

## INNKALLING TIL ORDINÆRT ÅRSMØTE

Det innkalles herved til ordinært årsmøte i Haslumkilen Havn Velforening.

Tid: Torsdag 14 Juli 2022 kl. 10.00

Sted: Kragerø Resort, Stabbestadveien 1, 3788 Stabbestad

\*\*\*\*\*

Til behandling foreligger:

### 1. Konstituering

- I. Valg av møteleder
- II. Valg av referent
- III. Godkjenning av innkalling og dagsorden
- IV. Valg av to personer til å undertegne protokoll

#### **Forslag til vedtak:**

*Innkalling og dagsorden godkjennes*

### 2. Orientering fra styret

### 3. Styrets årsberetning (vedlegg 1), årsregnskap for 2021/2022 (vedlegg 2) og revisors beretning (vedlegg 3)

#### **Forslag til vedtak:**

*Årsberetningen og årsregnskapet godkjennes*

### 4. Utvidelse av parkeringsarealet

Styret vil på årsmøtet redegjøre for arbeidet med å etablere flere parkeringsplasser på området ved renseanlegget/containerne inklusive muligheten for flere ladeplasser med hurtiglading

#### **Forslag til vedtak:**

Årsmøtet tok styrets redegjørelse til orientering. Styret gis fullmakt til å arbeide videre med prosjektet og eventuelt foreta nødvendige investeringer på inntil kr. 300.000 i tillegg til velforeningens budsjetterte kostnader for regnskapsåret 2022/23.

### 5. Inkomne saker fra medlemmene (vedlegg 4)

Vedlagt følger et sammendrag av inkomne forslag til årsmøtet fra medlemmene.

Styret vil kommentere de enkelte forslagene og kommer med forslag til vedtak.

**Forslag til vedtak:**

**6. Kontingentfastsettelse 2022/2023:**

Styret foreslår å holde kontingenten og båt plassavgiftene uendret for 2022/2023.

***Forslag til vedtak:***

*Kontingent på NOK 6.600 og båt plassavgifter – standard NOK 1.040 og bred NOK 1.248 for 2022/2023 godkjennes*

**7. Budsjettforslag 2022/2023: (Vedlegg 5)**

***Forslag til vedtak:***

*Budsjett for 2022/2023 godkjennes*

**8. Godtgjørelse til revisor:**

Revisors godtgjørelse foreslås fastsatt basert på mottatt faktura for revisjon av regnskapsåret 2021/2022.

***Forslag til vedtak:***

*Revisor godtgjøres basert på mottatt faktura*

**9. Valg av styre/valgkomite og fastsettelse av styrets godtgjørelse:**

Valgkomiteen foreslår at styrets leder, styremedlemmene og varamedlemmene gjenvelges for et år. Det foreslås også gjenvalg av valgkomiteens medlemmer. valgkomite. Det foreslås ikke å utbetale godtgjørelse til styret eller valgkomiteen.

***Forslag til vedtak:***

*Valgkomitéens forslag til gjenvalg av medlemmer og leder av styret og medlemmer vedtas.*

*Årsmøtet godkjenner valgkomitéens forslag til valgkomité.*

**10. Eventuelt**

Kun signerte fullmakter godtas (vedlegg 6)

Oslo, 30.6.2022

For styret etter fullmakt

Bjørn Johnsen  
styreleder

Vedlegg 1: Styrets årsberetning 2021/2022

Vedlegg 2: Årsregnskap 2021/2022

Vedlegg 3: Revisjonsberetning

Vedlegg 4: Innkomne forslag fra medlemmene

Vedlegg 5: Budsjettforslag 2022/23

Vedlegg 6: Fullmaktsskjema

Vedlegg 7: Velforeningens vedtekter

Vedlegg 8: Ordensregler for Haslumkilen Havn velforening

# Haslumkilen Havn Velforening

## Styrets beretning 2022

### **Styrets sammensetning og arbeid.**

Styret har i sesongen 2021/2022 bestått av:

**Styreleder:** Bjørn Johnsen

**Styremedlemmer:** Jon Kristian Abel, Per Hanstad, Synnøve Robertsen, Eva Bratholm

**Varamedlemmer:** Inge Nessiøy og Bård Aspen

### **Valgkomiteen har bestått av:**

Morten Svendsen og Ulrik Olbjørn

Vi startet perioden med et ordinært styremøte hvor styret ble konstituert og hvor vi møttes fysisk. Deretter har vi gjennomført 6 møter i perioden via Teams. Styret har ellers hatt jevnlig kontakt på telefon og epost i perioden.

### **1. Vaktmestertjeneste:**

Vaktmester Ole Johnny Hulløen har utført sine tjenester på en svært tilfredsstillende måte. Samarbeidet med Ole Johnny har omfattet ordinære vaktmestertjenester og forfallende arbeid, som bl.a:

- Snømåking vinterstid
- Arbeid tilknyttet renseanlegget
- Grusing av områder
- Rydding av vegetasjon
- Feiing av P-plass

Vi vil takke Ole Johnny for arbeidet som er utført det siste året og ser fram til et fortsatt godt samarbeid med ham.

