

Årsmøtedokumenter 2025

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- Kvalsvik, Olea Anett (15.08.1971), signert 05.02.2025 med Signicat Sign BANKID
- Stuberg, Sissel Henny (25.04.1960), signert 05.02.2025 med Signicat Sign BANKID
- Pedersen, Egil (07.01.1962), signert 05.02.2025 med Signicat Sign BANKID
- Wood, Tormod (18.07.1963), signert 05.02.2025 med Signicat Sign BANKID
- Ljunggren, Karin Margrethe (15.12.1967), signert 05.02.2025 med Signicat Sign BANKID
- Biederbick, Robert (05.05.1964), signert 05.02.2025 med Signicat Sign BANKID



Det signerte dokumentet inneholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.



Årsmøtedokumenter 2025



Dokumentet er signert digitalt av:

- Kvalsvik, Olea Anett (15.08.1971), 05.02.2025
- Stuberg, Sissel Henny (25.04.1960), 05.02.2025
- Pedersen, Egil (07.01.1962), 05.02.2025
- Wood, Tormod (18.07.1963), 05.02.2025
- Ljunggren, Karin Margrethe (15.12.1967), 05.02.2025
- Biederbick, Robert (05.05.1964), 05.02.2025

Forseglet av



Posten Norge

Innhold

Agenda årsmøtet 2025	2
ÅM SAK 2.2: Forretningsorden	3
ÅM SAK 3: Sentralstyrets årsberetning for driftsåret 2024.....	4
SAK ÅM 4: Revidert årsregnskap 2024 med balanse og noter.....	14
Årsregnskap 2024 - noter	19
Revisjonsrapport.....	23
SAK ÅM 5: Innmeldte saker	24
SAK ÅM 6: Sentralstyrets retningslinjer og plan for driftsåret 2025.....	25
SAK ÅM 7: Fastsettelse av kontingent for inneværende driftsår	28
SAK ÅM 8: Fastsettelse av budsjett for inneværende år	29
Budsjett 2025 - Kommentarer	30
SAK ÅM 9: Valg av tillitsvalgte	33
SAK ÅM 10: Avslutning av årsmøtet med nyvalgt leder.....	34



Agenda årsmøtet 2025

- KI 10:30 – 11:00** **Deltagere logger seg på Teams og SmartVote**
- KI 11:00 – 11:15** **Gjennomgang av SmartVote og registrering av deltagerne**
- KI 11:15 – 11:20** **Velkommen til årsmøte v/ styreleder Olea Kvalsvik**
- KI 11:20 – 11:25** **Sak 1: Godkjenning av stemmeberettigede**
- KI 11:25 – 11:30** **Sak 2: Konstituering, herunder**
- 2.1: Godkjenning av innkalling og dagsorden**
Styrets innstilling: Innkalling og dagsorden godkjennes
 - 2.2: Godkjenning av forretningsorden**
Styrets innstilling: Forretningsorden godkjennes slik fremlagt
 - 2.3: Valg av møteleder**
Styrets innstilling: Tore Hansen velges som møteleder
 - 2.4: Valg av referenter**
Styrets innstilling: Fremlegges i møtet
 - 2.5: Valg av tellekorps**
Styrets innstilling: SmartVote via teknisk personell
 - 2.6: Valg av to til å signere protokoll**
Styrets innstilling: Trond Ellefsen og Debbie Vest
- KI 11:30 – 12:00** **Sak 3: Behandling av styrets årsberetning**
Styrets innstilling: Styrets årsberetning for 2024 tas til orientering
- KI 12:00 – 12:30** **Sak 4: Revidert regnskap for 2024, samt styrets ansvarsfrihet**
Styrets innstilling: Regnskap for 2024 godkjennes og revisjon tas til orientering. Styret gis ansvarsfrihet for 2024.
- KI 12:30 – 13:00** **Pause/Lunsj**
- KI 13:00 – 13:15** **Sak 5: Innmeldte saker**
Det er mottatt ett forslag til sak for årsmøtet
Styrets innstilling fremgår av saksfremlegget
- KI 13:15 – 13:30** **Sak 6: Retningslinjer og plan for kommende 12 måneders virksomhet, herunder valg av arrangør for Norges-treffet og revisjon av [MC-politisk plattform](#)**
- KI 13:30 – 13:35** **Sak 7: Fastsettelse av kontingent**
- KI 13:35 – 14:00** **Sak 8: Fastsettelse av budsjett for inneværende år**
- KI 14:00 – 15:00** **Sak 9: Valg av tillitsvalgte**
- KI 15:00** **Avslutning av årsmøtet med nyvalgt styreleder**

NB! Alle tidspunkt er tentative



ÅM SAK 2.2: Forretningsorden

- 1: **Om deltagelse på årsmøtet:**

Vedtektenes § 4.2 fastslår at alle medlemmer med gyldig medlemskap har møte-, tale-, forslags- og stemmerett på årsmøtet.

Ved digital gjennomføring av årsmøtet må det legges inn frist for påmelding i forkant av møtet, slik at alle påmeldtes rettigheter kan kontrolleres og at alle blir registrert inn som brukere i systemet SmartVote. Det legges til grunn at alle som skal delta på årsmøtet har meldt seg på innen fristens utløp 15. februar, og angitt både navn, e-postadresse og mobilnummer ved påmelding.
- 2: **Om debattens generelle avvikling:**
 - Talerne retter sine innlegg til møteleder.
 - Taletid er inntil 3 minutter, med unntak av hovedinnledere som gis inntil 10 minutter
 - Møteleder avgjør når strek skal settes.
 - Alle innlegg foretas gjennom å tegne seg via systemet SmartVote
 - Talerne legges til grunn å gi uttrykk for egne, personlige oppfatninger.
 - Ved omtale av kandidater til valg skal det kun tales til fordel for en kandidat – ikke mot andre
 - Tentative tidsrammer for debattene er angitt i årsmøtets timeplan.
- 3: **Om forslag, uttalelser og resolusjoner:**

Alle forslag som fremsettes til votering skal sendes inn digitalt via SmartVote. Mindre redaksjonelle endringsforslag som er skriftlig levert til møteleder ved avslutningen av et innlegg kan tas opp til votering.
- 4: **Forslag på kandidater og presentasjon:**

Forslag på kandidater til valgene sendes elektronisk på e-post nmcu@nmcu.org innen kl 11:00 lørdag 22. februar. Forslagene skal være levert med forslagsstillers navn. Anonyme forslag forkastes og vil ikke bli tatt opp til votering.

 - Valgkomiteens leder får inntil 5 minutter til å presentere valgkomiteens innstilling.
 - Møteleder foreslår prosedyre for egenpresentasjon og støttetaler før personvalg.
 - Kandidatene til faste styreverv får inntil 3 minutter til egenpresentasjon inklusive støttetaler.
 - Kandidater til varaplasser og andre verv får inntil 1 minutt til egenpresentasjon inklusive støttetaler.
 - Kandidatene gis kun anledning til å presentere seg en gang.
- 5: **Om votering:**

Møteleder foreslår voteringsorden og årsmøtet fastsetter denne før hver votering, når det gjelder saker hvor ikke vedtektene fastsetter voteringsprosedyre. Endringsforslag skal settes opp mot innstillingen og de som støtter endringsforslagene skal vise dette ved stemmetegn.

 - Votering skal tidsmessig skje i tilknytning til behandlingen av den enkelte sak. I saker som egner seg for det, kan det foretas prøvevotering.
 - Når flere alternative forslag foreligger, voteres det først over de mest ytterliggående, og til slutt alternativ votering mellom de siste to forslag.
 - Votering i alle andre saker enn personvalg foregår ved åpen votering.
 - Ved votering følges [vedtektenes § 4.7](#)
- 6: **Om møteleders arbeid:**

Møteleder har til oppgave å styre debattene etter forretningsorden og timeplan. Møteleder avgjør om begrenset taletid skal benyttes og når strek skal settes. Utover dette har møteleder ingen selvstendig myndighet, men skal foreslå for årsmøtet de ordninger møteleder mener bør gjelde. Imidlertid må møteleder sørge for at debattene gjennomføres innenfor de oppstilte rammer.



ÅM SAK 3: Sentralstyrets årsberetning for driftsåret 2024

Til grunn for sentralstyrets arbeid ligger §1 i NMCUs vedtekter.

§1 Formål/virksomhet

Formål

Norsk Motorcykel Union (NMCU) er en politisk og religiøs uavhengig, ideell organisasjon.

