



## Vedtekter for Senior MC Norge

Vedtatt på Landsmøtet i 1989 – revidert på landsmøtene i 1996, 1997, 1998, 2000, 2006, 2007, 2011, 2013, 2015 og 2016

### Forord

I Norge er det organisasjonsfrihet. Frivillige organisasjoners virksomhet og indre liv er i meget liten grad regulert ved lover og forskrifter. I de tilfeller konflikter i en organisasjon tas opp i rettsvesenet, skuer domstolene i stor grad til organisasjonens vedtekter som grunnlag for sine avgjørelser.

Senior MC Norges vedtekter skal være grunnlaget for forvaltningen av foreningens identitet og særpreg og legge forholdene til rette for å oppnå foreningens formål.

De skal sikre medlemmenes innflytelse og trygge en ensartet behandling av alle medlemmer. Vedtektene skal være et verktøy for ryddig behandling av eventuelle konflikter.

### § 1 Formål

Senior MC Norge (SMCN) er en politisk og religiøst uavhengig, ideell organisasjon.

SMCN har som formål å:

- samle voksne motorsyklister og arbeide for kjøreglede, sosialt fellesskap og miljø.
- arbeide for økt trafikksikkerhet og aksept, respekt og forståelse for motorsykkelens plass i trafikkmiljøet.
- ivareta medlemmenes interesser ovenfor MC-bransjen og aktuelle bedrifter, organisasjoner og myndigheter.

SMCNs formål skal oppnås i en kombinasjon av lokale og sentrale aktiviteter.

### § 2 Organisasjon

SMCN er en landsomfattende **forening** som består av lokale **avdelinger**. SMCNs organer er:

- Landsmøtet
- Hovedstyret
- Avdelingenes årsmøter
- Avdelingsstyrer

I tillegg danner Hovedstyret og Avdelingslederne Samarbeidsutvalget (SU). Utvalget har ingen formell funksjon, men skal være et forum for kontakt, diskusjon og informasjonsutveksling mellom Landsmøtene. Kostnader til møter i SU besluttes i budsjettene.

Navnet "Senior MC Norge", med eller uten avdelingsbetegnelser og foreningens/avdelingens logoer, tilhører foreningen og kan ikke brukes uten hjemmel i disse vedtektene. Offisiell utforming av navn og logo fremgår av vedlegg A til vedtektene.

### § 3 Medlemskap

Som medlemmer i SMCN kan opptas alle MC-interesserte som har fylt, eller fyller 24 år i innmeldingsåret.

Ektefelle, samboer eller registrert partner til medlem som nevnt ovenfor kan gis familiemedlemskap.

Æresmedlemskap kan tildeles etter særskilte regler, jfr. vedl B (Statutter for æresmedlemskap i SMCN) og § 9 (avdelingsvedtekter).

Medlemskap i SMCN er individuelt og knyttet til en av avdelingene.