### **2. Renseanlegget:**

Avløps renseanlegget har vært i kontinuerlig drift og har fungert tilfredsstillende. Lukt renseanlegget i tilknytning til dette fungerer etter forutsetningene. Den årlige servicen av luktreanseanlegget, måtte etterspørres da den var glemt av vår leverandør. Firmaet har hatt stor utskifting av arbeidsstokken og vi har identifisert en liten risiko med dette. Hulløen følger opp saken med firmaet.

I mai fikk vi varsel fra Kragerø kommune om tilsyn av renseanlegget og det ble gjennomført 13. mai. Kommunen avdekket 3 avvik og 2 anmerkninger under tilsynet.

Avvikene var som følger:

1. Overløp fra renseanlegg og ledningsnett blir ikke systematisk registrert eller målt.
2. Prøvetaking foregår ikke ved hjelp av et automatisk, mengdeproporsjonalt eller tidsproporsjonalt prøvetakingssystem.
3. Internkontrollen har mangler. Det foreligger ikke tilfredsstillende skriftlige rutiner for drift og avviksbehandling.

De to første avvikene er et resultat av endret regelverk og medfører økte utgifter både til installasjon av utstyr, samt drift.

#### **4. Sortering av avfall**

Vi har utarbeidet informasjon om søppelsorteringsopplegget i Kragerø. Kommunen opprettholder ordningen med flere dunker/containere for ulike typer søppel på avfalls/returpunktet vårt ved renseanlegget. Styret oppfordrer alle til å sortere avfallet så godt som mulig.

Store gjenstander og farlig avfall som møbler, hvitevarer, TV-er, griller, byggematerialer og maling mv skal ikke kastes på returpunktet vårt, men må leveres på kommunens avfallsstasjon (jfr. egen informasjon på hjemmesiden).

For ordens skyld informerer vi om følgende:

- Matavfall sorteres i egne poser som man får i butikken og kastes i dunk merket matavfall.
- Plast sorteres og kastes i eget skap for plast på returpunktet.
- Papir sorteres og kastes i dunkene merket papir/papp.
- Metall/glass sorteres og kastes i dunkene merket metall/glass
- Restavfall skal i vanlige husholdningsposer som knyttes igjen og kastes i de store containerne.

#### **5. Søknad om omregulering av plassen for båthengere til parkeringsplass**

Som dere alle vet, så er det periodevis i fellesferien for lite parkeringsplasser til alle besøkende. Antall biler pr familie har økt over tid, etter hvert som barn og barnebarn kommer på besøk med egne biler.

Etter at vi kjøpte området hvor containerne står, har vi fått muligheten til å utvikle området. Vi ønsker å omregulere plassen til parkeringsplass for biler, inkludert flere lade plasser. Arbeidet med nødvendig omregulering for å få til dette ble påbegynt i fjor høst. På grunn av svært sen saksbehandling i kommunen og at statsforvalteren måtte kobles inn, har denne prosessen dessverre tatt veldig lang tid. I skrivende stund er søknaden fortsatt ikke avklart. På årsmøtet vil det bli gjort rede for prosessen og hvilke planer vi har videre.

## **6. Ladestasjoner**

Antallet hytteeiere som ønsker lademulighet for elbil øker. Vi har fire ladestasjoner pr i dag og kapasiteten er nå etter styrets oppfatning fullt utnyttet. Styret vil se på muligheten for å øke antall ladestasjoner i forbindelse med vår søknad om omregulering av båthengerplassen til parkeringsplass for biler. Styret har på grunn av økte strømkostnader funnet det nødvendig å øke årsavgiften for lading av El-bil.

## **7. Inspeksjon av brygger**

Bryggene ble inspisert av dykkere i april 2021. Det ble avdekket følgende svakheter:

- Flere sjakler på moringer er slitt og anbefales byttet
- Flere moringer utilgjengelig for inspeksjon siden de har forvunnet ned i gjørma

Slitte sjakler ble byttet før sommeren 2021. Styret har kontakt med Småbåthavner for å satt ut nye moringer der disse er utilgjengelig for inspeksjon. Dette medfører en ikke ubetydelig kostnad. Planen er at dette skal være gjennomført i løpet av uke 25.

I tillegg vil Småbåthavner forsøke å rette opp hele brygge A som i løpet av vinteren har flyttet seg ca 60 cm østover. Det førte til at landgangen hoppet delvis av brygga.

## **8. Handicap parkering**

Styret fikk innspill på behov for flere handicapplasser og vi har satt av to ekstra plasser i samarbeid med vedkommende det gjelder. Forutsetningen for dette er at man har en generell godkjennelse for bruk av handicapplasser. Vi har en varierende demografi i hyttebyen og vi skal prøve å tilpasse hverdagen så godt vi kan, slik at alle får muligheten til å være her.