NMCU har som formål

- å tale motorsyklisterenes og motorsyklismens sak.
- å arbeide for trafiksikkerhet blant motorsyklister og mopedister.
- å arbeide for at motorsykelinteresserte kan dyrke sin interesse i et positivt miljø.
- å være et koordinerende organ for medlemmer og klubber

Virksomhet

NMCUs formål skal oppnås ved aktivt arbeide samt saklig ansvarsbevisst samarbeid med offentlige myndigheter og andre organisasjoner som det er naturlig å samarbeide med.

NMCU skal arbeide for å organisere og fremme motorsykelinteressen i Norge

Sentralstyret har i perioden bestått av følgende medlemmer:

Leder:	Olea Kvalsvik
Nestleder:	Tormod Wood
Styremedlem:	Sissel Stuberg
Styremedlem:	Egil Pedersen
Styremedlem:	Karin Ljunggren
Styremedlem:	Robert Biederbick
1. vara:	Tor Egel Edvardsen
2. vara:	Silje Lilleberg



Trafiksikkerhetskomiteen har bestått av:

Tormod Wood	Sentralstyret
Gjermund Ruud	Oslo/Akershus
Knut Ole Halbjørhus	Vestfold
Svein Voldseth	Buskerud

Statistikk-komiteen har bestått av:

Robert Biederbick	Sentralstyret
Per Velde	Rogaland
Frode Åshold	Oslo/Akershus



Delegat til FEMA:

Olea Anett Kvalsvik

Revisor:

Olav Dalåsen

Valgkomite:

Leder: Lars Myklemyr
 Medlem: Kari-Anne Sørøng
 Medlem: Alexandra Zabel

Daglig leder:

Endre Kristiansen frem til 31. mars 2024.
 Arild Lind ansatt fra 1. april 2024.

Det er avholdt 14 sentralstyremøter i perioden. 13 styremøter er avholdt på Teams og 1 fysisk på Ullevål 11.-12. januar 2025. Sentralstyret har behandlet 159 saker.

Målsetning for sentralstyrets arbeid

Sentralstyret satt som målsetning at organisasjonen skulle bli mer transparent for medlemmene og betraktelig mer synlig i det offentlige ordskiftet i 2024. Sentralstyret mener denne målsetningen er oppnådd gjennom faste digitale møteplasser for tillitsvalgte, tilstedeværelse på Arendalsuka og Straand-treffet, møter med Samferdselsministeren og leder av Stortingets Transport- og kommunikasjonskomité, samt stor og målrettet aktivitet på sosiale medier

Medlemsutvikling og kretsstruktur:

Medlemstall pr. 31.12.2024:

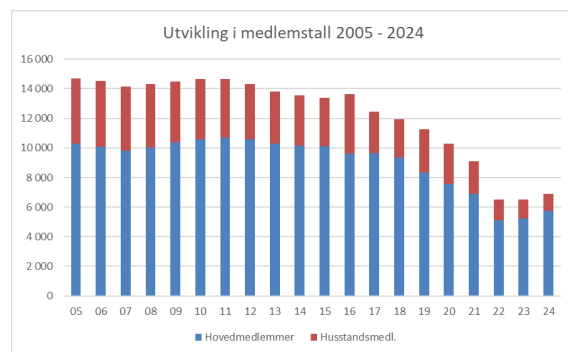
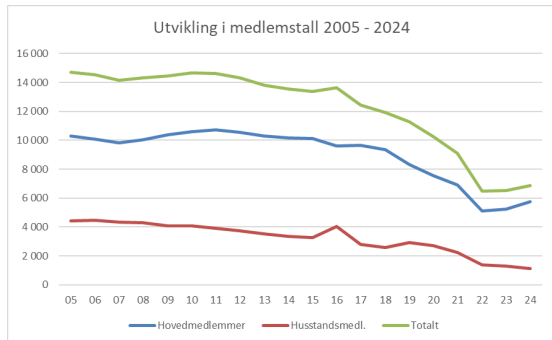
	2023	2024	2023 vs 2024
Hovedmedlem	3955	4274	+319
Hovedmedlem m/husstand	853	883	+30
Husstandsmedlemmer	1081	1123	+42
Klubbmedlem*	425	324	- 101
Husstand - klubbmedlem		46	+46
Ungdomsmedlemmer	51	83	+32
Livstidsmedlemmer	131	127	-4
Husstand Livstid**	27	27	
Sum / Endring	6 523	6 887	364

*Klubbmedlem er medlemmer hvor klubben samlet betaler inn kontingenten til NMCU. Sum klubbmedlem for 2023 inkluderer Husstand – klubbmedlem

**Husstand Livstid er en kategori som ikke tidligere er fremhevet



Det har vært god tilgang på nye medlemmer i 2024 (552) og sentralstyret ser dette som svært positivt. NMCU har i 2024 også dessverre mistet medlemmer. Medlemstallet ved utgangen av 2024 viser en netto tilgang på 364 nye medlemmer, en økning fra 2023 på 339 nye medlemmer.



Sentralstyret mener vedtatt strategi for økt synlighet og aktivitet for NMCU har medført god medlemstilstrømning. En samlet organisasjon har stått fjellstøtt bak sentralstyrets strategiske grep gjennom 2024, og bidratt aktivt i å fremme NMCUs interesser blant sine motorsyklister i kretsene. Sentralstyret takker både tillitsvalgte og medlemmer for stor innsats både organisatorisk, politisk og utadrettet i motorsykkelmiljøet gjennom 2024.

Kretsstyrene i Vestfold, Vest-Agder og Hedmark trakk seg fra sine verv i løpet av mars uten forvarsel med umiddelbar virkning. Dette medførte unødig organisatorisk merarbeid både for administrasjonen, sentralstyret og de berørte kretsene. Gjennom engasjerte medlemmer er det imidlertid nå på plass nytt styre og fylkessekretær i Hedmark. Aust- og Vest-Agder er slått sammen til NMCU Agder som dekker hele fylket. I NMCU Vestfold ble det opprettet ny kretskontakt og fylkessekretær

Og for første gang i NMCUs historie er det opprettet kretsstyret i Østfold, og Sogn og Fjordane. Vi gratulerer alle nye kretsstyret!

NMCU har nå kretsstyrrer i 13 kretser, kretskontakter i 3 kretser og fylkessekretær i 14 kretser.

Medlemmene fordeler seg slik:

Krets:	Medlemmer:	Krets:	Medlemmer:
Agder	531	Buskerud	382
Hedmark	287	Hordaland	641
Møre og Romsdal	513	Nordland	364
Nord-Trøndelag	194	Oppland	375
Oslo/Akershus	1202	Rogaland	469
Sogn og Fjordane	85	Sør-Trøndelag	430
Telemark	256	Troms og Finnmark	348
Vestfold	364	Østfold	387
Direkte/Utlandet	59		

Økonomi

Status:

Gjennom perioden har styret og administrasjonen hatt stort fokus på kostnader, og som resultat av dette er flere inngåtte avtaler sagt opp og/eller reforhandlet. Resultatet av besparende tiltak vil imidlertid ikke få fullårseffekt før regnskapsåret 2025. De tiltak som er utført har imidlertid medført at sentralstyret har balansert utgifter med inntekter og dermed presentere positive regnskapstall for 2024 ovenfor årsmøtet.

For nærmere beskrivelser av inntekter og utgifter vises det til årsmøtets behandling av årsregnskapet.

Virksomhet/aktivitet

Prosjektmidler Samferdselsdepartementet

NMCU ble etter søknad tildelt kr 280 000,- som ledd i oppfølgingen av [Nasjonal gjennomføringsplan for motorsykkel og moped](#). Det er produsert 3 informasjonsfilmer jfr. punkt 94, 96 og 97 i gjennomføringsplanen. Lansering av filmene skjer Q1 2025, og vi har søkt om plass på reklamefrie dager på TV påsken 2025.



Offentlige høringer

Vi har gitt tilsvar på følgende høringer:

- Høringsfrist 23. nov: Endring skiltforskriften skilt 560 «Opplysningstavle»

Lenke: [Høring - forslag om å endre skiltforskriften - skilt 560 «Opplysningstavle» | Statens vegvesen](#)

Høringssvar: NMCU sier seg enig i endring i skiltforskriften. Vi ber om at skilt direkte rettet til motorsyklisten innføres. Eksempelvis kunne skilt 560 ha følgende tekst: Ulykkesbelastet MC-strekning, eller lignende. Videre burde det vurderes egne skilt 590 rettet direkte til motorsyklisten på ulykkesbelastede og/eller strekninger med stor trafikk av MC

- Høringsfrist 2. des: Forslag om obligatorisk registrering av leasingtaker i kjøretøyreg.