### § 4 Landsmøtet

1. Landsmøtet er SMCNs høyeste myndighet.  
Landsmøtet avholdes hvert år i juni, normalt i forbindelse med Landstreffet. Teknisk arrangement av Landstreff og Landsmøte går på omgang mellom avdelingene, og arrangøren utpekes på Landsmøtet året i forveien.  
Hovedstyret er likevel ansvarlige for gjennomføringen av Landsmøtet og for å kalle inn til møtet med minst 6 ukers varsel.
2. Landsmøtet består av delegater fra hver Avdeling og Hovedstyrets leder, nestleder, sekretær og kasserer. Landsmøtet er beslutningsdyktig med det antall delegater som stiller.  
Avdelingene kan stille en delegat pr påbegynt 100 medlemmer (min 2, maks 7). Delegatene kan i tillegg til egen stemme stille med fullmakt fra delegater som ikke møter. Fullmakten skal være skriftlig og godkjennes av Hovedstyret på Landsmøtet.  
Hovedstyrets øvrige medlemmer møter på Landsmøtet med tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett.  
Eventuell økonomisk støtte for reise/opphold til landsmøtetedtagere, avgjøres av Landsmøtet.
3. Landsmøtet er åpent, og alle interesserte medlemmer kan møte som tilhørere i det omfang det er praktisk gjennomførbart. Tilhørere har ikke talerett. Landsmøtet er normalt åpent for pressen. Hovedstyret avgjør praktiske begrensninger i samarbeide med arrangøren.
4. På ordinært Landsmøte kan det bare gjøres vedtak i de saker som står på dagsorden. Saker som ønskes behandlet skal senest føres på dagsorden (under innmeldte saker) under konstitueringen, men Landsmøtet kan avvise å behandle saker hvis det blir for dårlig tid til å sette seg skikkelig inn i saken
5. Forslag til vedtektsendringer skal sendes Hovedstyret senest seks uker før Landsmøtet.  
Andre saker skal som hovedregel sendes Hovedstyret senest fire uker før Landsmøtet.  
Saksgrunnlag for Landsmøtet, herunder siste års reviderte regnskap, budsjett for kommende år, innmeldte saker og valgkomiteens innstilling, sendes avdelingenes styrer senest tre uker før Landsmøtet.

Ordinært Landsmøte gjennomføres slik:

#### **1)Åpning**

Godkjenning av stemmer og fullmakter

#### **2)Konstituering**

Godkjenning av innkalling og dagsorden  
Valg av møteleder, referent(er), tellekorps og to personer til å skrive under protokollen

#### **3)Hovedstyrets årsrapport og revidert regnskap for foregående år**

Status og prognose for inneværende års budsjett/regnskap

#### **4)Innmeldte saker**

#### **5)Retningslinjer og plan for kommende år**

#### **6)Behandling av budsjettforslag for kommende år**

Herunder:  
Antall utgivelser av SeniorNytt  
Møter i Samarbeidsutvalget  
Støtte til reise/opphold for Landsmøtetedtagere

#### **7)Fastsettelse av kontingent for landsmøteår+2år**

#### **8)Valg**

I tillegg til den/de av Hovedstyrets medlemmer som er på valg, skal det velges revisor og en valgkomité på minst tre personer.

Landsmøtet avsluttes etter valgene og det kan åpnes for orienteringssaker.

Det skal føres protokoll over Landsmøtets forhandlinger. Av protokollen skal fremkomme:

- 1) Åpning: Antall og navn på stemmeberettigede ev med fullmakter
- 2) Konstituering og navn på referent, tellekorps og underskrivere av protokollen
- 3) Årsrapporten og regnskapet (Kan være vedlegg). Landsmøtets vedtak  
Status og prognose for inneværende år. Landsmøtets kommentarer og ev retningslinjer.
- 4) Innmeldte forslag i sin opprinnelige ordlyd. Landsmøtets vedtak i hver sak
- 5) Retningslinjer og plan for kommende år. Landsmøtets ev kommentarer og tilføyelser til Hovedstyrets plan
- 6) Budsjett etter landsmøtets behandling og vedtak
- 7) Kontingent for landsmøteår+2
- 8) Resultat av valg med navn og stemmetall

Ved alle vedtak skal antall stemmer oppgis: For, mot og blanke

6. Ekstraordinært Landsmøte kan innkalles av Hovedstyret, eller kan kreves innkalt av minst tre avdelinger.  
Ekstraordinært Landsmøte gjennomføres som ordinært Landsmøte, men behandler bare de saker som er grunnlaget for innkallingen.

