vannkummen ved akebakken som vi skulle få som kompensasjon er forsinket. Kommunen lover nå at dette skal settes opp når det er frostfritt. Som tidligere nevnt tenker vi å ha vannslangen til islegging av skøytebanen i dette bygget.

Brøyting

Styret er fornøyd med jobben selskapet utfører for oss. De er raskt på plass dersom vi ønsker en justering av deres arbeid. Kontrakten med Romerike Snø og Grønt ble derfor forlenget med et år og prisen ble indeks regulert. Avtalen med Romerike Snø og Grønt er planlagt videreført for sesongen 2025/2026

Brøyteselskapet har fått nye medarbeidere siden sist vinter. Etter et stort snøfall nå i vinter viste det seg at rutinene deres ikke var slik som vi er vant med og forventer. Vi har gitt beskjed til selskapet slik at de rydder slik vi er vant til fra tidligere år.

Til tross for at styret er fornøyd med arbeidet, får vi en del klager. Disse behandles fortløpende.

Lekeplasser

Styret i Skogmo Vel har ansvaret for at lekeplasser og lekeapparater er forsvarlig satt opp, sikret og vedlikeholdt.

Det ble 18.07.2024 utført tilsyn på alle lekeplasser. Det ble avdekket to avvik i kategorien B. Hvilket innebærer at feilen må utbedres i nær fremtid. Avvikene ble oppdaget på lekeplassene i Kongletoppen og Tyttebærlia. På begge lekeplassene var feilen mellomrom der fingre kan klemmes fast 1 meter over bakkenivå. Feilene ble utbedret så fort rapporten ble sendt over til styret. Andre avvik handlet om generelt vedlikehold og slitasje. Styret har utarbeidet en plan for vedlikehold og utskiftning av lekeapparater. Nytt huskestativ i Kongletoppen er montert våren 2024.

Lekeplassen på Skogmorabben skal våren 2025 oppgraderes ved å fjerne dagens sandkasse under huskene og erstattes med bark.

Ved vårens og høstens dugnad er vi avhengig av deltagelse til naboene for vedlikeholdet av lekeplassene.



Dugnader

Skogmo Vel har gjennomført to dugnader i 2024, en på våren og en høstdugnad. Vårdugnaden fokuserte på opprydding etter vinteren og raking, beising, søppelplukking og rydding av annet avfall på fellesområder ble utført. Det ble også hogget en del ved som er til fri benyttelse i akebakken.

Høstdugnaden prioriterte rydding av området rundt akebakken/grusbanen. Samtidig med dugnaden markerte vi gaven fra Sparebank stiftelsen DNB, for støtten til nye benker ved gapahuken.

Styret i Skogmo Vel vil rette en stor takk til alle som deltok på dugnadene. Vi minner om at alle beboere oppfordres til å delta på de to årlige dugnadene, slik at vi i fellesskap holder feltet vårt ryddig, trivelig og attraktivt

Gartnertjeneste

Styret har i 2024 engasjert en person som gartner i sommerhalvåret. Hovedoppgaven var å rydde med ryddesag på områder som ikke er opparbeidet samt klippe opparbeidede områder iht. et fastsatt intervall. Det ble utarbeidet kartinstruksjoner som grunnlag for utført arbeide. Tjenesten startet opp i juni og avsluttet i oktober.

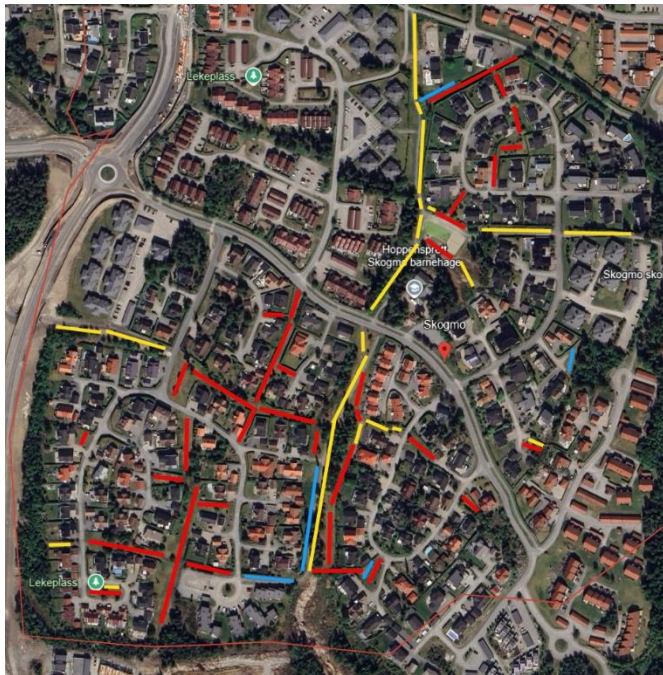
Dessverre trakk «gartner1» seg etter kun 1 måned og styret måtte utlyse stillingen på nytt. I august ble «gartner2» engasjert. I mellomperioden ble tjenesten utført av styret.

