

Vedtekter for NNF

(Sist revidert på landsmøte 20.10.2023)

§1 – FORMÅL OG VIRKSOMHET

1. Organisasjonens navn skal være NORSK NARKOTIKAFOREBYGGENDE FORENING - forkortet NNF
2. NNF skal være en narkotikapolitisk organisasjon med hovedformål å arbeide for å styrke innsatsen mot narkotikaproblematikk i samfunnet, blant annet ved å fremme forebyggende arbeid, utdanning og forskning. NNF skal også ha et særlig faglig og politisk fokus mot alvorlig organisert kriminalitet.
3. Foreningen skal ikke være en konkurrent til Politihøgskolen eller andre offentlige tilbud i innsatsen mot narkotika, men søke å være et supplement.
4. NNF skal bidra til å skape et bedre samarbeid på tvers av kontrolletatene og med andre naturlige samarbeidspartnere. NNF skal samle, systematisere og formidle aktuell informasjon og kunnskap.
5. Organisasjonen skal ledes av et styre. Når styret finner det økonomisk forsvarlig, kan det opprettes et sekretariat. Eventuelt økonomisk overskudd fra aktiviteter drevet av organisasjonen, skal i sin helhet tilbakeføres organisasjonens formål og frivillige aktivitet.
6. Organisasjonens virkeår skal være fra 1. januar til 31. desember

§2 – MEDLEMSKAP

1. Typer medlemskap

Foreningen tilbyr medlemskap med demokratiske rettigheter fra fylte 15 år:

- Medlemskap kan søkes av ansatte i politietaten, tolletaten, påtalemyndigheten, kriminalomsorgen, forsvaret og andre naturlige samarbeidspartnere som arbeider mot narkotika og/eller mot alvorlig organisert kriminalitet. Pensjonister kan søke og opprettholde sitt medlemskap.
- Studenter til slike yrker kan opptas som «Studentmedlem» ved oppstart av studieløpet. Ved endt grunnutdanning konverteres medlemskapet automatisk til vanlig medlemskap.
- Familiemedlemmer til overstående medlemmer kan melde seg inn som ordinært medlem.

Videre tilbyr foreningen støttemedlemskap til personer som ønsker å støtte foreningens

arbeid. Støttemedlemskap gir ikke demokratiske rettigheter.

2. Medlemsfordeler

- Alle medlemstyper vil motta fagbladet «Motgift» fire ganger i året.
- Alle medlemstyper får tilbud om redusert påmeldingsavgift til den årlige utdanningskonferansen.
- Alle medlemstyper får tilbud om deltakelse på forskjellige foredrag og seminar i regi av vår paraplyorganisasjon Actis.
- Ordinært- og studentmedlemskap gir adgang til gratis fagdager i regi av våre lokallag.

3. Medlemskontingent

Medlemskontingenten bestemmes av Landsmøtet. Kontingenten betales forskuddsvis.

Kontingenten er per 20.10.2023:

- Ordinært medlemskap - kr. 300,- per år.
- Studentmedlemskap - kr. 50,- per år.
- Æresmedlem - kr. 50,- per år i frivillig kontingent.
- Familiemedlemsskap (for hvert medlem utover hovedmedlem) – kr. 50,- per år.
- Støttemedlemskap – kr. 200.- per år.

Å registrere mindreårige som medlem krever samtykke fra foreldre.

Prisen for æres-, familie og studentmedlemsskap skal løpende justeres til det laveste som godkjennes som tellende medlem i henhold til statens tilskuddsordninger for frivillige organisasjoner.

4. Søknadsprosessen

Søknad om medlemskap skal foretas skriftlig på foreningens hjemmeside og innvilges midlertidig av foreningens medlemsansvarlig i henhold til vedtektene. Medlemsansvarlig utarbeider en liste over nye medlemmer som bekreftes av styret på neste styremøte.

Avslag på medlemskap fra medlemsansvarlig skal begrunnes og gjennomgås på neste styremøte. Avslag på medlemskap fra styret skal begrunnes og avslaget kan skriftlig påklages inn for Landsmøtet.

5. Avslutte medlemskap

- Medlemmer kan avslutte sitt medlemskap ved en skriftlig henvendelse til foreningen.
- Medlemmer som ikke betaler kontingenten i to påfølgende år, blir automatisk strøket.