## **9. Asfaltering av Storseilveien**

Et felt av Storseilveien har fått et nytt asfaltdekke. Det skyldes at den gamle asfalten har sunket sammen på en slik måte at det samlet seg vann foran hytteinngangene.

Resultatet ble ikke helt som forventet og vi jobber derfor med en reklamasjon for å få dette utbedret.

## **10. Oppgradering av blomsterbedet i rundkjøringen**

Det er blitt gjort en større oppgradering av skiferhellene i rundkjøringen.

## **11. Støtte til oppgradering av toaletter på Stangnes**

Kragerø Turlag tok kontakt med oss og spurte om vi kunne tenke oss å støtte opp om

en oppgradering av toalettene på Stangnes. Det var vi veldig positive til og støttet dem med kr 10000.- Mange av oss fra hyttebyen bruker området ofte og vil således ha stor glede av et forbedret tilbud.

## 12. Utbedring av kanalen

Etter årsmøtet i fjor, har vi jobbet med flere alternativer for kanalen. Vi har blant annet hatt dialog med Miljøvernavdelingen hos Statsforvalteren for å avklare hvilke muligheter og handlingsrom vi har. Etter litt frem og tilbake ble konklusjonen at vi kunne gjøre en fysisk opprydning i kanalen. Vi har hatt to møter med Arne Rød og CO og de konkluderte med at bruk av dykkere som kunne «luke» kanalen trolig var den beste løsningen. Dette er imidlertid et dyrt alternativ som koster i størrelsesorden kr 200.000. Etter styrets oppfatning er dette en høy pris å betale for noe vi ikke helt vet effekten av over tid. Det er imidlertid ingen tvil om at en fysisk opprydning er et av tiltakene som behøves og vi vil derfor engasjere noen ungdommer til å bidra til dette prosjektet under ledelse av oss. Til årsmøtet er det kommet inn forslag til organisering av jobben med kanalen og mere informasjon finnes i innkallingen.

19.06.2022

Bjørn Johnsen (sign)  
Styreleder

Per Hanstad (sign)  
Styremedlem

Jon K. Abel (sign)  
Styremedlem

Eva Bratholm (sign)  
Styremedlem

Synnøve Robertsen (sign)  
Styremedlem

## HASLUMKILEN HAVN VELFORENING

## Resultatregnskap

	Noter	01.05.21- 30.04.22	Budsjett	01.05.20- 30.04.21
Medlemskontigenter		851 400	851 400	851 400
El.bil avgift		52 000	35 000	29 000
Båtplasser		194 896	195 000	194 896
Leie - vann/ avløp		12 500	12 500	12 500
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>1 110 796</b>	<b>1 093 900</b>	<b>1 087 796</b>
Vaktmestertjenester		186 875	170 000	168 125
Drift renseanlegg		306 857	150 000	141 519
Brøyting		25 675	15 000	6 250
Oppgradering ballplass/ lekeplass				160 162
Hjertestarter		5 850	5 000	35 282
Vedlikehold fellesanlegg		100 997	125 000	38 734
Vedlikehold brygger/lys		313 177	300 000	25 625
Opparbeiding ny parkeringsplass		28 499		
Lys, varme		119 763	60 000	57 205
Forsikring		42 595	43 000	40 429
Honorar revisjon		12 500	9 000	8 625
Honorar regnskap		37 857	35 000	38 288
Utvikling/drift hjemmeside		9 174	11 000	9 850
Møteutgifter, porto ol		16 721	20 000	10 868
Ladestasjon elbil		8 769	20 000	
Gave, fradragsberettiget		10 865		
Diverse drift		2 527	5 000	3 937
Bankomkostninger		8 302	5 000	4 628
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 237 003</b>	<b>973 000</b>	<b>749 527</b>
Finansinntekter/ andre inntekter		12 698	4 000	3 913
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>12 698</b>	<b>4 000</b>	<b>3 913</b>
<b>Årsoverskudd</b>		<b>-113 509</b>	<b>124 900</b>	<b>342 182</b>

Som foreslås disponert slik :

Til vedlikeholdsfond brygger	1,2	-118 281	169 271
Til/ fra (-) annen egenkapital	2	4 772	172 911
		<b>-113 509</b>	<b>342 182</b>

Årsregnskap 01.05.21 - 30.04.22



# HASLUMKILEN HAVN VELFORENING

## Balanse

	Noter	01.05.21 - 30.04.22	01.05.20 - 30.04.21
<b>Eiendeler</b>			
Tomt - veinett		180 150	180 150
Driftskonto bank		457 760	586 115
Øvrige bankinnskudd		2 336 805	2 295 681
Påløpte inntekter		25 992	11 132
<b>Sum eiendeler</b>		<b>3 000 707</b>	<b>3 073 078</b>
<b>Egenkapital og gjeld</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Annen egenkapital		1 439 311	1 434 539
Vedlikeholdsfond brygger	1	1 493 565	1 611 846
<b>Sum egenkapital</b>	<b>2</b>	<b>2 932 876</b>	<b>3 046 385</b>
<b>Gjeld</b>			
Leverandørgjeld		57 635	15 432
Annen kortsiktig gjeld		10 196	11 261
<b>Sum gjeld</b>		<b>67 831</b>	<b>26 693</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>3 000 707</b>	<b>3 073 078</b>

