

MØTEREFERAT #3/2023

IGANGSETTING AV MØTET

Styret i Maikollen Huseierforening avholdt møte hos Silje-Anette Kvitvik den 3/5. Deltakerne Helge Simonsen, Stein Torsvik, Monique M. Orveland, Johan Hatle, Anna Y. Hermansen og Silje-Anette Kvitvik

RAPPORTER

Hvert styremedlem presenterer løpende hendelser fra respektive ansvarsområde

HELGE SIMONSEN (STYRELEDER)

Andre saker

- Asfaltering i Rode 1 utsatt til neste år grunnet snø og frost, og forsinket fremdrift på nybygg.
 - o Befaring utført Asfalt er planlagt 10. til 12.mai
- Celsio informasjon om bytte av varmevekslere lagt ut på Maikollen-facebook, Celsio har startet befaring av varmeveksler-rommene

STEIN TORSVIK (KASSERER, TV-INTERNETT, INTRANET)

- Fakturering Telenor Bredbånd utført 9.2 forfall 23.2, mangler 2 betalinger pr 3.5, disse blir skrevet ut og fulgt opp manuelt før evt oversendelse til inkasso.
- Fakturering Kontingent del 1 utført 16.4 med forfall 30.4, 71 av 96 betalt pr 3.5, purringer sendes 15.mai
- Obos fiber, etablere arbeidsgruppe, sette seg dypere inn i tilbudet
- Sender faktura på felleskostnader om ikke lenge forfall 14 etter utsendelse
- Til info så ligger vi i tråd med budsjettet utgifter
- Skrive ut medlemsliste pr rode til rodelederne

MONIQUE MYKLEVOLL ORVELAND (NESTLEDER, RODER, DUGNAD)

- Mangler rodeleder i 6. Rollebeskrivelse for Rodeleder utarbeides før befaring.
 - o Monique fungerer
- Følge opp forslag til årsmøtet om å sette opp en bod til felleskapets utstyr etc
 - o Se Johan Hatle
- Sjekker hvilke skilt (trafikkskilt og infoskilt) som trenger ny folie og innhenter tilbud
- Styret har i dag vært på befaring i Maikollen og liste over oppgaver som må gjøres på dugnad fordeles mellom rodelederne.
- Styret kjøper inn «kattenett» til en av sandkassene for å få erfaring om dette virker før evt flere kjøpes inn.

JOHAN HATLE (VEI)

- Bistår Monique med planlegging av bod, vært i kontakt med leverandører og undersøker total kost med oppsett.
- Dugnad; bestille container, levert dagen før dugnad og hentet dagen etter
- Bestille sand og bark til dugnaden
- Styret / Johan sender bekymringsmelding til PBL om mangelfull / svak fjellsikring ved nybygget i GB 204

SILJE-ANETTE KVITVIK (AKTIVITETER/LEKEPLASS)

-

ANNA YTTERVOLL HERMANSEN (GRESSKLIPPING)

- Kontaktet Margaret for erfaringsoverføring og hvor utstyret er plassert
- Plassering av utstyr, drivstoff, gjøres midlertidig hos Anna inntil redskapsbod er på plass. Jobber med å finne frivillige til å klippe og lager syklusliste. Pt en konkret og en potensiell på glid

LØPENDE OPPGAVER

- Møteplan normalt første onsdag hver måned kl 20.00-21.30 unntatt juli og august.
 - 14. juni Stein
 - 6. september
 - 4. oktober
 - 1. november Helge
 - 6. desember Silje