- Styret kan utelukke et medlem som motarbeider organisasjonen eller på annen måte opptrer i strid med organisasjonens vedtekter eller som ikke lenger oppfyller vilkårene for medlemskap. Medlem som blir utelukket av styret kan skriftlig påklage avgjørelsen inn for Landsmøtet.

6. Æresmedlemskap

Personer som har gjort en særlig innsats for foreningen kan av styret oppnevnes som æresmedlem, og tildeles hederstegn. Medlemmer av styret kan ikke oppnevnes som æresmedlem.

Æresmedlemmer faktureres kr. 50.- per år som det er frivillig å betale. Hvis denne betales, teller medlemskapet i forbindelse med foreningens søknader om offentlig støtte.

§ 3 – LANDSMØTET

1. Landsmøtet er organisasjonens høyeste besluttsende organ og avholdes en gang pr. år. Ved stemmegivning har alle medlemmer over 15 år som har betalt kontingent stemmerett. Stemming med fullmakt kan ikke forekomme. Landsmøtet kan bestemme at kun medlemmer har adgang til forhandlingene.

Tiden for Landsmøtet fastsettes og kunngjøres med minst 6 ukers varsel. Saksliste skal fremgå av kunngjøringen.

Saker som ønskes behandlet under innkomne forslag må være styret i hende senest 4 uker før Landsmøtet. Dagsorden med eventuelt innkomne forslag skal kunngjøres senest 1 uke før møtet. Landsmøtet ledes av dirigent.

2. Landsmøtet skal behandle følgende saker:

1. Valg av dirigent.
2. Valg av to referenter.
3. Valg av to representanter som skal undertegne protokoll fra Landsmøtet.
4. Godkjenne de fremmøtte representantene.
5. Godkjenne saksliste og forretningsidè.
6. Styres årsberetning.
7. Regnskap.
8. Budsjett.
9. Innkomne forslag.
10. Valg av styre.
11. Valg av valgkomite.
12. Godkjenning av revisor.

3. Styret velges for 2 år om gangen, men etter en konkret vurdering kan perioden settes til 1 år.

Alle styremedlemmer velges særskilt. Leder og nestleder kan ikke være på valg samme år.

Øvrige tillitsverv velges for 2 år.

For å bli valgt, kreves absolutt flertall med mindre Landsmøtet bestemmer noe annet for hvert enkelt tilfelle.

4. Valgene forberedes av en valgkomité som består av en leder, to medlemmer samt ett varamedlem, alle valgt av Landsmøtet. Forslag til nominasjoner sendes valgkomiteens leder i god tid. Valgkomiteen innstiller kandidatene som skal velges på Landsmøtet.

Styret innstiller overfor Landsmøtet medlemmer til valgkomiteen. Personer som er eller vil bli innstilt til tillitsverv er ikke valgbare medlemmer i valgkomiteen. Styret kunngjør innstillingene sammen med innkallingene.

På Landsmøtet avgjøres alle saker med simpelt flertall, med unntak av de saker som etter vedtektene krever absolutt flertall.

Avstemninger er skriftlige dersom det er sagt i vedtektene, eller dersom minst en av de fremmøtte krever det.

§ 4 – EKSTRAORDINÆRT LANDSMØTE

Ekstraordinært Landsmøte skal holdes når styret eller minst 1/3 av medlemmene krever det. Møtet kan bare behandle de saker som foranlediget innkallingen. For innkalling, varsel, avstemninger og stemmerett gjelder de samme som for ordinært Landsmøte.

§ 5 – STYRET

1. Styret består av leder, nestleder, samt mellom fem og ti styremedlemmer.
2. Hvis foreningen har ansatt et sekretariat skal kasserer og sekretær funksjon utføres av generalsekretær. Eventuelt må styret velge en kasserer og en sekretær.
3. Styret møtes etter innkalling fra styrets leder eller når minst 2 medlemmer av styret framsetter krav om dette overfor leder. Innkallelsen bør være styremedlemmene i hende minst 7 dager før møtet.
4. Styret er beslutningsdyktig når samtlige styremedlemmer er lovlig innkalt og minst 2/3 av representantene er tilstede. Ved stemmelikhet avgjør lederens dobbeltstemme.

