



## ARRANGØR AVTALE FOR NMK SOMMERCUP Formel-K 2023

### Følgende avtale er inngått mellom NMK Karting og Arrangør

(Endringer i avtalen kan forekomme etter avtaler mellom arrangør klubbene og NMK Karting)

1. Arrangøren påtar seg å arrangere løp for klassene: Formel Cadetti, Formel Mini, 125Junior og 125Cup (NMK Karting og arr. Klubb avtaler nærmere vedr. antall klasser)
2. Arrangementet avvikles med 4 løp i uke 28, 2023
3. Det skal legges til rette for minimum 2x5 min. med trening før hvert løp. Det skal ikke avvikles trening lørdagen før sommercupen, eller mellom løpsdagene under sommercup uken.
4. Sommercupen skal arrangeres i henhold til Nasjonalt reglement 2023. Arrangøren påtar seg å betale alle nødvendige avgifter, lisenser og forsikringer i den forbindelse.
5. Arrangøren er innforstått med at eventuelle pålegg vedrørende banen må være utført før mesterskapet starter (NSR § 260–).
6. Arrangøren må fremskaffe nødvendig kvalifisert personell. Følgende offisielle funksjonærer skal være autorisert av NBF: Løpsleder (LLFK/LLH), Løpssekretær (LS) og to Jury medlemmer (JMA). Arrangøren er ansvarlig for at oppnevnte funksjonærer har nødvendig opplæring.
7. NMK Karting skaffer juryleder, teknisk kontrollør, tidtaking, speaker og påmeldingssystem. Kostnaden for disse funksjonærene tilfaller arrangør klubbene.
8. Program, påmelding og premier er en kostnad som deles mellom klubbene, men fremskaffes av NMK Karting.
9. Tilleggsreglene skal være tilgjengelig minst 6 uker før førstnevnt avvikles, og skal være iht. NSR § 31. Tilleggs punkter, se eget skriv. Tilleggsreglene skal så snart de er klare oversendes NMK Karting og juryleder.
10. Startavgift skal være maksimum
  - Cadetti Kr. 900,- pr løp
  - Mini Kr. 900,- pr løp
  - Øvrige klasser: Kr. 1000,- pr løp

Søsken moderasjon er full pris på det største påmeldingsgebyret, deretter 50% på de neste.

11. Arrangøren dekker startutgiftene for medaljevinner i NMK mesterskapene 2022 (se cup reglement NMK Sommercup)
12. Tidskjema skal være klart i god tid før første løp i mesterskapet arrangeres.
13. Arrangører forplikter seg til å bistå Antidoping Norge dersom disse skulle komme, med egnede lokaler og utstyr. Se liste [www.antidoping.no](http://www.antidoping.no), dopingkontroll, kontrollstasjon
14. Trening skal finne sted klassevis og i henhold til fastsatt tidsplan.
15. Kiosk i depotet bør åpnes ifm. trening på stevnedagene og holdes åpen ut hele løpsdagen.
16. Arrangøren forplikter seg til å avsette nødvendig plass i parkeringsdepotet til alle deltakere. Dette kan spesifiseres i tilleggsreglene. Forhandlere som er representert under arrangementet bør plasseres lett synlig og tilgjengelig for alle utøverne. Det anbefales å samle disse på et sted.
17. Det skal etableres en Miljøstasjon for spesialavfall se også NSR § 265, Miljø.  
Depotet skal fremstå ryddig under hele stevnet. Det skal være tilstrekkelig med søppelcontainere. Det anbefales å dele ut søppelsekker til alle under innsjekk! Toaletter skal holdes rene under hele stevnet og tilstrekkelig toalettpapir og tørkepapir må være tilgjengelig.
18. Teknisk kontroll skal avholdes under tak, hvis nødvendig.
19. Arrangøren skal på offisiell oppslagstavle gi de aktive nødvendige informasjon om alle løpets hendelser som er av viktighet.
20. Arrangøren skal oppnevne en førerkontakt med god kjennskap til sporten. Navnet skal stå oppført i tilleggsreglene.
21. Arrangøren skal lage en verdig ramme rundt premieutdelingen. Det skal fremgå av tilleggsreglene hvor mange deltakere som premieres.
  - a. Arrangøren forplikter seg til å inkludere både i sin markedsføring, i de offisielle dokumenter etc. at løpene inngår i NMK mesterskapet. NMK's logo skal synliggjøres selv om det skulle være klubb av annen klubbtilhørighet som arrangerer. Enhver klubb anbefales å samarbeide med nærmeste NMK klubb.
22. Arrangøren skal legge til rette for Camp Cadetti, som skal gjennomføres på løpsdagene.
23. Arrangøren skal i samarbeid med NMK legge til rette for aktiviteter på fridagene mellom løpene.
24. NMK's kontaktperson i Karting Komiteen er Geir Trandem.
25. Arrangørens kontaktperson er:

\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**NMK Geir Trandem**

**Klubb:**