Lenke: [Forslag om obligatorisk registrering av leasingtaker i Kjøretøyregisteret | Statens vegvesen](#)

Høringssvar: NMCU har gjennomgått forslaget til endring i kjøretøyregisteret og har ingen kommentarer til forslaget.

- Høringsfrist 16. des: Oppjustering bøtesatser forenklet forelegg

Lenke: [Høring - forslag til endring i forskrift om forenklet forelegg i vegtrafikk-saker - oppjustering av bøtesatser - regjeringen.no](#)

Høringssvar: Norsk Motorcykel Union motsetter seg nye økninger i bøtesatsene. Bøtesatsene for fartsovertredelser har hatt en eksplosiv økning de siste par år, og bøtenivået står ikke i forhold til overtredelsen - og da særskilt i forhold til andre straffbare handlinger i samfunnet.

Norsk Motorcykel Union mener dagens bøtenivå er mer en fiskal inntekt til staten, og NMCU mener tvert imot at bøtesatsene burde reduseres slik at de står i forhold til andre bøtesatser i samfunnet.

- Høringsfrist 20. des: Trafikksikkert sideterreng og vegsikringsutstyr

Lenke: [Høring - forslag til ny revidert vegnormal N101 Trafikksikkert sideterreng og vegsikringsutstyr | Statens vegvesen](#)

Høringssvar: (Kortversjon): NMCU har spilt inn forslag om at det i vegnormalen skal legges inn forklaring på begrepet «kompetent personell», samt at det i alle berørte avsnitt som omhandler underskinner, tilgivende terreng og MC generelt skal skrives inn «personell med særlig kompetanse på MC-sikkerhet»

- Høringsfrist 7. februar: Endringer i trafikkopplæringsforskriften

Lenke: [Endringer i trafikkopplæringsforskriften | Statens vegvesen](#)

Høringssvar: NMCU støtter de endringsforslag som omhandler MC/ATV



Møter med offentlige myndigheter

Vi deltok på Arendalsuka med innlegg i Samferdselsteltet, samt at vi stilte spørsmål direkte til Vegdirektør Ingrid Dahl Hovland rundt underskinner og optisk ledning i sving. Vegdirektør Ingrid Dahl Hovland bekreftet videre tett samarbeid med NMCU i disse sakene.



NMCU har gjennomført møte i Samferdselsdepartementet med statsråd Jon-Ivar Nygård og på Stortinget med lederen for Trafikk og kommunikasjonskomiteen, Sigbjørn Gjelsvik. Vi ble også innkalt til et møte med Statens Havarikommisjon om ulykker med lett MC, samt deltatt aktivt i Nasjonal MC-dugnad.



NMCU ble i 2024 medlem av [European Road Safety Charter](#) og er et aktivt medlem i [FEMA](#)



Informasjonsarbeid

NMCU har produsert en digital vervebrosjyre med tilhørende film, pluss 3 videoer ifm midler fra Samferdselsdepartementet.

Videre er vår hjemmeside og kontoer på sosiale medier kanaler vi deler informasjon om, av og rundt motorsykelrelaterte saker.

Mediestrategi og bruk av sosiale medier m.v.

Gjennom overgang til StyreWeb som medlemsregister fra årsskiftet 23/24, fikk vi også mulighet til å gå over til StyreWeb sin løsning for hjemmesider. NMCUs nye hjemmeside ble lansert 28. oktober 2024 og er under kontinuerlig utvikling.

Pr 21. januar 2025 har vi i gjennomsnitt 515 besøkende daglig på hjemmesiden.

Sentralstyret har startet arbeidet med å utarbeide første versjon av en ny kommunikasjon og mediestrategi for NMCU. Det er viktig for NMCU å være synlig, gjenkjennelig og fremstå med felles budskap. Sammen med vår profilhåndbok, som er planlagt ferdig første halvår 2025, vil dette danne et godt grunnlag for å nå målet med å fremstå enhetlig og profesjonelt.

Vi har vært aktiv både på hjemmesiden og Facebook med både med egne innlegg og delinger av informasjon. Dette har vi fått svært god respons på. Også på Instagram har vi hatt en del innlegg – her av litt mer uformell karakter.

Statistikk Facebook:



Synlighet i media

Gjennom året har vi jobbet aktivt inn mot media for å fremme vårt syn i ulike saker. Vi har deltatt i debatter og hatt innlegg og kommentarer i ulike medier.

NMCU har deltatt i flere innslag på NRK Dagsrevyen, TV2 God morgen Norge, Ulike distriktssendinger på NRK, Portrettintervju i bladet Bike og hatt saker/innlegg/kommentarer på nrk.no, dagbladet.no, VG, NTB samt ulike regionale aviser. Svenske SMC har også omtalt NMCU i sitt medlemsblad MC-folket.

I tillegg har vi sendt ut pressemeldinger sammen med MCF.

De fleste saker har omhandlet:

- Ulykkefallene i trafikken
- Adferd (fart/rus)
- Fra kollektivfelt til tungbilfelt og dermed utestengelse av mc.
- Optisk ledning i sving
- Underskinner
- Innspill fra SVV om endring i alder for å kjøre mc. Spesielt fokus på ungdom 16-17 år, men skulle dette bli realitet, vil det også ha stor innvirkning for andre som ønsker å ta sertifikat på mc.
- Obligatorisk førerutviklingskurs - forslag fra Trygg Trafikk
- Gratis parkering for MC

I tillegg er det viktig å understreke at selv om vi sender ut pressemeldinger, innlegg og artikler, er det ikke alltid vi kommer på trykk. Det betyr at NMCU jobber mer aktivt inn mot media enn hva antall oppslag der vi deltar kan gi inntrykk av.

NMCU har sendt søknad til TV2 og TVNorge (Discovery Channel) om å få anledning til å vise en eller flere av våre nye informasjonsvideoer på reklamefrie dager i påsken 2025.

Medlemmer

Vi har sendt ut nyhetsbrev og informerer også gjennom hjemmesiden og på ulike sosiale medier. Vår nye hjemmeside er under stadig utvikling med innhold.

Fra medlemmer og andre får vi inn spørsmål, kommentarer og andre tilbakemeldinger via Gnist-appen, e-post og telefon. I tillegg må vi også fremheve den fantastiske direkte kontakten vi opplever gjennom samtaler på ulike arrangement, treff mv.

Bikelife og medlemsfordeler

Bikelife Norge har gjennom 2024 deltatt og promotert NMCU på (blant annet) arrangementer på Rudskogen, treff i Telemark og flere events i Møre og Romsdal. Samtidig har Bikelife overtatt ansvaret for å inngå nye og reforhandlede avtaler med samarbeidspartnere for 2025. Her ligger mange nye avtaler i loopen som vi håper snarlig blir signert.

Sentralstyret reforhandlet Bikelife-avtalen og den nye avtalen ble enstemmig godkjent i ekstraordinært digitalt årsmøte 27. Juni.

Avtalens hovedinnhold:

- 1) Inngå fordelsavtaler for NMCUs medlemmer
- 2) Være med å rekruttere nye medlemmer



MC-klubber

Pr. 31.12.24 har vi 139 NMCU-klubber, dvs. klubber som er tilmeldt NMCU og har 5 eller flere betalende medlemmer. Det er informert på Facebook om hva som skal til for å bli en NMCU-klubb og hvordan det fungerer. Sentralstyret opplever kontakten med klubbene som svært god.

Kretsene

Sentralstyret har opprettet fast møtepunkt for kretsleder, kretskontakt og fylkessekretær. Disse møtene er gjennomført på Teams første mandag hver måned med unntak av juli.

I tillegg er det også startet opp et eget forum for fylkessekretærrollen med fokus på det svært viktige arbeidet i MC-forum rundt om i landet. Det er gjennomført ett møte i november 2024, og planen er 4 faste årlige møter med fylkessekretærer.

Det er gjennomført to kretskonferanser på Teams, 9. mars og 19. oktober.