Dato 28.06.2020

\_\_\_\_\_  
Bjørn Johnsen  
Styre leder

\_\_\_\_\_  
Per Hanstad  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Jon Krisitin Abel  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Eva Margareth Bratholm  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Kari Synnøve Robertsen  
Styremedlem

(\*elektronisk signert\*)

Årsregnskap 01.05.21 - 30.04.22

# HASLUMKILEN HAVN VELFORENING

## Noteopplysninger til årsregnskapet 2021/ 2022

Resultatregnskap og balanse for regnskapsåret 01.05.2021 til 30.04.2022 er satt opp etter de samme prinsipper som tidligere år.

### **Note 1 - Vedlikeholds-/ byggefond**

Innbetalte båtplassavgifter for perioden 01.05.2011 - 30.04.2022 er overført til/ fra eget vedlikeholds - / byggefond i tråd med bryggekomitèens forutsetninger ved etablering av det nye bryggeanlegget. Ved overføringen er det gjort fradrag for vedlikeholdskostnader vedrørende bryggeanlegget.

		<b>Vedlikeholdsfond brygger</b>
Båtplassavgifter pr. 30.04.2011	181 600	
Kostnader nytt bryggeanlegg	<u>-99 516</u>	82 084
Båtplassavgifter pr. 30.04.2012	184 400	
Kostnader nytt bryggeanlegg	<u>-107 652</u>	76 748
Båtplassavgifter pr. 30.04.2013	183 600	
Salg båtplass	<u>+ 65 625</u>	249 225
Båtplassavgifter pr. 30.04.2014	191 984	
Salg båtplass	<u>+ 45 000</u>	236 984
Båtplassavgifter pr. 30.04.2015	195 024	
Vedlikehold	<u>-9 375</u>	185 649
Båtplassavgifter pr. 30.04.2016	190 900	
Vedlikehold	<u>-106 825</u>	84 075
Båtplassavgifter pr. 30.04.2017	192 608	
Vedlikehold	<u>-70 015</u>	122 593
Båtplassavgifter pr. 30.04.2018	196 608	
Vedlikehold	<u>-43 446</u>	153 162
Båtplassavgifter pr. 30.04.2019	194 688	
Vedlikehold	<u>-80 579</u>	114 109
Båtplassavgifter pr. 30.04.2020	195 728	
Vedlikehold	<u>-57 782</u>	137 946
Båtplassavgifter pr. 30.04.2021	194 896	
Vedlikehold	<u>-25 625</u>	169 271
Båtplassavgifter pr. 30.04.2021	194 896	
Vedlikehold	<u>-313 177</u>	-118 281
<b>Saldo pr. 30.04.2022</b>		<b><u>1 493 565</u></b>

## Note 2 - Spesifikasjon av egenkapital

	<b>Annen egenkapital</b>	<b>Vedlikeholds- fond brygger</b>	<b>Total egenkapital</b>
Saldo pr. 01.05.2021	1 434 539	1 611 846	3 046 385
Årsoverskudd/ underskudd (-)	-113 509		-113 509
Overføring til vedlikeholdsfond	118 281	-118 281	
<b>Saldo pr. 30.04.2022</b>	<b>1 439 311</b>	<b>1 493 565</b>	<b>2 932 876</b>

# Elektronisk signatur

## Signert av

**Bratholm, Eva Margareth**

Norwegian BankID

**Johnsen, Bjørn**

Norwegian BankID

**Hanstad, Per**

Norwegian BankID

**Robertsen, Kari Synnøve**

Norwegian BankID

**Abel, Jon Kristian**

Norwegian BankID

## Dato og tid

(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

28.06.2022 12.29.53

28.06.2022 13.18.21

28.06.2022 13.01.59

28.06.2022 15.06.48

28.06.2022 15.10.10

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.

Til Styret i Haslumkilen Havn Velforening

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert Haslumkilen Havn Velforenings årsregnskap som viser et underskudd på kr 113 509. Årsregnskapet består av balanse per 30. april 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 30. april 2022, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 28. juni 2022  
SLM Revisjon AS

Jan Ove Hofseth  
*Statsautorisert revisor*  
(elektronisk signert)

# Elektronisk signatur

Signert av

**HOFSETH, JAN OVE**

*Norwegian Buypass*

Dato og tid

*(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna*

28.06.2022 15.43.09

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.