Begge utførte en god jobb og styret fikk erfaringer knyttet til tjenesten. Vi velger å opprettholde tjenesten i 2025, men med noe mer regi på gjennomføringen.



Klipping av fellesarealer

Klippingen startet tidlig i juni og ble avsluttet sent i oktober. Illustrasjonen viser områder som er underlagt gartnertjenesten og som ble vedlikeholdt i 2024!



Rød – områder som klippes med plentraktor

Gul – områder som klippes med ryddesag/gressklipper

Blå – områder som var uteglemt og manglet vedlikehold, eller ble klippet av beboere/tidvis klippet av beboere

De røde områdene ble klippet med noe ulikt intervall som medførte noe mer tidsforbruk grunnet stor vekst på enkelte områder. I juli hadde vi også et havari med noe reparasjonstid på plentraktoren.

Klipping med ryddesag av de gule områdene var noe mer tidkrevende og fulgte ikke samme

intervall som for de røde.

Oppsummert ønsker styret å opprettholde tjenesten. For 2025 tenker vi oppstart andre halvdel av mai med avslutning i oktober. Klipping av de røde områdene tar ca 6 – 8 timer som gjerne fordeles på 3 – 4 dager med 10 – 12 dagers intervall. De gule er tenkt ryddet 2 – 3 ganger i sesongen.

Trefelling

Det er satt ned en trefellingsgruppe som har gjennomgått friområdene på Skogmo Vels eiendom.

Styret har laget en plan for en fremtidig flerårig felling av trær på Skogmo. Det blir viktig at planen følger oppsatte prioriteringsregler og planlagt budsjett som avsettes til dette formålet. Vi har i denne planen prioritert de områdene hvor våre egne medlemmer bor. Vi har også andre områder på Skogmo som vi eier, disse har vi plassert sist i køen ved rydding/felling.

Felling av trær prioriteres etter følgende regler

1. ivareta trygge friområder med frisk vegetasjon/trær
2. solforhold og utsikt
3. Friområder som ikke grenser til beboere av Skogmo velforening

I 2024 har det av sikkerhetsmessige årsaker blitt utført trefelling i friområdet ved Blåbærtråkket 11-21. Det har også blitt i tillegg utført rydding ved friområdet ved Skogmorabben mot Kvitre Vel.

Det er viktig for styret å følge vår flerårige plan for trefelling. Boligfeltet vårt skal fremstå ryddig og ordentlig.



Overtagelse av drift og vedlikehold av gangvei som er å anse som skolevei for innbyggerne

Styret har siden 2022 jobbet for at kommunen skal drifte og vedlikeholde gangveien fra Tyttebærlia/Skogmorabben, forbi fotballbanen og ned til Skogmo skole. Styret anser dette for å være en skolevei for Skogmo vel, flere sameier og fremtidige beboere i nye boligprosjekter rundt Skogmo boligfelt. Derfor mener styret at kostanden for feiing, brøyting og fremtidig asfaltering skal ligge hos kommunen. Det er dessverre nå slik at kommuneøkonomien er stram og administrasjonen vil ikke uten videre ta på seg disse kostnadene for tiden. Vi vil forsøke å påvirke dette politisk i 2025, slik at vi får en god løsning for vår del.

Handlingsplan utvikling av Skogmo

Skogmo vel har fått utbetaling fra spillemidler på kr 423.000 for gjennomførte tiltak i akebakken. Beløpet er i samsvar med søknaden. Nåværende handlingsplan for Skogmo anses som fullført. Det er ikke planlagt nye prosjekter i 2025

Tiltak gjennomført i 2024

For vedlikehold av Skogmo Vel sine fellesområder har styret anskaffet følgende maskiner:

- **Husqvarna Raider R213C – Plentraktor (Brukt)**

- For klipping av opparbeidet fellesarealer og lekeplasser
- Klipperen ble kjøpt mai 2024 av en gruppe beboere i velforeningen vår
- Grim Maskin på Jessheim utførte service samt utarbeidet en tilstandsrapport av plentraktoren i april 2024



- **Stiga Combo 533 S – Bensindrevet gressklipper m/gressoppsamler**

- For klipping av opparbeidet fellesarealer og lekeplasser der hvor plentraktoren ikke kommer til.
- Klipperen ble kjøpt juni 2024 hos Fellekjøpet utsalg på Kløfta



- **Stiga Snow Blizzard 2830 – Snøfreser**

-
- For snørydding på isbane og området ved Gapahuken
- Donert av en beboer i velforeningen



Grim Maskin på Jessheim utførte en mindre reparasjon og service i oktober 2024. Maskinen er i god stand.

