

Referat fra styremøte

Tid og sted: Tirsdag 2. april 2024 kl. 17.30 på Hedrum bygdetun

Til stede: Kari Næss Fuglestein (leder), Thor Henning Døvle, Ingjerd Hallenstvet Nilsen, Olav Nordheim, Jostein Sundby, Kristian Hunskaar (styremedlemmer), Leif Arne Asbjørnrød (1. vara) og Unni Lindhjem (2. vara)

Forfall: Roar Juel Johannessen

Sak 37/24 **GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE**
Innkalling og saksliste ble sendt pr. e-post fredag 29. mars.

VEDTAK: Styret godkjenner innkallinga og sakslista.

Sak 38/24 **GODKJENNING AV REFERATER**
Referat fra styremøtet 5. mars 2024 ble sendt pr. e-post 24. mars.

Olav påpekte at han var oppført som til stede, men hadde meldt forfall til møtet. Det var før møtet meldt inn faktafeil i det første strekpunktet i sak 31/24 c), som dermed ble å stryke, og en faktafeil i sak 31/24 d), som dermed måtte skrives om.

VEDTAK: Styret godkjenner referatet fra styremøtet 5. mars 2024 etter innarbeiding av de nevnte endringene.

Sak 39/24 **MELDINGER**

a) Larvik kommune har henvendt seg til alle lag og foreninger i kommunen og orientert om at påmeldingsfristen til borgertoget 17. mai er tirsdag 16. april. Hedrum historielag har ikke tradisjon for å delta i borgertoget, men deltok i 17. mai-toget i Kvelde i 2023.

VEDTAK: Historielaget deltar ikke i borgertoget 17. mai 2024.

b) Henvendelse fra Andebu fortidslag v/ Gerd Liverød Hagen, som ønsker å besøke Hedrum bygdetun en ettermiddag/kveld i begynnelsen av juni for å høre om hva HHL gjør og hvordan HHL driftes. Kari har gitt imøtekommende tilbakemelding, men har så langt ikke fått ytterligere respons.

VEDTAK: Kari avventer respons fra Andebu fortidslag.

c) Invitasjon til årsmøte i Larvik kulturråd mandag 22. april kl. 18 på Sliperiet.

VEDTAK: Kristian deltar for Hedrum historielag.

Sak 40/24 **ORIENTERINGSSAKER**

Styrets medlemmer orienterte hverandre om saker og aktiviteter i gruppene og i drifta for øvrig, som ikke er egne saker på agendaen.

a) Tunet

- Jostein vil ta kontakt med og bli bedre kjent med tungruppa.
- Ikke noe spesielt å rapportere.

b) Samlingene

- Arbeidet med å gjennomgå filmopptakene fra Lono Film & Video har foreløpig ikke startet. Det må kommuniseres til bildegruppa, at styret ønsker at bildegruppa påtar seg slik gjennomgang.
- c) Formidling
- Kurset i omvisning og formidling lørdag 9. mars hadde god deltakelse (ca. 20 personer) og ble vurdert som et bra kurs. Det ble påpekt at skriftlig informasjon om Tunet, bygningene og samlingene må være enklere tilgjengelig, og at det må produseres flere eksemplarer.
 - Kulturskrinet-gruppa har gjort sine forberedelser til årets Kulturskrinet. Hanne Gade Ringdal og Asbjørg Holt har tatt ledelsen og har sørget for at årets arrangement er under kontroll, men det er fremdeles behov for å finne en ny leder etter Hanne, som sa fra seg vervet allerede etter Kulturskrinet 2023. Dette må styret prioritere. Se også sak 43/24.
 - Kristian opplyste om at Larvik kommune ikke har besvart historielagets henvendelse fra høsten 2023, om oppjustering av vederlaget for Kulturskrinet. Kristian etterlyser dette, men undersøker først om kommunen kan ha sendt svar til Hans S. Gjone, da kommunen i en del sammenhenger sender informasjon til hans e-post.
- d) Arrangementer
- Sommeråpent-gruppa skal ha sitt tredje møte onsdag 3. april. Det meste er nå avklart, herunder tema, foredrag og musikkinnslag for alle dager. Det mangler én hovedansvarlig. Bjørn Bergene leverer gevinster til lotteriet f.o.m. 7. juli. Det blir likevel vanlig gudstjeneste på åpningssøndagen 30. juni, da det er avtalt at gudstjenesten i Hedrum kirke flyttes til Bygdetunet.
 - Det ble påvist at instruksene for hovedansvarlig og programleder, som ble oppdatert våren 2023, ikke er lagret på alle relevante steder. Kristian sender instruksene til alle i styret (til orientering) og sørger for at instruksene blir lagret på Sharepoint.
- e) Sekretær/administrasjon
- Kurset med Audun Seierstad 19. mars om StyreWeb, Sharepoint og styrets øvrige dataverktøy samlet hele styret med unntak for Olav og Kristian.
 - Kristian viste hvordan StyreWeb brukes til medlemsregister, utsending av e-post og SMS til medlemmene og til å administrere nettsidene. Han viste også Sharepoint, hvor han nå har lagt inn alle styredokumenter t.o.m. februar, samt dokumentene fra årsmøtet 2024.
 - Det har ikke vært noen generell feil med utsending av medlemskontingent pr. e-post; årsaken til at Kristian ikke hadde fått sin medlemskontingent (jf. forrige styremøte) var at han lå inne med en gammel e-postadresse i registeret til Hans S. Gjone.
 - Hans S. Gjone har skrevet ut medlemskontingentene til medlemmene som ikke er registrert med e-postadresse. Styret tar en dugnad etter møtet og sorterer medlemskontingentene som enkelt kan leveres direkte i postkasser, fra de som må sendes i posten. Dermed vil alle medlemskontingenter være distribuert i løpet av få dager.
- f) Styreleder/nestleder
- Ingen saker utover det som allerede er nevnt.