### **Forslag fra Knut Hauge:**

Jeg har et par forslag til årsmøtet;

- 1) Grunnet flere el-biler vil det være behov for å anskaffe flere ladere, forslag;
  - a. Anskaffe minst 4 nye ladere
  - b. Fikse 2 av dagens ladere som i dag kan benyttes av alle hele året. Lasen virker ikke og det må monteres ladebrikke løsning som den andre ladestasjonen.
- 2) Regler ved ladestasjon, forslag;
  - Merk bilen med tlf nr /visittkort i vinduet
  - Bruk tidsskiven ved lading
  - Maks ladetid 6 timer
  - Starter du å lade etter kl. 19.00 kan bilen stå til dagen etter, men må flyttes før kl. 09.00 dagen etter.

### **Forslag fra Geir Olav Gøystdal:**

Vi holder til i en av hyttene rett på nedsiden av lekeplassen, og synes det er hyggelig når barn leker og har det gøy. Ikke noe problem og bare gøy.

Det som ikke er fullt så bra er at det i løpet av sommeren kommer susende en del baller ned i hagen vår. Mange av ballene kommer med høy hastighet.

Vi har ofte besøk av noen i familien med barn som selvfølgelig er ute og leker i hagen sammen med oss voksne. Vi vil helst slippe å bli truffet av disse ballene samt at det er veldig fort at lamper, vinduer osv. kan treffes. Det har heldigvis så langt gått relativt bra, men dette skaper ikke den gode stemningen. Jeg skjønner at den enkelte sier at det var uheldig og at dette må man regne med, men for oss så skjer dette veldig mange ganger i løpet av sommeren.

Vi lurte på om det er mulig å høyne gjerdet nedenfor lekeplassen mot hyttene med mellom 0,5 og 1.0 m. Da ville vi bli veldig glade, og mange ville vært spart for å måtte inn i vår hage og lete etter ballen.

Vi håper dere har mulighet til å se på henvendelsen og samtidig ønsker vi dere en riktig fin Haslumkilen sommer.

Geir Olav Gøystdal

### **Forslag fra Simen Wøien Christensen**

Om mulig ønsker jeg at det minnes om at hekker og busker skal klippes ned, da dette påvirker utsikt.



### **Forslag fra Gunnar Gustavsen**

Er det mulig til å se på en mer fleksibel bruk av ladestasjonene enn den som gjelder pr dato. Jeg tenker da på at ingen andre personer enn de som har kjøpt abonnement har rett til å lade. Jeg tenker på folk som leier hytte for en kortere periode, familie og venner som er på besøk ol. Når det er ledig kapasitet, kunne de få lade mot en avgift og bruk av Vips. Det er få muligheter til lading i nærområdet.

Jeg ser av Facebook at det er kø i perioder for å få tilgang til lading, men f eks i fjor sommer var det mange ledige timer for lading flere dager. Det finnes så mange varslingsystemer i dag både i ladeapp'er og på mobiltelefoner at folk lett kan unngå å 'glemme' at de har bilen til lading.

### **Foslag fra Johnny Christiansen m.fl:**

#### Bakgrunn

Siden etableringen av Haslumkilen Havn så har det vært konsensus blant beboerne om at Kanalen er en positiv attraksjon for fellesskapet. Mange av de som bor ved Kanalen har vært her siden etableringen av Fritidsområdet og engasjementet om å holde en standard i Kanalen har vært stort. Flere Årsmøter og Styrer har satt vedlikeholdet i Kanalen på sin aktivitetsplan. Det har vært gjennomført befaring av Kanalen av kompetente personer fra fagmiljøer og enkelte ved Kanalen har i egen regi ført statistikk på utviklingen i Kanalen.

#### Problemstilling

Kanalen er utsatt for en gjengroing som dessverre blir verre og verre for hvert år. Forsøk gjort av «ildsjeler» med å rense bunn har hjulpet, men krever mye av den enkelte. Gjennomstrømming ved bruk av Is propeller har hjulpet og i de områdene de står ser man effekt av 1) større dybde 2) mindre groing. I tidligere Årsmøter ble dette gjort grundig redegjørelse for.

#### Kanalkomité

I en periode fra ca 2004 var det fra styret oppnevnt kanalkomité som arbeidet systematisk med kartlegging og tiltak. Senere overtok styret arbeidet med kanalen. Av tiltak bør nevnes:

- Befaring og rapport ved marinbiolog
- Utredning omkring mudring og sprenging av skjær.
- Tegning og anskaffelse av stålripen
- Ulike dugnadsprosjekter med manuell opprydding, bruk av båter med propeller osv.
- Årlig opprensning ved lokalt firma og bruk av båt/lekter.

Gjengroing og gjenmudring og kunnskapsgrunnlaget

Frem mot 2010 ble situasjonen verre, det vil si 1) mer gjengroing . 2) mer mudder og dermed mindre dybde i kanalløpet. Gjengroing er først og fremst et estetisk problem, mens økning av mudder i kanalen påvirker tilgjengelighet og sirkulasjon

Vi har gjennom årene innhentet referanser til internasjonal faglitteratur, spesielt fra USA, Konklusjonene er at vår kanal har noen kjennetegn som vil:

- 1) medføre en gradvis og total gjengroing hvis man ikke gjør kontinuerlige tiltak.
- 2) tungmetaller og gifter vil over tid bli oppkonsentrert.