Ny bod ved gapahukområdet

Maskinanskaffelser medførte behov for en ny bod som styret valgte å plassere ved gapahuk området. Etter å ha vurdert flere alternativer falt valget på boden «Martin» -et byggesett levert av «Grønt Fokus». Bodene er 14 m² innvendig og har en dobbeltdør og god plass til maskinparken vår.

Bodene ble bestilt 29. juli og ble levert 12. september.

I perioden som fulgte ble det gjennomført flere dugnadsrunder hvor styremedlemmer og noen beboere deltok.

- Grunnarbeid – utgraving til ca 80 cm dybde fylt med frostfri masse, trykkfast isolering og lekablokker som fundament for bodene.
- Gulv – rammeverk anlagt på lekablokker og bordkledning
- Vegger – ferdige moduler som ble montert på gulv
- Tak – takstoler med bordkledning og takpapp
- Dør – dobbel dør med sylindrelås bredde 1,5 m.



Bodene ble behandlet med 1-2 strøk beis. Det ble anskaffet og montert beslag til takkonstruksjon samt en metallrist og en «slå» m/elektronisk kodelås. Bodene ble ferdigstilt tidlig i desember!

Styret vil rette en spesiell takk til Fredrik og Thomas i Tyttebærlia samt Bjørn Tore i Kongletoppen som bidro med kompetanse, utstyr og mannekraft og sikret god fremdrift igjennom høsten!



Regnskap 2024 - Skogmo velforening

Inntekter

Konto	2024	2023	Budsjett 2024	Inntekt - Budsjett
3200 Medlemskontingent	386 925,00	350 000,00	385 000,00	1 925,00
3442 DNB stiftelsen		120 085,00		0,00
3443 Spillemidler	423 000,00		400 000,00	23 000,00
3500 Grendeutvalget		6 420,12		0,00
3850 Hoppensprett	29 489,00	28 630,00	29 500,00	-11,00
3970 Andre inntekter - Grasrot	13 009,30	6 850,71	10 000,00	3 009,30
3980 Andre inntekter Kvitre	2 337,50	250 000,00		2 337,50
8040 Renteinntekter	43 553,28	29 194,57	30 000,00	13 553,28
Sum inntekter	898 314,08	791 180,40	854 500,00	43 814,08

Kostnader

Konto	2024	2023	Budsjett 2024	Budsjett - kostnad
5010 Lønn Gartner	19 762,50			-19 762,50
5090 Påløpte feriepenger	1 590,17			-1 590,17
5500 Styrehonorar	19 996,00	26 000,00	20 000,00	4,00
5550 Utgiftsgodtgjørelse	5 250,00	5 997,00	15 000,00	9 750,00
6010 Snøbrøyting og rydding	217 020,00	175 703,75	190 000,00	-27 020,00
6020 Trefelling	39 625,00	19 091,71	30 000,00	-9 625,00
6030 Container og søppel	29 985,00	32 190,00	35 000,00	5 015,00
6040 Dugnadskostnader	13 773,10	5 025,30	10 000,00	-3 773,10
6045 Vaktmester	1 815,15		49 000,00	47 184,85
6100 Vedlikehold maskiner	14 933,00	2 600,00	3 000,00	-11 933,00
6310 Bidrag til gode formål	0,00	5 400,00	10 000,00	10 000,00
6400 Tilstelninger	0,00	1 830,05	5 000,00	5 000,00
6540 Lekeapperater	11 015,00	20 353,73	20 000,00	8 985,00
6541 Handlingsplan	211 745,42	719 655,00	167 687,00	-44 058,42
6545 Øremerkede kostnader		120 085,00		0,00
6810 Lisenser etc IT	8 703,40	5 721,00	10 000,00	1 296,60
6840 Aviser, tidsskrifter, bøker mv.	549,00			-549,00
6940 Porto	0,00		200,00	200,00
7100 Bilgodtgjørelse	0,00	119,00	5 000,00	5 000,00
7500 Forsikring	4 578,00	2 176,00	2 500,00	-2 078,00
7610 Styremøter etc	11 411,75	14 537,70	17 000,00	5 588,25
7770 Bank- og kortgebyr	1 643,00	1 307,50	1 500,00	-143,00
7779 Gebyr betalingsformidling	801,00	1 289,50	1 500,00	699,00
Sum kostnader	614 196,49	1 159 082,24	592 387,00	-21 809,49