## § 5 Hovedstyret

1. Øverste tillitsvalgte i SMCN har tittelen Leder Senior MC Norge. Han/hun er samtidig leder av Hovedstyret. Hovedstyret leder SMCNs virksomhet etter disse vedtekter og etter pålegg og vedtak som er gjort på Landsmøtet. Hovedstyret fører protokoll over sin virksomhet.
2. Hovedstyret skal minst bestå av leder, nestleder, sekretær, kasserer, Web redaktør og Senior Nytt redaktør. Landsmøtet velger leder, nestleder, sekretær og kasserer. Web redaktør og Senior Nytt redaktør utpekes av Hovedstyret og godkjennes av Landsmøtet. Hovedstyrets leder, nestleder, sekretær og kasserer velges for to (2) år av gangen. Leder og sekretær det ene året, kasserer og nestleder det andre året, for å sikre erfaringsoverføring i Hovedstyret. Hovedstyret har ansvar for den daglige drift av Senior MC Norge.
3. Møter i Hovedstyret avholdes minst 2 ganger i året. Konstituerende møte avholdes snarest etter, og om mulig, i forbindelse med Landsmøtet.
4. Hovedstyret har ansvar for SMCNs økonomiske disposisjoner, med bakgrunn i vedtatte budsjett. Unntatt er disposisjoner innenfor avdelingenes regnskaper. SMCN forpliktes ved underskrift av leder, og ved dennes fravær, kasserer. Hovedstyret nedsetter komiteer og utvalg det finner nødvendig. Hovedstyret innkaller til Landsmøte og forbereder de saker som skal legges fram. Hovedstyret er beslutningsdyktig når 3 eller flere av Hovedstyrets medlemmer er tilstede. Vedtak fattes ved simpelt flertall. Ved stemmelikhet har fungerende leder dobbeltstemme, unntatt ved personvalg, som avgjøres ved loddtrekning.
5. Hovedstyret er ansvarlig for utgivelse av Senior Nytt og drift av klubbens hjemmeside. Hovedstyrets leder er ansvarlig redaktør. Hovedstyret utnevner/tilsetter Web redaktør og Senior Nytt redaktør, som selv har ansvar for drift av sine fagkomiteer. Senior Nytt bør utgis minst fire ganger pr år.
6. Hovedstyret fører sentralt medlemsregister. Registeret skal føres slik at det ikke blir konsesjonspliktig (jfr Personregisterloven §9). Hovedstyret kan formidle navn og adresser fra registeret til kommersielle interessenter (f eks MC-forhandlere ol) mot betaling.
7. Hovedstyret utfører forøvrig sine oppgaver i henhold til utarbeidet instruks. Arbeidsinstruksen vedtas av Landsmøtet med simpelt flertall. (Instruksen er ikke en vedtektsbestemmelse).

## § 6 Avdelingene

1. Avdelingene er SMCNs grunnstamme hvor hovedtyngden av aktivitetene organiseres og gjennomføres. Avdelingene har betegnelsene Senior MC Norge avdeling [*geografisk område*] , forkortet SMCN avd. [*geografisk omr. forkortet*]. Avdelingens navn og logo skal være varianter av SMCNs tilsvarende og godkjent av Hovedstyret.
2. Hver avdeling bidrar med et økonomisk tilskudd til SMCN sentralt (kontingent pr betalende medlem), jfr § 5. Betalingsmåte og frister fastsettes av Landsmøtet.

## § 7 Årsmøtet

1. Årsmøtet er Avdelingens høyeste organ. Årsmøtet skal arrangeres av avdelingsstyret hvert år, og bør avholdes innen 15. mai. Innkalling sendes medlemmene minst 3 uker før Årsmøtet. Saker som ønskes behandlet av Årsmøtet, må være avdelingsstyret i hende senest 1 uke før Årsmøtet. På ordinært Årsmøte kan det bare gjøres vedtak i de saker som står på dagsorden.
2. Til Årsmøtet har alle avdelingens medlemmer (som har betalt kontingent) møte-, tale-, forslags- og stemmerett. Årsmøtet er beslutningsdyktig med det antall medlemmer som er tilstede.
3. Ekstraordinært Årsmøte kan innkalles av Styret eller kan kreves innkalt av minst 10 % av avdelingens medlemmer. Ekstraordinært Årsmøte gjennomføres som ordinært Årsmøte, men behandler bare de saker som er grunnlaget for innkallingen.