Gjeste forelesere har vært:

Nord Universitet: Simon Bromstad
Nord Universitet: Jan Petter Wigum
Trygg Trafikk: Bård Morten Johansen
Statens Vegvesen: Finn Hauger
StyreWeb: Niklas Kristensen
BikeLife Norge: René Holmen

Vi har mottatt positive tilbakemeldinger fra våre deltakere og NMCU takker gjeste forelesere for flotte innlegg til våre tillitsvalgte.

Kretser besøkt:

Agder: Deltatt på stiftelsesmøte og Arendalsuken.
Oppland: MC-dag på Norsk Vegmuseum (med Se-Oss-aksjon)
Hedmark: Deltatt på ekstraordinært årsmøte
Telemark: Straand-treffet
Østfold: Deltatt på stiftelsesmøte og MC-akademiet på Rudskogen.

Administrasjon og drift

Vi er godt i gang med en gjennomgang av avtaler og systemer. Dette har betydning for våre utgifter, jfr. opplysninger under økonomi.

Som følge av denne gjennomgangen, har vi bl.a. flyttet hjemmesiden til ny plattform.

Implementeringen av StyreWeb og Gnist:

Innfasingen av nytt medlemsregister skjedd i overgangen 2023/2024 og var høyst nødvendig for den videre drift av NMCU.



Sentralstyret er godt fornøyd med Styreweb, de funksjoner som er tilgjengelige og de muligheter systemet har for videre modernisering og utvikling av organisasjonen fremover.

Imidlertid opplever flere medlemmer fremdeles problemer med nedlasting av Gnist-appen i Android, da de får melding om at appen laget for en eldre versjon av Android. Dette problemet er sendt inn som sak til StyreWeb og de jobber med saken.

Sentralstyret mener det er behov for å utarbeide skriftlige rutiner mv. for den administrative driften. Dette vil lette arbeidet i organisasjonen og være til hjelp også for kommende tillitsvalgte og ansatte i administrasjonen. Daglig leder vil utarbeide slike rutinebeskrivelser.

Vi er i slutfasen med utformingen av ny Kommunikasjons- og mediestrategi-håndbok og også i oppstarten av en profilhåndbok.

Sluttord

På tross av en inngang i 2024 der organisasjonen var preget av uro og usikkerhet har NMCU på rekordtid sluttet rekkene og er nå en homogen interesseorganisasjon som har fokus på det arbeidet NMCU er tuftet på, et arbeid AV motorsyklister – FOR motorsyklister.

Gjennom 2024 har et målbevisst arbeid, der hele organisasjonen har stilt seg bak sentralstyrets strategi, vist seg å være svært effektivt både innad i medlemsmassen og også utad blant norske motorsyklister.

Sentralstyret opplever at norske motorsyklister har et fornyet positivt inntrykk av NMCU, arbeidet som legges ned sentralt og ikke minst blant våre engasjerte tillitsvalgte i kretsene og våre aller beste ambassadører – medlemsmassen. Drivkraften som alle i felleskap nå har for NMCU gjør sentralstyret svært positiv med tanke på fremtiden. Vi takker for alle tilbakemeldinger.

Uten medlemmer stopper NMCU opp, og uten NMCU vil myndighetene ha muligheten for å innføre den ene restriksjonen etter den andre uten motstand fra motorsykkelmiljøet.

Den eneste organisasjonen som står på for alle motorsyklister i Norge er NMCU. Sentralstyret kan garantere at vi står på for dere i dag, i morgen og årene fremover.



Styrets innstilling: *Styrets årsberetning for 2024 tas til orientering*



SAK ÅM 4: Revidert årsregnskap 2024 med balanse og noter

Resultat (2024)					
Regnskapskonto	2024			2023	
	Periode	Budsjett	Avvik	Periode	Endring
Driftsresultat					
Driftsinntekter					
Salgsinntekter					
3015 Salg direkte				3 338	-3 338
3040 Salg Full Kontroll	8 033	2 000	6 033	2 429	5 604
3091 Momskompensasjon/ tilskudd	564 821	250 000	314 821	252 220	312 601
3100 Salgsinntekt, avgiftsfri		3 000	-3 000	3 800	-3 800
3110 Kontigenter	2 586 961	2 500 000	86 961	2 522 519	64 441
3200 Salgsinntekt, utenfor avgiftsområdet	2 588		2 588	152 563	-149 976
3295 Motkonto salgsinntekt, utenfor avgiftsområdet				-152 563	152 563
Salgsinntekter	3 162 402	2 755 000	407 402	2 784 306	378 096
Driftsinntekter	3 162 402	2 755 000	407 402	2 784 306	378 096
Driftskostnader					
Varekostnad					
4010 Varekjøp	31 719	3 000	28 719	26 186	5 533
4110 Overført til kretsene	47 690	60 000	-12 310	60 061	-12 371
4115 Utgifter kretser/ kretsprosjekter		25 000	-25 000	23 226	-23 226
4117 Klubb - tilbakebet. kontingent	1 400	30 000	-28 600	28 650	-27 250
4300 Innkjøp av varer for videresalg				31 753	-31 753
Varekostnad	80 809	118 000	-37 191	169 875	-89 066
Lønnskostnad					
5000 Lønn til ansatte	909 006	895 956	13 050	743 077	165 929
5020 Feriepenger	109 081	107 515	1 566	89 169	19 912
5210 Fri telefon	1 098		1 098	4 392	-3 294
5290 Motkonto for gruppe 52	-1 098		-1 098	-4 392	3 294
5400 Arbeidsgiveravgift	130 523	127 936	2 587	116 032	14 491
5401 Arbeidsgiveravgift av opptjente feriepenger	15 380	15 267	113	12 573	2 808
5510 Trekkpliktig del av reise	1 261	7 500	-6 239	5 642	-4 381
5945 Pensjonsforsikring for ansatte	14 326	60 000	-45 674	60 195	-45 869
Lønnskostnad	1 179 577	1 214 174	-34 597	1 026 688	152 890

Annen driftskostnad					
6300 Leie lokale	157 248	160 000	-2 752	198 238	-40 990
6360 Kontorrekvisita etc.				923	-923
6400 Kontormaskiner	32 903	40 000	-7 097	36 609	-3 706
6420 Leie datasystemer	251 860	85 000	166 860	70 257	181 603
6540 Inventar	278		278	2 048	-1 770
6551 Datautstyr (hardware)	4 998	6 100	-1 102	14 211	-9 213
6552 Datautstyr (software)	269		269		269
6620 Vedlikehold, data	-8 228		-8 228	11 308	-19 536
6701 Honorar revisjon	5 673	6 000	-327		5 673
6705 Honorar regnskap	91 027	90 000	1 027	81 196	9 831
6720 Systemkostnad Tripletex	33 472	45 000	-11 528	8 836	24 636
6725 Innleide tjenester	2 725	3 000	-275	37 201	-34 476
6800 Kontorrekvisita	6 340	10 000	-3 660	3 811	2 529
6810 Data/EDB-kostnad	5 476		5 476		5 476
6811 Medlemsregister	145 293	200 000	-54 707	185 397	-40 104
6820 Trykksak	34 284	25 000	9 284	14 800	19 484
6860 Møte, kurs, oppdatering o.l.	3 982	5 000	-1 018	13 710	-9 728
6890 Annen kontorkostnad	2 439	5 000	-2 561	1 056	1 383
6900 Telefon	8 440	5 000	3 440	20 404	-11 964
6940 Porto	4 024	25 000	-20 976	61 976	-57 952
7100 Reiseutgifter	14 251	90 000	-75 749	21 186	-6 935
7140 Reisekostnad, ikke oppgavepliktig	115 658		115 658	71 924	43 735
7160 Diettkostnad, ikke oppgavepliktig	185		185	1 725	-1 540
7300 Nettkostnader	18 796	5 000	13 796	23 113	-4 317
7310 Premier og gaver	2 500		2 500	2 704	-204
7330 Annonser og reklame	291 444	25 000	266 444	47 200	244 244
7350 Representasjon, fradragsberettiget	8 034		8 034		8 034
7390 Annen salgskostnad	293 118	375 000	-81 882	366 392	-73 274
7400 Kontingent, fradragsberettiget	112 074	112 000	74	109 511	2 562
7420 Gave, fradragsberettiget	4 187		4 187		4 187
7500 Forsikringspremie	37 987	15 000	22 987	13 668	24 319
7600 Lisensavgift				28 984	-28 984
7700 Styre- og bedriftsforsamlingsmøter	36 259	90 000	-53 741	84 763	-48 504
7710 Møtekostnader				1 206	-1 206
7720 Årsmøte	43 326	44 000	-674	62 643	-19 317
7740 Kretsmøter				284 017	-284 017
7750 MC-messer				86 683	-86 683
7770 Bank og kortgebyrer	18 207	25 000	-6 793	7 097	11 110
7771 Elektronisk behandling av transaksjoner	13 192	5 000	8 192	76 480	-63 288
7790 Annen kostnad, fradragsberettiget				-2 523	2 523
7799 Ørediff	-7		-7	-5	-2
Annen driftskostnad	1 791 715	1 496 100	295 615	2 048 750	-257 034
Driftskostnader	3 052 102	2 828 274	223 828	3 245 313	-193 211
Driftsresultat	110 300	-73 274	183 574	-461 006	571 307