Årsresultat

Konto	2024	2023	Budsjett 2024	Resultat - Budsjett
Årets overskudd	284 117,59	-367 901,84	262 113,00	22 004,59

Balanse

Eiendeler

Konto	2024	2023
1510 Kundefordringer	-0,31	-0,31
1550 Fordring Oppgjør StyreWeb		0,00
1570 Andre kortsiktige fordringer	3 736,19	1 599,15
1900 Visakonto	9 963,00	9 963,00
1920 Brukskonto	48 746,68	24 669,85
1921 Gammel sparekonto	457,55	0,00
1923 Plasseringskonto	143 962,14	357 241,98
1924 Fastrente 12M	700 588,78	669 363,89
1925 Fastrente 6 M 16 juni 25	450 963,93	48,81
Sum eiendeler	1 358 417,96	1 062 886,37

Gjeld

Konto	2024	2023
2400 Leverandørgjeld	16 403,00	
2600 Skattetrekk	0,00	
2920 Skyldig feriepenge	0,00	
2980 Annen kortsiktig gjeld	0,00	4 989,00
Sum gjeld	16 403,00	4 989,00

Egenkapital

Konto	2024	2023
2050 Annen egenkapital	1 342 014,96	1 057 897,37

Revisjonsberetning for regnskapsåret 2024

Jeg har revidert årsregnskapet for Skogmo Velforening pr. 31.12.2024. Regnskapet viser et overskudd på kr. 284 117,59 for året og en egenkapital på 1 342 014,96 ved årets slutt.

Regnskapet består av driftsregnskap og balanse.

Følgende kontrolloppgaver er utført:

- Kontrollert balansen og renteinntekter mot årsoppgaver fra bank
- Styrehonorar er utbetalt ihht vedtektene
- Stikkprøver på deler av bilagsmassen
- Egenkapital avstemming
- Øvrige balansekonti er avstemt, saldo er spesifisert
- Rimelighetsvurdert resultatpostene opp imot fjorårets kostnader og budsjett

De utførte kontrolloppgavene har ikke avdekket vesentlige feil eller mangler.

Regnskapet anbefales godkjent av årsmøtet.

Med vennlig hilsen



Bente K. Grønning, revisor

VEDTEKTER FOR SKOGMO VELFORENING

§1. Navn

Foreningens navn er: Skogmo velforening.

§2. Formål og virkemidler

2.1 Velforeningens formål er å fremme medlemmenes felles interesser i området og arbeide for stedets sosiale og fysiske miljø, og beboernes trivsel.

2.2 Foreningens styre kan samarbeide med andre foreninger eller institusjoner i saker av felles interesse.

2.3 Foreningen skal ivareta stedets interesser overfor kommunen og andre offentlige instanser.

§3. Velforeningens geografiske område

3.1 Velforeningens område innbefatter ene- og tomannsboliger i Kongletoppen, Tyttebærlia, Dahlsrasten, Skogmorabben, Skogmotoppen og Skogmokanten.

§4. Juridisk person

4.1 Foreningen er en selveiende og frittstående juridisk person med upersonlig og begrenset ansvar for gjeld.

§5. Medlemskap

I.h.t. kontrakt med Skogmo as er alle beboere pliktig til medlemskap i velforeningen. Hver husstand er berettiget med en stemme på generalforsamlingen.

5.1 Enhver som bor inne på området, som nevnt i §3, er automatisk medlem. Hver

husstand må godta foreningens vedtekter og må også betale den til enhver tid fastsatte kontingent. For å ha stemmerett på generalforsamlingen må kontingenten være betalt.

5.2 Ved forandring av eierforhold refunderes ikke innbetalt kontingent, men følger eiendommen.

5.3 Alle husstander skal ved forandring av eierforhold informere nye eiere om forpliktet medlemskap i velforeningen. Tidligere eier er i tillegg pålagt å skriftlig informere styret om navn og adresse på ny eier.