5. Når styret møtes skal det føres referat som skal godkjennes med eventuelle rettelser i påfølgende styremøte. Referatet skal gjøres tilgjengelig for medlemmene og revisor ved forespørsel.
6. Styret leder organisasjonen og forvalter dens midler etter retningslinjer i h.h.t. organisasjonens vedtekter.
7. Leder og den han/hun gir fullmakt tegner for organisasjonen.
8. Styret har fullmakt til å nedsette de arbeidsgrupper og komiteer det finnes behov for og fastlegge deres mandat innenfor budsjett og i h.h.t. organisasjonens målsetting.
9. Styret har ansvar for å gi ut et medlemsblad som skal være et informasjonsorgan for foreningens medlemmer. Styret skal utnevne en redaktør som skal være ansvarlig for utgivelse og drift av bladet. Bladets innhold og drift skal reguleres i form av instruks fra styret til redaktør.
10. Styret avgjør om hvem som skal tildeles stipend.
11. Styret gir årsberetning, økonomisk beretning og budsjettforslag til Landsmøtet.

§ 6 – LOKALLAG

Der det er formålstjenlig kan det i NNF etableres lokallag. Det er utarbeidet egne vedtekter for lokallag som vedtas av landsmøte i NNF. Lokallagene forplikter seg å følge NNFs vedtekter, formål og policy.

§ 7 – VEDTEKSENDRINGER

Endringer av vedtektene skjer etter vedtak av Landsmøtet. Til gyldige vedtak kreves 2/3 flertall og forslaget er sendt styret minst 4 uker før Landsmøtet.

§ 8 – OPPLØSNING

Beslutning om oppløsning av organisasjonen skal fattes med minst 2/3 flertall under to påfølgende Landsmøter, hvorav det ene Landsmøtet skal være ordinært. Ved beslutning om oppløsning av organisasjonen skal eventuelle midler avhendes slik som siste Landsmøte bestemmer.

§ 9 – TVIST

Tvist mellom organisasjonen og et medlem skal avgjøres i h.h.t. tvistemålsloven av 17. juni 2005 nr. 90.

Vedtekter for lokallag i NNF

(Sist revidert på landsmøte 20.10.2023)

1. Formål

Lokallag i Norsk narkotikaforebyggende forening (NNF) skal være en pådriver for å fremme foreningens arbeid i lokalmiljøene med spesiell vekt på narkotikaforebyggende tiltak.

Lokallaget skal tilstrebe og initiere lokale rusforebyggende tiltak i forståelse med NNFs øvrige strategier.

Lokallaget skal en gang per år tilstrebe å arrangere et fagseminar av 1 dags varighet.

Lokallag i NNF forplikter seg til å følge foreningens vedtekter og styrets beslutninger.

2. Organisering

Lokallaget har årsmøte hvert år hvor det velges et styre. Lokallaget ledes av et valgt styre med leder, nestleder, kasserer og inntil to styremedlemmer. Sekretær velges blant styremedlemmene når nytt styre konstitueres. Styret i lokallaget svarer for forvaltningen av lokallagets økonomiske midler.

Medlemmer av NNF som geografisk hører inn under det enkelte lokallag er å anse som medlem i lokallaget ved betalt kontingent i hovedforeningen.

25 % *) av medlemsavgiften fra ordinære medlemmer tilfaller det enkelte lokallag.

Lokallaget kan etter søknad tildeles støtte til ulike prosjekter fra NNF sentralt. Søknaden behandles av NNFs styre.

Kursvirksomhet og effektomsetning skal kanaliseres gjennom NNF sentralt for å sikre en enhetlig profil og kvalitet.

Lokallaget oppretter egen konto og rapporterer til NNF sentralt vedrørende kontostatus og økonomi for øvrig hvert år. Styret i lokallaget rapporterer lokallagets aktiviteter (inkl. økonomisk status) til NNFs hovedstyre en gang pr. år. Rapport skal foreligge innen 1. mars påfølgende år.

3. Opphør av lokallag

Lokallaget kan oppløses ved 2/3 flertall og etter lovlig innkalling til lokallagets årsmøte. Ved opphør av lokallag tilfaller lokallagets samlede midler NNF sentralt og medlemmene administreres av NNF sentralt. Tvister mellom eller i et av foreningens lokallag avgjøres av NNFs styre. Styrets beslutning kan ankes inn for Landsmøtet i NNF for endelig avgjørelse.