VEDTAK: Styret tar sakene til orientering.

Sak 41/24

HEDRUM HISTORIELAGS FACEBOOK-SIDE

Det har lenge vært uavklart hva som skal gjøres med historielagets Facebook-side, hvor Asbjørg Holt på grunn av omstendigheter er eneste administrator, men er uten rettigheter som toppadministrator. Historielaget har derfor ikke full kontroll over Facebook-sida. Til møtet forelå to hovedalternativer:

- a) Skaffe full kontroll over den nåværende Facebook-sida. Dette krever medvirkning fra Facebooks eier Meta, men det har vist seg vanskelig å komme i dialog med Meta. Jf. sak 36/24 har Audun Seierstad kommet i kontakt med et konsulentfirma som har god erfaring med slike saker, men som likevel ikke kan garantere suksess. Det vil fort koste kr. 10 000,- (eks. mva.) å engasjere konsulentfirmaet.
- b) Innstille aktiviteten på den nåværende Facebook-sida og i stedet opprette ei ny Facebook-side, hvorpå det må gjøres en innsats for å informere, og for å få følgerne av

den gamle Facebook-sida til å bli med over til den nye. Løsningen vil ikke innebære direkte utgifter, men det er en risiko for å miste mange følgere, særlig på kort sikt, og det vil være uheldig at den gamle Facebook-sida vil forbli synlig i overskuelig framtid.

I tråd med diskusjonen på forrige styremøte ønsket styret å unngå utgifter og velge alternativ b). På spørsmål om råd har Audun Seierstad uttalt seg positiv til dette alternativet, men understreket at ei ny side må få et navn som tydelig tilkjenner at det er den nye og gjeldende sida.

VEDTAK: Aktiviteten på den nåværende Facebook-sida innstilles, og det skal i stedet opprettes ei ny Facebook-side. Kristian Hunskaar organiserer opprettelse av ny Facebook-side og forestår overgangen. Overgangen bør være gjennomført innen 31. mai.

Sak 42/24

TERMINLISTA OG ARRANGEMENTER (jf. sak 35/24 m.fl.)

Terminlista var på forhånd fastsatt med datoer for resten av 2024. Til og med august er innholdet i arrangementene også stort sett avklart, men det mangler en del detaljer. Alle arrangementene er lagt inn i aktivitetskalenderen på hhl.no.

Styret gjennomgikk terminlista og oppdaterte den. Følgende noteres:

- Det innkreves ikke deltakeravgift på onsdagsturene. Tidligere har det vært en avgift på kr. 20,-, men dette ble ikke konsekvent gjennomført i 2023. Avgiften har gått til å dekke en oppmerksomhet til vertskap og/eller guide, men historielagets økonomi er nå så solid, at historielaget kan bære slike utgifter uten deltakeravgift. Dessuten er det ikke alltid folk har kontanter/mynter tilgjengelig, og selv med Vipps blir innkreving av deltakeravgift mye bryderi for et lite beløp.
- Det skal ikke være inngangspenger på foredraget med Einar Lunde i oktober, heller ikke for ikke-medlemmer, selv om dette blir et relativt kostbart arrangement. Som nevnt over, er historielagets økonomi god. Blir oppmøtet godt, vil loddsalg kunne dekke det meste av utgiftene.
- Busstur til Oslo med omvisning på Stortinget, eventuelt sammen med Bygdekvinnelaget, jf. sak 31/24 d) og 15/24 b), er ikke aktuelt før våren 2025.
- Kristian undersøker om det er mulig å få Teater Ibsens forestilling «Best før, ofte god etter – kortreiste tanker om musikk», jf. sak 30/24 c), som underholdning på dagnadsfesten.
- Olav undersøker pris og tilgjengelighet på foredrag med folkeminnegranskeren Thor Gotaas i 2025.