Finansinntekter og finanskostnader					
Finansinntekter					
Annen finansinntekt					
8050 Annen renteinntekt	17 137		17 137	19 268	-2 131
8060 Valutagevinst (agio)	925		925	40	885
8070 Annen finansinntekt	1 411		1 411		1 411
Annen finansinntekt	19 473		19 473	19 308	165
Finansinntekter	19 473		19 473	19 308	165
Finanskostnader					
Annen finanskostnad					
8150 Annen rentekostnad				818	-818
8160 Valutatap (disagio)	218		218	2 429	-2 211
Annen finanskostnad	218		218	3 247	-3 029
Finanskostnader	218		218	3 247	-3 029
Netto finansresultat	19 256		19 256	16 061	3 194
Ordinært resultat før skattekostnad	129 556	-73 274	202 830	-444 945	574 501
Ordinært resultat	129 556	-73 274	202 830	-444 945	574 501
Årsresultat	129 556	-73 274	202 830	-444 945	574 501
Overføringer					
8960 Overføringer annen egenkapital				-427 595	427 595
Sum overføringer				-427 595	427 595



Balanserapport

Norsk Motorcykel Union

(2024-01-01 - 2024-12-31)

Balanse (2024)				
Regnskapskonto	IB 01.01.2024	31.12.2024	31.12.2023	Endring 31.12.2023
Eiendeler				
Anleggsmidler				
Varige driftsmidler				
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende				
1280 Kontormaskiner	35 645	2 742	35 645	-32 903
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	35 645	2 742	35 645	-32 903
Varige driftsmidler	35 645	2 742	35 645	-32 903
Anleggsmidler	35 645	2 742	35 645	-32 903
Omløpsmidler				
Fordringer				
Kundefordringer				
1500 Kundefordringer		102 731		102 731
Kundefordringer		102 731		102 731
Andre fordringer				
1572 Fordring daglig leder	12 389		12 389	-12 389
1578 VIPPS				
1579 Andre kortsiktige fordringer		6 960		6 960
1700 Forskuddsbetalt FEMA				
Andre fordringer	12 389	6 960	12 389	-5 429
Fordringer	12 389	109 691	12 389	97 302
Bankinnskudd, kontanter og lignende				
1900 Kontanter NOK	898	898	898	
1901 Kasse Euro	50	50	50	
1920 Bankinnskudd - Drift	357 680	430 404	357 680	72 724
1946 Bankinnskudd - Sparebank 1	273 224	282 774	273 224	9 550
1950 Bankinnskudd for skattetrekk	43 658	41 705	43 658	-1 953
1966 Bankinnskudd - Høyrente	213 059	220 506	213 059	7 447
Bankinnskudd, kontanter og lignende	888 569	976 337	888 569	87 768
Omløpsmidler	900 958	1 086 028	900 958	185 070
Eiendeler	936 603	1 088 770	936 603	152 167



Egenkapital og gjeld				
Egenkapital				
Opptjent egenkapital				
Annen egenkapital				
2050 Annen egenkapital	683 331	635 678	683 331	-47 652
Annen egenkapital	683 331	635 678	683 331	-47 652
Opptjent egenkapital	683 331	635 678	683 331	-47 652
Udisponert resultat	-17 350	112 206	-17 350	129 556
Egenkapital	665 981	747 884	665 981	81 903
Gjeld				
Annen langsiktig gjeld				
Øvrig langsiktig gjeld				
2290 Kretsoverføring Nordre Trønderlag		41 212		41 212
2291 Kretsoverføring Buskerud		6 440		6 440
2292 NMCU Vest-Agder				
Øvrig langsiktig gjeld		47 652		47 652
Annen langsiktig gjeld		47 652		47 652
Kortsiktig gjeld				
Leverandørgjeld				
2400 Leverandørgjeld	99 938	94 300	99 938	-5 639
Leverandørgjeld	99 938	94 300	99 938	-5 639
Skyldige offentlige avgifter				
2600 Forskuddstrekk	42 861	40 908	42 861	-1 953
2770 Skyldig arbeidsgiveravgift	25 225	22 284	25 225	-2 941
2785 Påløpt arbeidsgiveravgift på ferielønn	12 573	15 381	12 573	2 808
Skyldige offentlige avgifter	80 659	78 572	80 659	-2 086
Annen kortsiktig gjeld				
2900 Forskudd fra kunder		10 425		10 425
2910 Gjeld til ansatte				
2940 Skyldig feriepenger	89 169	109 081	89 169	19 912
Annen kortsiktig gjeld	89 169	119 506	89 169	30 337
Kortsiktig gjeld	269 767	292 378	269 767	22 611
Gjeld	269 767	340 030	269 767	70 264
Egenkapital og gjeld	935 747	1 087 914	935 747	152 167



Årsregnskap 2024 - noter

Her er noter til noen av postene i regnskapet.

Notene følger oppsettet i regnskapet og følger kontonumrene der på samme måte som merknadene til budsjettet.

Driftsinntekter

3091 Momskompensasjon/tilskudd

Her har vi mottatt nesten 315.000 mer enn budsjett. Av dette er 280.000 tilskudd til trafiksikkerhetstiltak. Vi har også fått en gave på kr 26.998 til arbeidet med montering av underskinner. Resten er høyere momskompensasjon enn budsjettert.

3110 Kontingenter

Vi har i år en gledelig økning i kontingentinntektene på 2,55% sammenlignet med 2023.

Driftskostnader

Varekostnader

4020 Varekjøp

Her har vi brukt mye mer enn budsjettert.

Årsak: innkjøp av patches, etiketter, halser og caps for 28.875. Denne kostnaden kunne også blitt ført som reklameutgifter. Det meste av disse artiklene ble sendt ut til kretsene.

4110 Overført til kretsene

Beregnes jfr. vedtektenes §6 nr.3, ut fra medlemsgrunlaget i kretsene pr. dato for sentralt årsmøte.

4115 Utgifter kretser/kretsprosjekter

Etter vedtektenes §6 nr. 3 kan kretsene søke om ekstra midler til spesifikke tiltak og arrangementer.

Det ble mottatt 1 søknad i 2024. Her ble det gitt et tilskudd som skulle dekkes etter regning. Det kom i etterkant ikke inn noe krav om utbetaling/dokumentasjon.

4117 Klubb – tilbakebetalt kontingent

Det som er betalt ut i 2024, gjelder utbetalinger som ikke var gjort for 2023.

At medlemskontingenten forfaller gjennom hele året, gjør det mer arbeidskrevende å kunne tilbakebetale samme år. Derfor er det hensiktsmessig at tilbakebetalingen skjer etter årets slutt.



Lønnskostnad

Det er gitt en lønnsøkning på 3% gjeldende fra 1.7.2024.

Annen driftskostnad

6300 Leie lokale

Vi leier et kontor/rom med adgang kjøkken og toalett. Det er ingen tillegg for «fellesutgifter» eller for bruk av kontormaskiner. I tillegg leier vi 2 små lager for oppbevaring av arkivmaterieill m.v. Sentralstyret vurderer at det er en god avtale slik leiemarkedet er.

6400 Kontormaskiner

Dette er en leieavtale som vi har måttet betale på lenge etter at vi ikke lenger hadde behov for maskinen (kombinert skriver/kopimaskin). Avtalen om leie går ut/avsluttes i januar 2025.

6420 Leie datasystemer

Følgende kontoer omhandler datakostnader:

- 6420 Leie datasystemer
- 6551 Datautstyr (hardware)
- 6552 Datautstyr (software)
- 6620 Vedlikehold, data
- 6810 Data/EDB-kostnader

Vi har brukt kr 286.287 (summen ført på disse kontoene er kr 254.375) på hva vi definerer som datakostnader, mens budsjettet var på vel 90.000. Selv om noen av disse utgiftene har blitt ført på andre kontoer, er det viktig å se det totale bildet.

