

MØTEREFERAT #5/2023

IGANGSETTING AV MØTET

Styret i Maikollen Huseierforening avholdt møte hos Monique M. Orveland 6/9. Deltakere: Monique M. Orveland, Helge Simonsen, Johan Hatle, Anna Y. Hermansen, og Stein Torsvik via teams. Fraværende: Silje-Anette Kvitvik.

RAPPORTER

Hvert styremedlem presenterer løpende hendelser fra respektive ansvarsområde

HELGE SIMONSEN (STYRELEDER)

Andre saker

- Celsio informasjon om bytte av varmevekslere lagt ut på Maikollen-facebook, Celsio har startet befarings av varmeveksler-rommene, neste steg er utskifting som er forventet ferdig før vinteren. Egenandel kr 6.250,- inkl mva
 - o Celsio mangler ca 30 kontrakter med beboere. Det har vært noen spørsmål fra beboere styreleder har sjekket status med Celsio / VVS gruppen og prøver å legge ut ny info på facebook

Nye saker:

- Befaring av høstdugnad utført og arbeidsoppgaver notert.
- Morten Berner har fått mye vann i hagen, tidligere utordring og tiltak med grøft har svekket seg. Helge kontakter Sumo / eventuelt befarings om hva som kan gjøres.
- Styret sender info om at det ikke ønskes bilparkering på felles vei utenfor GB207

STEIN TORSVIK (KASSERER, TV-INTERNETT, INTRANET)

- Det vil bli sendt ut ny beboerfaktura ila november.
- Obos fiber, etablere arbeidsgruppe, sette seg dypere inn i tilbudet, møte med OBOS før ferien.
 - o Møte ikke rukket å bli avholdt enda. Har snakket med Obos, de sier at tilbudet inkluderer legging av kabel helt fram til ruter, og skal koste beboer ca 250,- pr mnd for leie av bredbånd, bindingstid på fem år, ca 6 mnd bestillingstid. Sjekker videre med avbestillingsvilkår med Telenor, og om Telenor vil gi et bedre tilbud.
- Budsjettet utgifter og inntekter ligger vi nå ca 4700,- på plussiden, Skal prøve å få momsfradrag, noe purregebyrer tilkommer etter hvert.
- Utgifter med nye postkasser og vil havne rundt 45 000,- (fratrasket 22 000 i egenandel)
- Kostnadssiden med bredbånd har gått noe ned, dugnadskostnader har økt litt.

MONIQUE MYKLEVOLL ORVELAND (NESTLEDER, RODER, DUGNAD)

- Mangler rodeleder i 6. Rollebeskrivelse for Rodeleder utarbeides.
 - o Monique fungerer
- Sjekker hvilke skilt (trafikkskilt og infoskilt) som trenger ny folie og innhenter tilbud. Ikke fornøyd med mottatte tilbud, så det må litt mer jobb til.
 - o Ikke noe nytt med skiltene.
- Styret kjøper inn «kattenett» til en av sandkassene for å få erfaring om dette virker før evt flere kjøpes inn.

Nye saker:

- Høstdugnad satt til lørdag 14/10 kl 1300, invitasjon sendes ut med oppgavelister

JOHAN HATLE (VEI)

- Bistår Monique med planlegging av bod, vært i kontakt med leverandører og undersøker totalcost med oppsett.
 - Klage fra GB201 om å ikke plassere boden på gamle lekeplassen er mottatt. Klagen ble drøftet under møte og styret kom fram til at boden vill komme mer til fordel enn ulempe for beboeren og fellesskapet. Styret svarer opp beboer sin klage.
- Postkasser rode 5 godkjent av beboere, kasser bestilles og montering koordineres med SUMO
 - Postkasser bestilt og estimat for utførelse mottatt. Bestillingstid postkasser, ca 8 uker.
- Oppfølging av sak rundt sikring av fjell på eiendommen i GB 204.
 - Befaring utført med geolog og klage sendt til PBE, intet nytt hørt fra PBE.
- Bestille container 40 m3 til dugnad, ikke behov for restavfall denne gangen.

SILJE-ANETTE KVITVIK (AKTIVITETER/LEKEPLASS)

-

ANNA YTTERVOLL HERMANSEN (GRESSKLIPPING)

- Første klipping gjennomført, klipper virker slitt, klipper og slår dårlig. Stein ser på den.
 - Det anbefales å gå til innkjøp av ny klipper, Anna setter i gang en klipping før dugnad.

LØPENDE OPPGAVER

- Møteplan normalt første onsdag hver måned kl 20.00-21.30 unntatt juli og august.
 - 6. september Monique
 - 11. oktober Johan
 - 1. november Helge
 - 6. desember Silje-Anette