5.4 Medlemmer kan avgi stemme via fullmakt. Signert fullmakt kan kun gis til annet stemmeberettiget medlem. Et medlem kan stemme for 2 fullmakter i tillegg til sin egen stemme.

§6. Kontingent

6.1 Generalforsamlingen fastsetter medlemskontingenten.

§7. Generalforsamling

7.1 Velforeningens øverste myndighet er generalforsamlingen. Ordinær generalforsamling holdes innen utgangen av februar måned. Tid og sted bestemmes av styret og bekjentgjøres med minst 3 ukers varsel. Forslag må være sendt styret innen den frist som styret bestemmer. Innkallingen skal angi de saker som skal behandles på generalforsamlingen og være tilgjengelig for medlemmene minst en uke før generalforsamlingen. Generalforsamlingen kan bare fatte vedtak i de saker som er satt opp på innkallingen.

7.2 Generalforsamlingen behandler:

- Årsmelding
- Revisorbekreftet regnskap
- Innkomne forslag
- Planer for kommende år og budsjett - herunder medlemskontingent
- Valg av:
 - Leder
 - Minimum 5, maksimalt 7 styremedlemmer
 - Revisor

7.3 Det velges en møteleder til å lede generalforsamlingen og en eller to referenter. Møtelederen behøver ikke være medlem i foreningen. Generalforsamlingens beslutninger og dissenser som forlanges protokollert sendes samtlige medlemmer.

7.4 Samtlige styremedlemmer velges fortrinnsvis for en periode på 2 år, med mulighet for gjenvalg. Når et valg foregår enkeltvis og en kandidat ikke oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmene, skal den velges som har fått flest stemmer.

7.5 Styrets medlemmer godgjøres i henhold til følgende tabell:

Styrets leder: kr 10.000 + kr 750 for dekning av løpende kostnader

Øvrige styremedlemmer: kr 5.000 + kr 750 for dekning av løpende kostnader.

7.6 Generalforsamlingens beslutninger fattes med alminnelig flertall blant de fremmøtte som er stemmeberettiget, hvis ikke vedtektene bestemmer noe annet.

7.7 Revisor rapporterer direkte til generalforsamlingen.

§8. Ekstraordinær generalforsamling

8.1 Ekstraordinær generalforsamling skal avholdes når styret finner det påkrevd eller når minst 10 prosent av medlemmene kommer med skriftlig krav om det.

Innkalling og avvikling følger samme prosedyre som ved ordinær generalforsamling

jfr § 7.

§9. Medlemsmøter

9.1 Medlemsmøter avholdes når styret finner det nødvendig og skal bekjentgjøres minst 8 dager forut.

§10. Velforeningens ledelse (styret)

10.1 Velforeningen ledes av at styre som er foreningens øverste myndighet mellom

årsmøtene. Styret konstituerer seg selv. Styret skal som minimum bestå av:

- Leder
- Nestleder
- Sekretær
- Kasserer
- 2 styremedlemmer

10.2 Styret skal:

- Iverksette generalforsamlingens vedtak og bestemmelser
- Stå for velforeningens daglige ledelse og ivareta medlemmenes interesser overfor andre instanser
- Forvalte velforeningens eiendeler/eiendom herunder føre kontroll med foreningens økonomi
- Etter behov oppnevne komiteer eller personer til å løse spesielle oppgaver.
- Etter beste evne søke og oppfylle foreningens formål etter gjeldene vedtekter
- Representere foreningen utad

10.3 Styret holder møte når leder bestemmer eller et flertall av styremedlemmene forlanger det.

10.4 Alle saker og korrespondanse skal legges fram på styremøtet. Styrets vedtak skal protokolleres, likeså alle dissenser som forlanges protokollert.

10.5 Styret har disposisjonsrett over velforeningens midler til alminnelige administrative formål og rett til å bevilge beløp til gjennomføring av vedtak på generalforsamlingen. Styret trenger årsmøtes samtykke for å påta forpliktelser på vegne av foreningen utover vedtatt budsjett på beløp over kr. 100.000,-. Alle

utbetalinger skal attesteres av leder og kasserer før utbetaling. Regnskapsåret går fra 1/1 - 31/12

10.6 Styret er beslutningsdyktig når et flertall av styremedlemmene, deriblant leder eller nestleder er til stede. Leder eller i hans/hennes fravær nestleder, leder styrets møter. Styrebeslutninger krever alminnelig flertall. Ved stemmelikhet har fungerende leder dobbeltstemme.