Etter årsmøtet i februar, ble det valgt et helt nytt seltraltstyre og vi fikk ny daglig leder fra 1.4.

Styret ønsket en felles arbeidsplattform og det ble bestilt tilgang også til styremedlemmene. Vi så etter en tid at dette utgjorde en stor kostnad samtidig som vi erfarte at det ikke gav oss den effekten vi hadde forventet. Dette ble derfor reversert med virkning fra 1. juli. Den ekstra kostnaden beløper seg til kr 21.000.

I juni mottok vi en faktura for drift av hjemmesiden vår for første halvår 2024. Slik ble vi oppmerksom på inngått avtale med Fodo Capital AS gjeldende fra 1.1.24, til en månedspris på kr 9990,- ekskl. mva. Avtalen ble sagt opp i slutten av juli 2024. Oppsigelsestid: 3 mnd. Totalt kostet denne avtalen oss kr 122.512 i 2024.

Vi har også sagt opp noen mindre avtaler.



6720 Systemkostnad Tripletex

Årsaken til at kostnadene har økt med over kr 24.000 fra 2023 til 2024, er endring i hvordan gebyr blir fakturert. Nå blir disse fakturert sammen med månedsprisen for Tripletex. Ser vi økningen i sammenheng med kto. 7770 og 7771, har de totale utgiftene blitt redusert.

6811 Medlemsregister

Forbruk kr 145.293, budsjett kr 200.000, et mindre forbruk på kr 54.000. StyreWeb fakturerer i etterkant, så det er 3 kvartaler med i summen for 2024. I kostnad 2024 inngår også utgifter som er knyttet til gammelt medlemsregister, herunder en faktura fra Fodo Capital AS på kr. 12.137.

6820 Trykksak

Budsjett kr 25.000. Forbruk: 34.284.
En sum på kr 10.841 skal faktureres Nordland krets. Vi er dermed innenfor budsjett.

Reisekostnader

Følgende kontoer omhandler reisekostnader m.m.:

- 6860 Møte, kurs, oppdatering o.l.
- 7100 Reiseutgifter
- 7140 Reisekostnad, ikke oppgavepliktig
- 7160 Diettkostnad, ikke oppgavepliktig
- 7350 Representasjon, fradragsberettiget
- 7700 Styre- og bedriftsforsamlingsmøter
- 7710 Møtekostnader
- 7750 MC-messer

Budsjettet er samlet på kr 185.000.
Totalt er det brukt kr 178.369.

7310 Premier og gaver

Gave TV-aksjonen – Barnekreftforeningen

7330 Annonser og reklame

Budsjettet var på kr 25.000. Forbruket er på kr 291.444.

Årsaken til denne differansen er utgifter i forbindelse med produksjon av filmer jfr. tilskudd til trafikksikkerhetstiltak 2024.



7390 Annen salgskostnad

Utbetalinger til BikeLife Norge AS. Ny avtale gjelder fra 1.7.2024 og full effekt får vi derfor først i 2025.

7400 Kontingent, fradragsberettiget

Kontingent til FEMA

7500 Forsikringspremie

Kostnadene omfatter følgende forsikringer: reise, personal, inventar, kontorutstyr og ansvarsforsikring for daglig leder og sentralstyret.

7770 Bank og kortgebyrer & 7771 Elektronisk behandling av transaksjoner

Budsjett 30.000 til sammen. Forbruk på kr 31.399.
Se kommentar til «6720 Systemkostnad Tripletex»



Revisjonsrapport

Olav Dalåsen
Klostergata 25
1532 Moss

Moss, 5.02.2024

Norsk Motorcykel Union
Postboks 5000,
0840 Oslo

Revisjon av NMCU's regnskap for perioden 1.1.24 – 31.12.2024

Det er foretatt en revisjon av regnskapet for NMCU. Det er sett på om bruk av midler er innenfor formålet for virksomheten, rutiner og sjekk at inntekter kommer inn riktig.

Det er ikke funnet noen avvik her og jeg har derfor ingen kommentarer til denne delen.

Utviklingen i medlemsantallet viser en liten oppgang i 2024. Antall medlemmer var 1.1.2024 var 6523 og er nå 6887 .

Resultat er positivt . Selv om det ikke er så stort, er det nå positivt og man har bl. annet reforhandlet avtalen med Bikelife Norge , slik at de får kun en godtgjørelse for nye medlemmer det året de melder seg inn.

Dette har gitt en stor reduksjon i kostnadsbildet fra juli 2024

Overgangen til Styreweb og Gnist har vist seg å være et aktiv tiltak til en mer effektiv drift og vil redusere kostnader og skaffe tid til å arbeide med viktige mc-politiske saker.

Regnskapet anbefales godkjent.



Olav Michael Dalåsen
Siviløkonom

Styrets innstilling: Regnskap for 2024 godkjennes og revisjon tas til orientering. Styret gis ansvarsfrihet for 2024.



SAK ÅM 5: Innmeldte saker

Forslag om endring av tidspunkt for årsmøtet

Hei jeg har som forslag å flytte årsmøte til mai/Juni. Da kan flere delta på mc. Arangere det på hotell /campingplass . Kan da være at flere er interessert i å delta som igjen, flere medlemmer. Mvh Kenneth Haavin Nmcu Møre og Romsdal

Kommentar:

Viser til gjeldende vedtekter:

§11 Vedtektsendringer

1. Endring av NMCUs vedtekter kan bare gjøres av årsmøtet.
2. Vedtak krever 2/3 flertall.

Vedtatte endringer trer umiddelbart i kraft, såfremt ikke annet er besluttet av årsmøtet.

§4 Årsmøtet

- 3.a Ordinært årsmøte avholdes i februar hvert år.

Sentralstyrets forslag til vedtak:

Sentralstyret konkluderer med at forslaget krever vedtektsendring i § 3.a.

Sentralstyret har som prioritert sak en full gjennomgang av vedtektene gjennom 2025 i samarbeid med kretsstyrene, slik at forslag til nye reviderte vedtekter kan legges frem til årsmøtet 2026.

I forbindelse med årets digitale årsmøte – som avholdes på en profesjonell plattform designet til denne type møter – ønsker også sentralstyret å gjennomføre en evaluering av denne møteformen med deltagerne. På denne måten vil vi ha et faglig erfaringsgrunnlag før vurdering av hvordan årsmøtet skal gjennomføres i fremtiden.

Sentralstyret anbefaler ikke forslaget vedtatt.



SAK ÅM 6: Sentralstyrets retningslinjer og plan for driftsåret 2025

Til grunn for strategien legges §1 i NMCUs vedtekter.

§1 Formål/virksomhet

Formål

Norsk Motorcykel Union (NMCU) er en politisk og religiøs uavhengig, ideell organisasjon. NMCU har som formål

- å tale motorsyklistenes og motorsyklismens sak.
- å arbeide for trafiksikkerhet blant motorsyklister og mopedister.
- å arbeide for at motorsykelinteresserte kan dyrke sin interesse i et positivt miljø.
- å være et koordinerende organ for medlemmer og klubber

Virksomhet

NMCUs formål skal oppnås ved aktivt arbeide samt saklig ansvarsbevisst samarbeid med offentlige myndigheter og andre organisasjoner som det er naturlig å samarbeide med. NMCU skal arbeide for å organisere og fremme motorsykelinteressen i Norge

Dette materialiserer seg i følgende punkt:

Politisk arbeid og samarbeid med offentlige myndigheter

- Følge opp Nasjonal tiltaksplan for trafiksikkerhet på vei 2022 – 2025 og Nasjonal gjennomføringsplan for motorsykel, moped og ATV 2022 - 2025
- Delta i aktuelle politiske høringer
- Være aktivt til stede på Arendalsuka
- Delta på aktuelle arrangement
- Delta aktivt i Nasjonal MC-dugnad
- Fortsette internasjonalt arbeid gjennom FEMA og FIM
- Delta i NMR (Nordisk Motorsykelråd)

Samarbeid med andre organisasjoner

- Invitere til og videreutvikle samarbeid med aktuelle organisasjoner
- Arrangere FIM-rally 9.-11. juli i samarbeid med NMF (Norsk Motorsport Forbund)
- Evaluere Bikelife-avtalen – frist: utgangen av september 2025