Faktorer som fremmer mudring og gjengroing er:

- 1) Grunt utløp og hindringer i vest, og
- 2) grunne under broen, og
- 3) langgrunt utløp i øst.
- 4) Kanalen ligger innerst i fjord med lite sirkulasjon og innslag av brakkevann.

Mudring er et uaktuelt alternativ grunnet store kostnader og krav om lagring på land.

Mudring vil kun ha tidsbegrenset effekt

Is propeller

Tiltakene med is propeller ble også gjort med grunnlag i omfattende og positive erfaringer fra USA. Her brukes slike propeller primært for å gi sirkulasjon/oksygentilskudd og fjerne groing. Metodikken brukes på marinaer i innsjøer/Vassdrag og i kyststrøk.

Propellene har bidratt til at gjenmudringen av kanalen er reversert og dybden har økt med fra ½ -2 meter.

Bunnforhold og stabilitet i grunnen

Det er en del oppfatninger omkring grunnforholdene og dybde ned til fjell. Dette er påstått å kunne påvirke stabiliteten i steinbrygger og bygninger langs kanalen. Ved broen ligger grunnfjellet opp i dagen. Alle hyttene på holmen står på fjell. Indre del av kanalen mot vest (Mellom Kvam og Horn) er dybden ned til fjell målt til 2 meter. Mot «fellehuset» er det langt ned til fjell (utført spurting /pæling ifm rehabilitering her) Vurdering: Det er ønskelig med karlegging av grunnforholdene i hele kanalen for at ikke kanaltiltak som propeller skal skape utrygghet.

Drøftinger i årsmøter

På de siste Årsmøter så har det blitt framsatt forslag for Årsmøtet for gjennom dette ta stilling til vedlikehold og mindre investeringer i Kanalen. Så langt som man i dag kan registrere så har ikke Styret iverksatt noen tiltak som forslagene har gått ut på og med bakgrunn i manglende tiltak ønsker man nå å avklare forholdet til Kanalen på Årsmøtet den 14.7.2022

Beboere i Haslumkilen stiller opp på Dugnad for å sørge for at Kanalen er presentabel for alle oss som viser fram Haslumkilen som vårt feriested. På den annen side så kan man ikke forvente at vedlikeholdet i Kanalen er basert på Dugnad og kun dette.

Tidligere Årsmøter har sett på flere mulige løsninger for permanente arrangementer som kan bidra til at Kanalen blir til det man ønsker – en attraksjon for oss alle!

Vi ønsker at det etableres en egen arbeidsgruppe som har kjennskap til Kanalen og som kan gjøre enklere grep for å sikre gjennomstrømming, mudring og andre tiltak som iverksettes.

#### Forslag til Vedtak

- 1) Det etableres en fast arbeidsgruppe for kanalen, bestående av personer som kjenner utvikling i kanalområdet over tid. Arbeidsgruppen rapporterer til Styret.
- 2) Årsmøtet gir sin tilslutning til å kunne gjøre investeringer i Kanalen i form av Is propeller eller annet nødvendig materiell i inneværende år Det gis en ramme for 2022 på kr 50 000. (Vi er kjent med at der er gjort investeringer som kan legges inn i dette beløpet)
- 3) Arbeidsgruppen skal utarbeide forslag til kontinuerlig vedlikeholdsplan og forslag til mer varige tiltak som gir bedring av forholdene rundt kanalen. Arbeidsgruppen legger fram en Vedlikeholdsplan og forslag til permanente tiltak og kostnadsestimat for styret, som behandler forslaget og legger det frem på Årsmøtet 2023
- 4) Vaktmester må få mandat til å delta i arbeidet.

#### Forslagsstillere:

Morten Moen	mortmo51@hotmail.com
Stig Aatangen	saatangen@gmail.com
Sverre Aatangen	Sverre0107@gmail.com
Kim Øien	kimoiien@gmail.com
Helge Preus	helge.preus@gmail.com
Johnny Christiansen	jochri@online.no
Steffen Henriksen	steffen.henriksen@snaeurope.com
Asgeir Kvam	kvamdoc@hotmail.com
Elisabeth Strandberg	elisabeth@strandberg.no
Björg Instanes	bj-ins@online.no
Erik Dahl	ebertdahl@gmail.no
Cathrine Lødrup	cathrine.lodrup@coop.no
KristianAmbjørndalen	post@ambjorndalen.no
Bjørn Magne	bmagne@midt-telemark.net
Christoffer Schie	cs@wiig.no
Karl Grevstad	karlg.karlg@gmail.com
Bjørn Eriksen	bjeri123@gmail.com
Inge Nessiøi	inessi@outlook.com
David/Tove	tovehoff.be@umont.eu