§11 Vedtektsendringer

11.1 Vedtektsendringer krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer og må vedtas på ordinært eller ekstraordinær generalforsamling. Endringen trer i kraft umiddelbart.

§ 12 Oppløsning. Sammenslutning. Deling.

Oppløsning av foreningen kan bare behandles på ordinært årsmøte. Blir oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles ekstraordinært årsmøte 3 måneder senere. For at oppløsning skal skje, må vedtaket gjentas med 2/3 flertall. Det kan velges et avviklingsstyre som skal forestå avviklingen. Det ordinære styret kan velges til avviklingsstyre, og får stilling som avviklingsstyre om noe valg foretas. Foreningens formue skal etter oppløsning og gjeldsavleggelse, gå til det formål foreningen arbeider for å fremme. Ingen medlemmer har krav på foreningens midler eller andel av disse.

Sammenslutning med andre foreninger eller deling av foreningen anses ikke som oppløsning. Vedtak om sammenslutning/deling og nødvendige vedtektsendringer i denne forbindelse treffes i samsvar med bestemmelsene om vedtektsendring (§11). Styret skal i denne forbindelse utarbeide en plan for sammenslutningen/delingen som årsmøtet skal stemme over. Ved sammenslutning eller deling skal det innhentes samtykke fra foreningens kreditorer.

Skogmo

Budsjett 2025, skogmo velforening

Inntekter

Konto	2024	Budsjett 2024	Budsjett 2025	Budsjett 25 - Budsjett 24
3200 Medlemskontingent	386 925,00	385 000,00	385 000,00	0,00
3442 DNB stiftelsen				0,00
3443 Spillemidler	423 000,00	400 000,00		-400 000,00
3500 Grendeutvalget				0,00
3850 Hoppensprett	29 489,00	29 500,00	30 385,00	885,00
3970 Andre Inntekter - Grasrot	13 009,30	10 000,00	17 000,00	7 000,00
3980 Andre inntekter Kvitre	2 337,50		10 000,00	10 000,00
8040 Renteinntekter	43 553,28	30 000,00	50 000,00	20 000,00
Sum inntekter	898 314,08	854 500,00	492 385,00	-362 115,00

Kostnader

Konto	2024	Budsjett 2024	Budsjett 2025	Budsjett 25 - Budsjett 24
5010 Lønn Gartner	19 762,50		42 000,00	42 000,00
5090 Påløpte feriepenge	1 590,17		4 410,00	4 410,00
5500 Styrehonorar	19 996,00	20 000,00	40 000,00	20 000,00
5550 Utgiftsgodtgjørelse	5 250,00	15 000,00	0,00	-15 000,00
6010 Snøbrøyting og rydding	217 020,00	190 000,00	225 775,00	35 775,00
6020 Trefelling	39 625,00	30 000,00	32 000,00	2 000,00
6030 Container og søppel	29 985,00	35 000,00	30 000,00	-5 000,00
6040 Dugnadskostnader	13 773,10	10 000,00	10 000,00	0,00
6045 Vaktmester	1 815,15	49 000,00	0,00	-49 000,00
6100 Vedlikehold maskiner	14 933,00	3 000,00	7 500,00	4 500,00
6310 Bidrag til gode formål	0,00	10 000,00	0,00	-10 000,00
6400 Tilstelninger	0,00	5 000,00	3 000,00	-2 000,00
6540 Lekeapperater	11 015,00	20 000,00	10 000,00	-10 000,00
6541 Handlingsplan	211 745,42	167 687,00	10 000,00	-157 687,00
6545 Øremerkede kostnader			0,00	0,00
6810 Lisenser etc IT	8 703,40	10 000,00	9 000,00	-1 000,00
6840 Aviser, tidsskrifter, bøker mv.	549,00		0,00	0,00
6940 Porto	0,00	200,00	200,00	0,00
7100 Bilgodtgjørelse	0,00	5 000,00	0,00	-5 000,00
7500 Forsikring	4 578,00	2 500,00	3 000,00	500,00
7610 Styremøter etc	11 411,75	17 000,00	13 600,00	-3 400,00
7770 Bank- og kortgebyr	1 643,00	1 500,00	1 700,00	200,00
7779 Gebyr betalingsformidling	801,00	1 500,00	200,00	-1 300,00
Sum kostnader	614 196,49	592 387,00	442 385,00	-150 002,00

Årsresultat

Konto	2024	Budsjett 2024	Budsjett 2025	
Årets overskudd	284 117,59	262 113,00	50 000,00	