Informasjonsarbeid

- Søke om midler for å kunne revidere «Full kontroll» i tråd med ny forskning
- Delta aktivt i MC-dugnadens arbeid for å standardisere førerutviklingskurs
- Arbeide for en praktisk gjennomførbar løsning dersom PKK innføres i perioden
- Utvikle og oppdatere intern og eksternt informasjonsmateriell



Kommunikasjon og mediestrategi inklusiv bruk av Sosiale medier

- Videreutvikle og forbedre organisasjonens kommunikasjons- og informasjonsløsninger
- Utvikle NMCUs kommunikasjon og mediestrategi
- Raskt ut med informasjon om NMCUs arbeid i våre kanaler
 - Hjemmeside
 - Facebook-sider; sentralt og lokalt
 - Instagram
- Være aktiv i media
 - Være proaktiv til å sende inn saker til media
 - Svare/kommentere saker som omhandler motorsyklister
- Informasjonsvideo på reklamefrie dager (tv)
 - Sende inn søknad i god tid

Kontakt med medlemmer

- Rekruttere og engasjere motorsyklister til NMCU
 - Nye medlemmer mottar velkomstpakke fra sin krets
- Nyhetsbrev til medlemmene – minimum 2 pr. år.
- Bruk av Intranett og Gnist
 - God informasjon for å kunne ta i bruk Gnist
 - Bruksanvisning legges på hjemmesiden.
- Være synlige på arrangement vi deltar på.

MC-klubber

- Legge til rette for at flere mc-klubber blir NMCU-klubber.
- Utarbeide retningslinjer for NMCU-klubber og kriterier for refusjon av kontingent.

Samarbeid med kretsene

- Kretsmøter
 - Vanligvis første mandag i måneden
- Fylkessekretærmøte 4 ganger i året
- Kretskonferanse
 - Vårkonferanse og høstkonferanse på Teams
 - Tema-møter ved behov

Interne håndbøker

- NMCUs kretshåndbok
 - Ferdig i 2024
- NMCUs kommunikasjon- og mediestrategi
 - Ferdig januar 2025
- NMCUs profilhåndbok
 - Skal utarbeides
- NMCUs håndbok for administrasjon og drift
 - Skal utarbeides

Håndbøkene oppdateres fortløpende.



Administrasjon og drift

- Tett oppfølging av medlemsbasen og henvendelser fra medlemmer
- Kontinuerlig oppfølging av økonomi.
- Gjennomgang av avtaler og systemer
- Utarbeide oversikt over søknadsfrister på ulike midler
- Implementere StyreWeb og Gnist
 - Oversikt over muligheter
 - Tilganger og grensesnitt
 - Opplæring i StyreWeb for tillitsvalgte
 - Opplæringsinformasjon i Gnist for medlemmer

Forslag til vedtak:

Årsmøtet tar til etterretning at det ikke foreligger søknad fra aktuelle arrangører til Norgestreffet og at det ikke har vært behov for å revidere MC-politisk plattform i 2024.

Sentralstyrets forslag til retningslinjer og plan for kommende 12 måneders virksomhet vedtas.



SAK ÅM 7: Fastsettelse av kontingent for inneværende driftsår

Forslagsstiller: Sentralstyret

Forslag: Vi foreslår at det ikke blir gjort noen endringer i kontingenten for 2025.

Kontingent løpende 12 mnd.

1. Kontingent hovedmedlem kr 475, -
2. Kontingent hovedmedlem med husstandsmedlemmer kr 625, -
3. Kontingent ungdomsmedlem mellom 16-20 år kr 10, -

Forslag til vedtak:

Sentralstyrets forslag om ingen endring i kontingenten for 2025 vedtas



SAK ÅM 8: Fastsettelse av budsjett for inneværende år

Forlag til budsjett 2025					
		2025 Budsjett	2024 Resultat	Budsjett	Avvik
Driftsinntekter					
Salgsinntekter					
3040 Salg Full Kontroll			8 033	2 000	6 033
3091 Momskompensasjon/ tilskudd	v	245 000	564 821	250 000	314 821
3100 Salgsinntekt, avgiftsfri				3 000	- 3 000
3110 Kontigenter	v	2 600 000	2 586 961	2 500 000	86 961
3200 Salgsinntekt, utenfor avgiftsområdet			2 588		2 588
		2 845 000	3 162 402	2 755 000	407 402
Driftsinntekter					
Driftskostnader					
Varekostnad					
4010 Varekjøp		10 000	31 719	3 000	28 719
4110 Overført til kretsene	v	50 000	82 550	60 000	22 550
4115 Utgifter kretser/ kretsprosjekter	v	50 000		25 000	- 25 000
4117 Klubb - tilbakebet. kontingent	v	60 000	1 400	30 000	- 28 600
		170 000	115 669	118 000	- 2 331
Lønnskostnad					
5000 Lønn til ansatte			909 006	895 956	13 050
5020 Feriepenger			109 081	107 515	1 566
5210 Fri telefon			1 098		1 098
5290 Motkonto for gruppe 52			- 1 098		- 1 098
5400 Arbeidsgiveravgift			130 523	127 936	2 587
5401 Arbeidsgiveravgift av opptjente feriepenger			15 380	15 267	113
5510 Trekkpliktig del av reise			1 261	7 500	- 6 239
5945 Pensjonsforsikring for ansatte			14 326	60 000	- 45 674
	v	1 230 000	1 179 577	1 214 174	- 34 597
Annen driftskostnad					
6300 Leie lokale	v	160 000	157 248	160 000	- 2 752
6400 Kontormaskiner		3 000	32 903	40 000	- 7 097
6420 Leie datasystemer	v	160 000	251 860	85 000	166 860
6540 Inventar		-	278		278
6551 Datautstyr (hardware)	v		4 998	6 100	- 1 102
6552 Datautstyr (software)	v		269		269
6620 Vedlikehold, data	v		- 8 228		- 8 228
6701 Honorar revisjon		6 000	5 673	6 000	- 327
6705 Honorar regnskap		95 000	91 027	90 000	1 027
6720 Systemkostnad Tripletex		37 000	33 472	45 000	- 11 528
6725 Innleide tjenester		-	2 725	3 000	- 275
6800 Kontorrekvisita		4 000	6 340	10 000	- 3 660
6810 Data/EDB-kostnad	v		5 476		5 476
6811 Medlemsregister	v	165 000	145 293	200 000	- 54 707
6820 Trykksak		40 000	34 284	25 000	9 284
6860 Møte, kurs, oppdatering o.l.	v		3 982	5 000	- 1 018
6890 Annen kontorkostnad		1 000	2 439	5 000	- 2 561
6900 Telefon		7 000	8 440	5 000	3 440
6940 Porto		7 500	4 024	25 000	- 20 976
7100 Reiseutgifter	v	290 000	14 251	90 000	- 75 749
7140 Reisekostnad, ikke oppgavepliktig	v		115 658		115 658
7160 Diettkostnad, ikke oppgavepliktig	v		185		185
7300 Nettkostnader	v	4 500	18 796	5 000	13 796
7310 Premier og gaver		10 000	2 500		2 500
7330 Annonser og reklame	v	50 000	291 444	25 000	266 444
7350 Representasjon, fradragsberettiget	v		8 034		8 034
7390 Annen salgskostnad	v	145 000	293 118	375 000	- 81 882
7400 Kontingent, fradragsberettiget	v	120 000	112 074	112 000	74
7420 Gave, fradragsberettiget			4 187		4 187
7500 Forsikringspremie	v	40 000	37 987	15 000	22 987
7700 Styre- og bedriftsforsamlingsmøter			36 259	90 000	- 53 741
7710 Møtekostnader					
7720 Årsmøte		40 000	43 326	44 000	- 674
7740 Kretsmøter					
7750 Arrangementkostnader					
7770 Bank og kortgebyrer	v	35 000	18 207	25 000	- 6 793
7771 Elektronisk behandling av transaksjoner			13 192	5 000	8 192
7799 Ørediff			7		7
		1 420 000	1 791 715	1 496 100	295 615
Driftskostnader					
		2 820 000	3 086 962	2 828 274	258 688
Driftsresultat					
		25 000	75 440	- 73 274	148 714



Budsjett 2025 - Kommentarer

Budsjetteringen gjøres ut fra hva vi kan forvente basert på utviklingen de foregående år, forventet kostnadsøkning, planlagte aktiviteter og tiltak vi gjør for å drive organisasjonen så effektiv som mulig og i tråd med vårt formål.
Se også notene til regnskapet for 2024

Driftsinntekter

3091 Momskompensasjon/tilskudd

Vår omsetning har gått ned fra 2023 til 2024. Årsaken er at driftskostnadene er redusert betraktelig. Derfor må vi forvente noe lavere momskompensasjon. Ved budsjetteringen legger vi til grunn at politiske myndigheter holde reglene uendret også i 2025.