## § 8 Avdelingsstyret

1. Avdelingene ledes av et avdelingsstyre. Styret skal bestå av minimum leder, nestleder og kasserer. Styrets sammensetning for øvrig fastsettes av Avdelingen ved sine avdelingsvedtekter. Styret er beslutningsdyktig i henhold til lokale bestemmelser. Styret er ansvarlig for Avdelingens økonomiske disposisjoner. Styret skal føre avdelingens medlemsregister. Styret kan utnytte avdelingens medlemsregister til inntekter på samme måte som Hovedstyret for sentralt register, jfr. § 5.6. Styret fører protokoll over sin virksomhet.

## § 9 Avdelingsvedtekter

1. SMCN vedtekter er også avdelingenes vedtekter. Lokale tilpasninger kan gjøres innenfor rammene beskrevet nedenfor og skal tas inn i vedtektene fra § 15 og utover.
  - Avdelingene bestemmer egen kontingent og eventuelt innmeldingsavgift.
  - Avdelingene bestemmer selv sammensetningen av eget Styre innenfor rammen av § 8.
  - Avdelingene kan utnevne æresmedlemmer og/eller gi æresbevisninger iht lokale bestemmelser.
  - Avdelingene kan, med bakgrunn i lokale forhold, ta inn særlige bestemmelser som ikke er dekket av SMCNs vedtekter (f eks bestemmelser om klubbhus).
2. Avdelingenes vedtekter skal godkjennes av Hovedstyret.

## § 10 Tolkning av vedtektene

1. Tolkning av vedtektene tilligger Hovedstyret.
2. Avgjørelsen kan ankes til Landsmøtet som har den endelige avgjørelsen.
3. Anken har ikke oppsettende virkning.

## § 11 Vedtektsendringer

1. Endring av SMCNs vedtekter kan bare gjøres av Landsmøtet.
2. Vedtak krever 2/3 flertall.
3. Vedtatte endringer trer umiddelbart i kraft, såfremt ikke annet er besluttet av Landsmøtet.

## § 12 Endring av SMCNs avdelingsstruktur

1. Endringer i SMCNs avdelingsstruktur kan skje ved at:
  - Det etableres en ny avdeling som dekker et geografisk område hvor det tidligere har vært liten eller ingen aktivitet (i periferien av eksisterende avdelinger).
  - En avdeling deles i to eller flere avdelinger.
  - To eller flere avdelinger slås sammen til en avdeling.
  - Nedleggelse av en avdeling.
2. Endringer i avdelingsstrukturen skal godkjennes av Hovedstyret før de iverksettes, herunder den/de nye avdelingenes navn og logo.
3. Endring etter første alternativ skal koordineres med den eller de avdelinger i hvis periferi den nye avdelingen ligger. Endringer etter øvrige alternativer skal vedtas på de respektive avdelingenes Årsmøter. Ved nedleggelse vil navn og logo legges døde inntil grunnlag for gjenopprettelse eventuelt er til stede. Enkeltmedlemmer innenfor den nedlagte avdelingens virkeområde gis anledning til å være medlem av en tilstøtende avdeling.
4. De impliserte avdelingene gjør selv avtaler om fordeling av medlemmer, aktiva mm. Ved nedleggelse skal aktiva i utgangspunktet fordeles tilbake til medlemmene. Ved uenighet avgjør Hovedstyret.

## § 13 Utmelding/eksklusjon

1. Det står ethvert medlem fritt å melde seg ut av SMCN. Betalt kontingent refunderes ikke. Manglende innbetaling av kontingent regnes som utmeldelse - det skal gis en påminnelse før medlemmet strykes fra medlemsregisteret.
2. Avdelinger kan ikke melde seg ut av SMCN. Avdelinger som ønsker å fristille seg fra SMCN eller inngå i en annen forening, må opptre i.h.t bestemmelsene for nedleggelse, jfr. § 12
3. Medlemmer som handler i strid med SMCNs vedtekter eller på annen måte som er til skade for SMCN eller motorsyklisters omdømme, kan ekskluderes fra foreningen. Vedtak om eksklusjon treffes av Avdelingsstyret. Avgjørelsen kan ankes til Hovedstyret som tar den endelige avgjørelsen.
4. Avdelinger kan ikke ekskluderes fra SMCN. Hvis en avdeling ikke retter seg etter vedtektene, eller på annen måte opptre i strid med foreningens formål, skal Hovedstyret ekskludere medlemmene i avdelingens styre og utpeke et interimsstyre som kan lede avdelingen inntil Årsmøte kan avholdes. Er avdelingens vedtektsstridige opptreden i henhold til medlemmenes vilje, skal Hovedstyret treffe tiltak for å iverksette nedleggelse, jfr. § 12.