VEDTAK: Styret vedtar den oppdaterte terminlista som gjeldende.

Sak 43/24

GRUPPELEDER KULTURSKRINET

Hanne Gade Ringdal har vært gruppeleder for Kulturskrinet i mange år og meddelte styret etter Kulturskrinet 2023, at hun ønsket avløsning. Styret henvendte seg til flere i løpet av 2023, men uten å få positivt svar. Styret har vinteren 2024 fått orientering om at en navngitt person hadde påtatt seg vervet, men dette viser seg nå å bero på en misforståelse, og vervet som gruppeleder er følgelig ikke besatt. Kulturskrinet 2024 vil likevel gjennomført etter planen, da Hanne Gade Ringdal og Asbjørg Holt har tatt styring med arrangementet. Dette er imidlertid ingen varig løsning, og styret må rekruttere en ny gruppeleder til Kulturskrinet.

VEDTAK: Styret jobber videre med saken.

Sak 44/24

OPPVASK ETTER ARRANGEMENTER

Ragnild Tidemansen har sagt opp sin arbeidsavtale med hensyn til oppvask etter utleiearrangementer, jf. sak 31/24 f). Styret diskuterte rekruttering av en eller flere erstattere.

VEDTAK: Styret annonserer i uformelle kanaler etter 1–2 ungdommer som kan utføre oppvask etter utleiearrangementer på tilkalling for kr. 500,- pr. gang.

Sak 45/24 NØKLER TIL BYGDETUNET

Torhild Utklev har utarbeidet ei liste over hvem som har 1- og 2-nøkler til Bygdetunet, slik det ble etterlyst på styremøtet 5. mars, jf. sak 36/24. 1-nøkler gir adgang til alle låste dører, og det er i øyeblikket 19 personer som disponerer slike nøkler, herunder flere i gruppene som bruker biblioteket. Det er ikke flere 1-nøkler til disposisjon. 2-nøkler, som gir mer begrenset adgang, disponeres av to medlemmer i tungruppa (Bygg og sikkerhet / uteanlegg). Behovet for personlige 2-nøkler er begrenset, da 2-nøkler finnes i en nøkkelboks.

VEDTAK: Styret tar lista til etterretning og ser ikke behov for å omfordele nøkler på nåværende tidspunkt.

Sak 46/24 UTVENDIG VEDLIKEHOLD AV LÅVEN

Kari har innhentet et pristilbud fra Pål Gjone vedrørende skifte av tak på låven og kledning av gavlene. Kari presenterte pristilbudet, som lyder på kr. 618 000,- inkl. mva. I tillegg kommer takstein (kr. 45 000,- inkl. mva.).

Etter erfaringen med anbudskonkurransen på framhuset mener styret at det ikke er grunn til å lage noen anbudskonkurransen, da det er svært liten sannsynlighet for å få en bedre pris fra andre tilbydere. Pål Gjone gjorde en god jobb med framhuset, så det er heller ikke grunn til å velge noen annen tilbyder av hensyn til kvalitet. Det ble imidlertid påpekt behov for et beslutningsgrunnlag i form av en enkel rapport som objektivt beskriver tilstand og behov for arbeider.

Kari og Jostein skal foreta befaringsammen med Kristian Røed og Pål Gjone. Kristian Røed skal innhente alternative tilbud på takstein. Johan Emil Ringdal har uttalt at han kan skaffe rimelige materialer. Det skal vurderes om noe arbeid kan gjøres på dugnad, fortrinnsvis arbeid som kan utføres på bakkeplan.

VEDTAK: Styret ber tungruppa skrive en kort tilstandsrapport med fotografier som begrunner hvilket arbeid som må gjennomføres. Kari og Jostein gjennomfører befaringsammen med Pål Gjone og tungruppa.

Sak 47/24 EVENTUELT

Ingen saker.

Kari Næss Fuglestein (sign.)
styreleder

Kristian Hunskaar (sign.)
sekretær