



Forsvarets seniorforbund,

Avdeling Trondheim

VEDTEKTER

for

Forsvarets seniorforbund, avdeling Trondheim (FSFTRO) ORG. Nr.: 987 541 679

Forsvarets Pensjonistforening Trondheim ble stiftet 8. januar 1984 og vedtektene ble vedtatt samme dag, med senere endringer 10. februar 2005 og 11. februar 2010. Navneendring til Forsvarets seniorforbund, avdeling Trondheim med tilhørende basisvedtekter ble vedtatt av Landsmøtet i Forsvarets seniorforbund den 8. juni 2011. Forslag til nye vedtekter for FSFTRO er vedtatt av årsmøtet den 14. februar 2013. Vedtektene er i tråd med endringer vedtatt av landsmøtet 2013 korrigert og godkjent av Forsvarets seniorforbund den 15. januar 2014.

KAPITTEL 1: GENERELT

§ 1 – 1 Formål

Forsvarets seniorforbund, avdeling Trondheim (FSF Trondheim) er en partipolitisk uavhengig interesseorganisasjon, for og av pensjonister, som er tilsluttet Forsvarets seniorforbund (FSF) og har som formål å:

- a. Ivareta og fremme eldrepolitiske interesser, herunder pensjonistenes økonomiske, helsemessige og kulturelle interesser, og styrke pensjonistenes stilling i samfunnet
- b. Ivareta og fremme medlemmenes sosiale og velferdsmessige interesser.
- c. Styrke Forsvarets stilling i samfunnet

§ 1 – 2 Oppgaver

Avdelingens formål søkes oppnådd gjennom samarbeid med forbundet sentralt, vertsavdeling, andre regionale og lokale militære og sivile myndigheter, forsvarstilsattes tjenestemannsorganisasjoner samt andre regionale og lokale pensjonistorganisasjoner/foreninger. FSF Trondheim er forbundets lokale talerør.

§ 1 – 3 Organisasjon

Avdelingens organer er:

- a) Årsmøtet
- b) Styret

Øvrige organer er:

- c) Medlemsmøte

§ 1 – 4 Medlemskap

FSF Trondheim tar opp medlemmer som på bakgrunn av tjeneste i Forsvaret har opparbeidet rett til tjenestepensjon fra Statens Pensjonskasse (SPK). Likeledes tas opp som medlemmer deres ektefeller eller samboere samt etterlatte ektefeller eller samboere. Med Forsvaret menes i denne sammenheng også Forsvarsdepartementet og alle underliggende etater.

I tillegg til medlemmer som oppfyller ovennevnte krav, kan det tas opp som medlemmer i forbundet personer som har eller har hatt en spesiell tilknytning til Forsvaret. Dette kan eksempelvis være personell med tidligere tjeneste i Forsvaret, HV-befal, veteraner fra

internasjonale operasjoner eller personer som på en positiv måte støtter opp rundt Forsvarets posisjon i samfunnet.
Likeledes deres ektefeller og samboere.

Medlemskap i forbundet skal primært skje ved tilknytning til den lokalavdeling vedkommende geografisk hører til. Ved slik tilknytning delegeres vurdering og avgjørelse om medlemskap til lokalavdelingen iht. medlemskriteriene. Medlemmene administreres av lokalavdelingen som periodisk rapporterer antall tilknyttede medlemmer til forbundet etter fastlagte retningslinjer.

For personer som ikke ønsker lokal medlemstilknytning, kan det innvilges medlemskap som knyttes direkte opp til forbundet. Forbundet sentralt vurderer da om medlemskap kan innvilges iht. medlemskriteriene. Medlemmer med direkte tilknytning administreres sentralt av forbundet, men gis normalt ikke lokal oppfølging på linje med ordinær tilknytning til en avdeling.

Ønsker et medlem å bli overflyttet til en annen lokal avdeling, kan dette skje ved henvendelse til FSF sentralt.

§ 1 – 5 Hedersbevisninger

Årsmøtet i FSF Trondheim fastsetter hvilke hedersbevisninger avdelingen skal ha. Tildeling av hedersbevisninger vedtas av styret basert på innkomne forslag. Styret kan selv fremme kandidater til dette. Tildeling finner sted på et årsmøte eller ved en annen passende anledning.

§ 1 – 6 Forbundets hederstegn

Forslag til utdeling av forbundets hederstegn til fortjente medlemmer, oversendes landsstyret for behandling.

§ 1 – 7 Medlemskontingent

FSF Trondheims medlemskontingent fastsettes av årsmøtet. Landsmøtet fastsetter kontingent pr medlem til forbundet.

§ 1 – 8 Stemmerett og valgbarhet

Alle medlemmer som har stemmerett er valgbare til tillitsverv i FSF Trondheim, som representant til landsmøte eller møte i overordnede organisasjonsledd. Personer som innehar tillitsverv i andre ikke samarbeidende pensjonistforbund/-foreninger er ikke valgbare til tillitsverv innen Forsvarets seniorforbund. Styrets medlemmer har ikke stemmerett når det gjelder godkjenning av beretning og regnskap de selv har vært med på å utarbeide. Avdelingens revisorer har ikke stemmerett når det gjelder godkjenning av regnskap de selv har revidert.

§ 1 – 9 Utelukkelse

Styret kan med 2/3 flertall vedta å innstille til landsstyret om utelukkelse av medlemmer som opptre i strid med avdelingens formålsparagraf eller med sin opptreden skader avdelingen og/eller forbundet.

Vedtak om slik innstilling kan med oppsettende virkning påklages til årsmøtet.