3110 Kontingenter

Er fastsatt ut fra hva som kom inn i 2024.

Driftskostnader

Varekostnader

4110 Overført til kretsene

Grunnlag i utbetalingen i 2024, men korrigert for utbetaling til Agder, jfr. merknad til regnskapet.

4115 Utgifter kretser/kretsprosjekter

Det var ingen utbetaling for 2024. Mange kretser har behov for økonomisk hjelp for å få gjennomført aktiviteter. Sentralstyret foreslår å doble beløpet. Det sendes ut informasjon til kretsene om hva midlene er tenkt brukt til, søknadsfrist m.v.

4117 Klubb – tilbakebet. kontingent

Utbetalingen for 2024 blir gjort i 2025. Budsjettsummen bygger på antall klubbmedlemmer i aktuelle klubber.

Lønnskostnad

Beregnet ut fra lønnsnivå pr. årsskifte 24/25.

Annen driftskostnad

6300 Leie lokale

Samme nivå som i 2024.

6400 Kontormaskiner

Budsjettert for 1 måned da leieperioden går ut i januar 2025.

6420 Leie datasystemer (Samlede datakostnader)

Følgende kontoer omhandler datakostnader:

- 6420 Leie datasystemer
- 6551 Datautstyr (hardware)
- 6552 Datautstyr (software)
- 6620 Vedlikehold, data
- 6810 Data/EDB-kostnad

Sentralstyret mener at vi må se datakostnadene i sammenheng og foreslår derfor at det settes en samlet budsjettpost til datakostnader. Kostnader til Medlemsregisteret holdes utenfor og budsjetteres på konto 6811 Medlemsregister.



Begrunnelsen for en samlet post er at for NMCU er det helhetsbildet som er viktig. Om kostnadene pr konto er akseptabel, er ikke det ensbetydende med en effektiv og god drift. I 2024 var de samlede datakostnadene jfr. nevnte poster, på vel kr 270.000. Samlet sum foreslås redusert til kr160.000 for 2025. Jfr. også noter til regnskapet.

7771 Medlemsregister

Med utgangspunkt i sist mottatte faktura fra StyreWeb og nåværende medlemstall, beregnes kostnadene for 2025 til kr 165.000. Dette innbefatter kostnader til medlemskort og utsendelse av e-faktura.

I tillegg vil det påløpe gebyr for elektronisk behandling av transaksjoner. Disse føres på post 7771 Elektronisk behandling av transaksjoner.

7100 Reiseutgifter (Samlede reise, oppholds-, møte og arrangementutgifter)

I 2024 ble det budsjettert samlet for postene 7100, 7140 og 6160.

I 2024-regnskapet omhandler følgende kontoer reise- og oppholdsutgifter:

- 6860 Møte, kurs, oppdatering o.l.
- 7100 Reiseutgifter
- 7140 Reisekostnad, ikke oppgavepliktig
- 7160 Diettkostnad, ikke oppgavepliktig
- 7350 Representasjon, fradragsberettiget
- 7700 Styre- og bedriftsforsamlingsmøter

Totalt ble det brukt 175.000 på reise- og oppholdsutgifter i 2024. Budsjettet var på kr 180.000.

Men ser vi på de ulike postene, er det store utslag i forhold til budsjett. Dette bygger opp under argumentasjonen med samlet budsjettpost for disse utgiftene.

I tråd med vurderingene gitt under datakostnader, foreslår sentralstyret at det bevilges en felles sum til reise-, oppholds- og arrangementutgifter, innbefattet møtekostnader o.l.

Med arrangementutgifter menes utgifter som kun er knyttet til det aktuelle arrangementet. Årsmøtekostnader inngår ikke og budsjetteres på post 7720 Årsmøte.

7300 Nettkostnader

Utgifter bredbånd DL.

7330 Annonser og reklame

I denne posten inngår reklameartikler/giveaways. Det er behov for slike artikler også til kretsene. Derfor en dobling i forhold til fjorårets budsjett. Se også noter til regnskapet.

7390 Annen salgskostnad

Beløpet er beregnet ut fra reforhandlet avtale gjeldende fra 1.7.24.

7400 Kontingent

Kontingent til FEMA.

7500 Forsikringspremie

Forsikring for reise, personal, inventar, kontorutstyr og ansvarsforsikring for daglig leder og sentralstyret.



7770 Bank og kortgebyrer
7771 Elektronisk behandling av transaksjoner

Samlet budsjett settes til 40.000.

Annet:

NMCU er medarrangør for FIM-rally i 2025 jfr avtale fra 2023. Vi er ansvarlig for 50%, dvs. at vi må dekke 50% av et eventuelt underskudd og vi får 50% av et eventuelt overskudd.

- Kvalsvik, Olea Anett (15.08.1971), 05.02.2025
- Stuberg, Sissel Henny (25.04.1960), 05.02.2025
- Pedersen, Egil (07.01.1962), 05.02.2025
- Wood, Tormod (18.07.1963), 05.02.2025
- Ljunggren, Karin Margrethe (15.12.1967), 05.02.2025
- Biederbick, Robert (05.05.1964), 05.02.2025



SAK ÅM 9: Valg av tillitsvalgte

Valgkomiteen har bestått av Lars Myklemyr (leder), Kari-Anne Søreng Stensrud og Alexandra Zabel.

Valgkomiteens innstilling er enstemmig.

Valgkomiteens innstilling til Årsmøte NMCU 22.02.2025

Verv	Navn		Velges for periode
Leder	Olea Anett Kvalsvik	Gjenvalg	2 år
Nestleder	Tormod Wood	Ikke på valg	Valgt for 2 år i 2024
Styremedlem	Sissel Stuberg	Ikke på valg	Valgt for 2 år i 2024
Styremedlem	Dag-Thore Nerheim	Ny	2 år
Styremedlem	Karin Ljunggren	Ikke på valg	Valgt for 2 år i 2024
Styremedlem	Silje Lilleberg	Ny («opptrykk» fra 2.vara)	2 år
1 vara	Tor Egel Edvardsen	Gjenvalg	1 år
2 vara	Ole-Ragnar Tandberg	Ny	1 år

Revisor

Olav Dalåsen

Presentasjon av nye styremedlemmer:

Dag-Thore Nerheim

Jeg fyller 54 år i 2025, og er medlem i Storfjord MCK, en klubb i Troms. Storfjord MCK har i sine vedtekter at alle hovedmedlemmer skal være NMCU medlem, og jeg har da vært NMCU-medlem siden starten 1994. Før det var jeg støttemedlem i klubben vår.

Jeg ble i januar 2025 valgt inn som leder i NMCU Troms.

I 1988 var jeg på mitt første mc-treff, og jeg kjøpte opp til tung MC i 1993. Min første sykkel kjøpte jeg i 2004, og i perioden før det var jeg "privatsjåfør" til min slektning, som ikke hadde lappen, men eide en tung MC. Har hatt noen forskjellige sykler, og i dag kjører jeg en Honda GW, 1800, 2001 mod.

Ole-Ragnar Tandberg

62 år. Kjørt motorsykkel i ca 30 år, for tiden Harley Davidson Road Glide. Tidligere leder i NMCU Oslo/Akershus og nestleder i NMCU sitt sentralstyre.

Sentralstyret innstiller på følgende kandidater til valgkomité til neste årsmøte:

Valgkomite

Leder	Kari-Anne Søreng Stensrud	Gjenvalg	1 år
Medlem	Lars Myklemyr	Gjenvalg	1 år
Medlem	Alexandra Zabel	Gjenvalg	1 år



SAK ÅM 10: Avslutning av årsmøtet med nyvalgt leder

Dokumentet er signert digitalt av:

- Kvalsвик, Olea Anett (15.08.1971), 05.02.2025
- Stuberg, Sissel Henny (25.04.1960), 05.02.2025
- Pedersen, Egil (07.01.1962), 05.02.2025
- Wood, Tormod (18.07.1963), 05.02.2025
- Ljunggren, Karin Margrethe (15.12.1967), 05.02.2025
- Biederbick, Robert (05.05.1964), 05.02.2025

Forseglet av



Posten Norge