Aud Frøyland Horn

aud.horn@gmail.com

Anne-Grete Kolstad

annegre.kolstad@gmail.com

Johnny Irby

Johnny@irby.no

Per Arne Torgersbråten

pat@jfk.no

## BUDSJETT HASLUMKILEN HAVN

	Budsjett 22/23	Regnskap 21/22
Elbil avgift	75000	52000
Medlemskontingent	851400	851400
Båtplassavgift	194896	194896
Diverse	12500	12500
<b>Sum inntekter</b>	<b>1133796</b>	<b>1110796</b>
Hjertestarter	6200	5850
Vaktmestertjenester	190000	186875
Drift renseanlegg	350000	306857
Brøyting	20000	25675
Vedlikehold fellesanlegg	125000	100997
Opparbeiding ny parkeringsplass	0	28499
Vedlikehold brygger/lys	160000	313177
Strøm (lys og varme)	140000	119763
Forsikringer	45000	42595
Honorar revisjon	11000	12500
Honorar regnskap	40000	37857
Drift hjemmeside,medlemssystem	11000	9174
Møteutgifter mv	20000	16721
Ladestasjon elbil	60000	8769
Diverse drift	5000	2527
Bankomkostninger	10000	8302
Gaver	500	10865
<b>Sum kostnader</b>	<b>1193700</b>	<b>1237003</b>
Netto finansinntekter	20000	12698
<b>Årsunderskudd/-overskudd</b>	<b>-39904</b>	<b>-113509</b>

## FULLMAKT

Jeg, \_\_\_\_\_ hytteadresse \_\_\_\_\_ gir

herved \_\_\_\_\_ hytteadresse \_\_\_\_\_

fullmakt til å avgi stemme på årsmøte på mine vegne.

**Haslumkilen Havn**

\_\_\_\_\_  
**Signatur**

# VEDTEKTER FOR HASLUMKILEN HAVN VELFORENING

## § 1

Velforeningens navn er Haslumkilen Havn Velforening.

## § 2

Velforeningens deltagere består v eierne av parsellene gnr 7, bnr 31 (nr. 1 til 127 på vedlagte eiendomskart) samt eier gnr 7, bnr 443. Eierne har plikt og rett til å delta i foreningen.

## § 3

Velforeningens formål er å ivareta eiernes felles interesser i forbindelse med foreningens eierforhold til, og drift av, grunn og anlegg som tilhører foreningen.

## § 4

Velforeningen ledes av et styre som er bemyndiget til å opptre på foreningens vegne i alle forhold som går inn under foreningens formål.

Styret består av 5 medlemmer og 2 varamedlemmer, som velges av fellesmøtet blant foreningens deltagere for et år om gangen. Fellesmøtet velger styrets leder.

Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av medlemmene er til stede. Vedtak treffes ved alminnelig flertall. Ved stemmelikhet gjør møtelederens stemme utslaget. Fellesmøtet velger en valgkomite på to til tre medlemmer.

Foreningen forpliktes ved underskrift av to styremedlemmer i fellesskap.

## § 5

Til å revidere regnskap velges en revisor av fellesmøtet.

Fellesmøtet fastsetter revisors godtgjørelse.

Regnskapsåret er fra 1.mai til 30.april.

## § 6

Ordinært fellesmøte avholdes hvert år innen utgangen av juli måned. Fellesmøtet innkalles av styrets leder. Sammen med innkallelsen, som skal skje skriftlig med minst 14 dagers varsel, oversendes til foreningens deltagere årsberetning med revidert regnskap for det forløpne regnskapsår, samt forslag til driftsbudsjett for kommende regnskapsår og sakliste for øvrig.

Det ordinære fellesmøte behandler:

1. Årsberetning
2. Regnskap, driftsbudsjett og årskontingent
3. Valg av styremedlemmer og varamedlemmer og fastsettelse av dere godtgjørelse
4. Valg av revisor og fastsettelse av revisors godtgjørelse
5. Saker som for øvrig er nevnt i innkallelsen

Fellesmøtet velger møteleder.

Ekstraordinært fellesmøte avholdes når styret finner det nødvendig, eller når ti av Velforeningens deltagere krever det og samtidig oppgir hvilke saker som ønskes behandlet. Ekstraordinære fellesmøter innkalles med minst 1 ukes varsel og avholdes i Oslo hvis det antas at et flertall av deltagerne oppholder seg der på det aktuelle tidspunkt.

Alle beslutninger treffes ved alminnelig flertall hvis ikke annet er bestemt i vedtektene.



I fellesmøter har hver deltager en stemme. Hvis det er flere eiere av en eiendom, anses disse som en deltager og har en stemme.

Fellesmøtet vedtar ordensreglement for velforeningens deltagere hvis dette finnes nødvendig.

For vedtak om:

1. Nyanskaffelser samt forbedringer og utbedringer som etter forholdene i Velforeningen eller utgiftenes størrelse må ansees som vesentlige
2. Fastsetting av vedtekter og endring av disse
3. Vedtak som nevnt i § 12, 4.ledd, nr. 1 og nr.2 i lov om eierseksjoner av 22 april 1983

kreves at minst halvparten av Velforeningens deltagere er representert og at minst 3/4 av de representerte stemmer for beslutningen

## § 7

Velforeningens deltagere kan fritt overdra, pantsette eller leie bort sine eiendommer sammen med sin deltagelse i Velforeningen med tilknyttede rettigheter.