## § 14 Oppløsning av SMCN

1. Forslag om oppløsning av SMCN må behandles på to påfølgende ordinære Landsmøter.
2. Forslag må oppnå minst 2/3 flertall på hvert av de to Landsmøtene for å bli vedtatt. I tiden etter det første vedtaket skal Hovedstyret utrede og vurdere alternativer til oppløsning. Likeledes skal den videre oppbevaring av SMCNs dokumenter og protokoller klargjøres, herunder forvaltning av navn og logo.
3. Ved oppløsning skal aktiva fordeles til en eller flere ideelle organisasjoner med tilnærmet samme formål som SMCN. Landsmøtet som beslutter oppløsning bestemmer fordelingen.



## Vedlegg A til Senior MC Norges vedtekter

Senior MC Norges offisielle logo er slik:



Når avdeling skal fremgå, skal logoen utformes slik: (eksempel avd øst)



Underteksten skal bestå av ordet "avd" + avdelingen eller bare avdelingsnavnet når dette er så langt at det blir naturlig.

Grafisk utformet til bruk på effekter, brevark osv skal navnet utformes slik:

**SENIOR MC NORGE**

Når den grafiske utformingen skal benyttes sammen med undertekst, skal det benyttes skrifttype Arial og underteksten skal plasseres slik: (Eksempel, avd. Øst)

**SENIOR MC NORGE**

Avdeling Øst  
Postboks 46, Økern  
0501 OSLO

Når den grafiske utformingen skal benyttes sammen med logo og eventuell undertekst, skal det benyttes skrifttype Arial, logo og underteksten skal plasseres slik: (eksempel Hovedstyret)



**SENIOR MC NORGE**

Hovedstyret

# Statutter for Æresmedlemskap i Senior MC Norge

- § 1 Begrunnelse:  
Senior MC Norge ønsker med æresmedlemskap å hedre medlemmer og andre som gjør/eller har gjort en ekstraordinær innsats for Senior MC Norge og som ved sitt engasjement og bruk av fritid, talent, kreativitet og arbeidskraft, har vært til glede og inspirasjon for klubbens medlemmer.
- §2 Hvem:
- Æresmedlemskap kan tildeles ordinære medlemmer eller familiemedlemmer.
  - Æresmedlemskap kan også tildeles personer som ikke tidligere har vært medlemmer i foreningen.
- §3 Utdeling:
- Tildeling av æresmedlemskap vedtas av Hovedstyret med 2/3 flertall
  - Innstilling til æresmedlemskap kan fremmes fra avdelingene eller enkeltmedlemmer i Hovedstyret. Innstillingen skal begrunnes skriftlig.
- §4 Hva:
- Æresmedlemskap tildeles på livstid. Æresmedlemmer har fri medlemskontingent. Ved utnevning til æresmedlem medfølger det et nummerert, innrammet diplom.
  - Utnevning til æresmedlem bør bekjentgjøres ved en passende anledning, fortrinnsvis i tilknytning til Landstreffet
- §5 Eksklusivitet:
- Det kan utnevnes inntil 3 æresmedlemmer pr år
  - Det behøver ikke utnevnes æresmedlemmer hvert år.
  - Alle æresmedlemmer nedtegnes i en spesiell protokoll med kopi av diplom.
  - Diplomet skal undertegnes av Leder og et av Hovedstyrets medlemmer.