§ 1 – 10 Tolkning og vedtektsendring

Dersom det reises tvil om tolkning av basisvedtektene, skal dette forelegges landsstyret til uttalelse. Vedtektsendring kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte i avdelingen etter å ha vært oppført på saklisten, og krever 2/3 flertall. Når årsmøtet har vedtatt vedtektsendringer, skal disse sendes landsstyret til godkjenning.

§ 1 – 11 Melding til forbundet

Avdelingen skal sende/melde til forbundet:

- a. Innen 15. april: Protokoll fra årsmøtet, årsberetning, revidert regnskap og liste over betalende medlemmer pr 31. desember forrige år.
- b. Vedtak om vedtektsendring sendes snarest for godkjenning. Ved godkjenning av vedtektene trer disse i kraft fra den dato forbundet har bestemt.
- c. Periodisk alle endringer av tilknyttede medlemmer.

§ 1 – 12 Oppløsning

Forslag om oppløsning av FSF Trondheim behandles på første årsmøte etter at forslaget er fremsatt. Forslaget krever 2/3 flertall. Vedtaket må for å være gyldig behandles og vedtas med 2/3 flertall på et etterfølgende årsmøte. Forslag om oppløsning sendes deretter landsstyret for godkjenning.

Dersom vedtak om oppløsning godkjennes av landsstyret, skal FSF Trondheim sine aktiva oppbevares av forbundet. Ved eventuell gjenoppretelse av avdelingen tilbakeføres aktiva. Er avdelingen ikke gjenopprettet innen tre (3) år tilfaller aktiva FSF.

KAPITTEL 2: ÅRSMØTE

§ 2 – 1 Myndighet

Årsmøtet er FSF Trondheims høyeste myndighet og holdes hvert år innen utgangen av mars måned.

§ 2 – 2 Innkalling

Tidspunktet bestemmes av styret i FSF Lillehammer og

- a. Varsel om innkalling til årsmøtet sendes skriftlig til medlemmene minst fire (4) uker før møtedato.
- b. Saker som medlemmene ønsker behandlet på årsmøtet, må være innsendt skriftlig til styret innen to (2) uker før årsmøtet.
- c. Innkalling med fullstendig saksliste og tilhørende saksdokumenter, styrets innstillinger og valgkomiteens forslag gjøres tilgjengelig for medlemmene senest en (1) uke før årsmøtet.

§ 2 – 3 Beslutningsmyndighet

Lovlig innkalt årsmøte er beslutningsdyktig dersom det møter et antall medlemmer som minst tilsvarer antall tilstedeværende styremedlemmer.

§ 2 – 4 Stemmegivning

Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag. Med mindre annet er vedtektsfestet må vedtak for å være gyldig, vedtas med alminnelig flertall, Ingen representanter har mer enn en stemme.

§ 2 – 5 Årsmøtets oppgaver

Det ordinære årsmøtet skal:

- a. Konstituering
- b. Behandle årsberetningen
- c. Behandle regnskapet
- d. Behandle innkomne forslag
- e. Fastsette medlemskontingent for inneværende år
- f. Behandle handlingsplan med budsjett.
- g. Foreta valg.

Styrets medlemmer med ett varamedlem velges for to år om gangen. Valgkomité på tre medlemmer og to revisor med vararepresentanter velges også for to år. Valg skjer på basis av innstillingen fra valgkomiteen etter forslag fra enkeltmedlemmer.

Valgkomiteen velges etter innstilling fra styret.
Årsmøtet kan foreta nødvendige tillemplinger for å bevare kontinuitet i styret og sikre lokalavdelingens fortsatte drift.

§ 2 – 6 Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte i avdelingen innkalles av styret, med minst to (2) ukers skriftlig varsel etter:

- a. Vedtak på årsmøte i avdelingen, eller
- b. Vedtak i styret, eller
- c. Skriftlig krav fra minst 1/3 av medlemmene

Ekstraordinært årsmøte gjennomføres som et ordinært årsmøte, men skal bare behandle de saker som er angitt i vedtaket, eller i kravet om innkalling til det ekstraordinære årsmøte.

KAPITTEL 3: STYRET

§ 3 – 1 Myndighet

Styret er FSF Trondheims høyeste myndighet mellom to årsmøter og består av leder, nestleder, sekretær, kasserer, to styremedlemmer og tre varamedlemmer.

§ 3 – 2 Oppgaver

Styret skal med ansvar overfor årsmøtet:

- a. Lede FSF Trondheim og forvalte dens midler i henhold til vedtektene og vedtak fattet på årsmøtet.
- b. Gjøre vedtak i alle administrative saker
- c. Foreta de nødvendige disposisjoner for avdelingens drift.
- d. Trekke opp retningslinjer for virksomheten innenfor den ramme årsmøtet har satt.
- e. Oppnevne komiteer/utvalg som anses nødvendig og fastsette deres mandat.
- f. Innkalle til medlemsmøter.
- g. Representere FSF Trondheim utad.

Styret holder møter etter behov, normalt en gang i måneden, eller når et flertall av styrets medlemmer krever det. Styret er beslutningsdyktig når et flertall av styrets medlemmer er til stede. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.
Referat fra styrets møter sendes alle styrets medlemmer og varamedlemmer.

KAPITTEL 4: DIVERSE

§4 – 1 Forhold til forbundets vedtekter

Basisvedtekter for Forsvarets seniorforbunds avdelinger er obligatorisk for avdelingene. FSF Trondheim kan vedta tilleggsbestemmelser der dette ikke er i motstrid med forbundets vedtekter eller basisvedtektene. Vedtektsendringer som gjøres av landsmøtet og som berører basisvedtektene, skal automatisk og uten opphold gjøres gjeldende for avdelingene fra den dato som landsmøtet har bestemt.

§ 4 – 2 Profilering

FSF Trondheim forplikter seg til å benytte forbundets navn og logo i sin egen profilering.