Velforeningens styre skal underrettes om alle overdragelser.

## § 8

Deltagernes eiendommer i Haslumkilen Havn skal kun benyttes til beboelse og kan ikke – uten Velforeningens styres skriftlige samtykke – brukes i ervervs- eller yrkesmessig virksomhet eller på noen annen måte som medfører ulempe for de øvrige deltagere i foreningen.

Velforeningens deltagere plikter å holde sine eiendommer og bebyggelse forsvarlig vedlike. Parkering skal ikke finne sted i boligområdet, men på parkeringsplass på parkeringsområdet. Kjøring inn i området gjelder kun av- og pålessing.

## § 9

Velforeningens styre plikter å sørge for en løpende, forsvarlig forvaltning av foreningens eiendom og oppgaver.

Foreningen skal stå som eier av alle fellesområder og anlegg i Haslumkilen Havn, herunder renseanlegg og vanntilførsel, interne parkeringsområder, veiene og stier, bryggeanlegg, trapper m.m., alt i henhold til offentlig deling og utskilling med overskjøting til foreningen fra utbygger.

Foreningens rettighets- og ansvarsområder er avgrenset med stiplet linje på vedlagte eiendomskart.

## § 10

Velforeningens utgifter skal fordeles på Velforeningens deltagere med like store andeler for hver eiendom.

Medlemskontingenten forfaller til betaling en måned etter det fellesmøte som fastsetter kontingenten. Styret kan, hvis det foreligger særlige grunner, godkjenne betaling i opptil fire terminer.

Kontingenten for et regnskapsår skal betales av den som er hyttas eier pr. den dato regnskapsåret går ut.

Som sikkerhet for sine forpliktelser som deltager har deltagerne plikt til å utstede til foreningen pantobligasjon i sin eiendom stor kr. 10.000, - med prioritet etter 90 % av verditakst til enhver tid.

## § 11

Ved salg av sin eiendom forplikter deltagerne seg til å innhente kjøpers skriftlige tiltredelse til disse vedtekter.

## ORDENSREGLER

### HASLUMKILEN HAVN

1. Ordensreglene er vedtatt på fellesmøtet og skal bidra til et godt bomiljø og naboskap for alle som eier eller leier hytte i Haslumkilen Havn..
2. Fellesarealer skal holdes åpne for alle beboere og må ikke sperres av eller benyttes fast for gjenstander tilhørende beboerne. Beboer som forårsaker eventuell skade på fellesarealer vil være ansvarlig for å erstatte slike skader.
3. Biler og andre kjøretøy skal parkeres på oppmerkede felter på parkeringsplassen og skal ha parkeringstillatelsen synlig. Det er ikke tillatt å parkere inne på området. Brudd på parkeringsbestemmelsene kan medføre borttauing for eierens regning og risiko.
4. Mellom kl 23 og 07 skal det ikke kjøres bil inne på området. Forøvrig er det tillatt å kjøre inn for av- og pålessing når det er nødvendig.
5. Åpen ild i form av uteovner, griller eller lys, skal alltid være under oppsyn, og kun brukes når værforholdene tillater det
6. Etter kl 23 skal sjenerende støy fra musikk og lignende unngås. Større og støyende bygningsmessige arbeider skal ikke forekomme i juli. Det vises ellers til lov om helligdager og helligdagsfred.
7. Husholdningsavfall skal kildesorteres og bringes til returpunktet kommunen har etablert til høyre for renseanlegget. Det er her etablert dunker og containere for restavfall, papir, matavfall, plast og glass. Annet avfall som f. eks. møbler, elektriske artikler og farlig avfall skal ikke plasseres ved returpunktene. Disse leveres til kommunens gjenvinningsanlegg eller andre godkjente mottak. Poser til sortering av matavfall kan hentes på Joker butikken på Levang. Det vises for øvrig til kommunens hjemmesider for hytterrenovasjon. Hageavfall legges i deponiet til venstre for renseanlegget.
8. Hunde-/katteeiere plikter å påse at dyrene deres ikke gjør fra seg på fellesområdene (herunder Hanseholmen) eller i andres hager. Om dette likevel skjer skal avføring fjernes.
9. Det er ikke tillatt å montere antenner, flaggstenger, varmepumper eller andre innretninger som avgir støy til sjenanse for naboer osv på det enkelte hus uten Velforeningens skriftlige samtykke. Samtykke kreves også for oppheng av plakater (annet enn salgsplakater på egen husvegg) og oppslag på andre steder enn oppslagstavlen.
10. Alle hyttene unntatt sjøbodene ved kanalen/på Hanseholmen skal være hvitmalt. Dette gjelder også karmen, vindskier mv. Sjøbodene og uteboder for øvrig skal være røde (fargekode BY 43 Stuerød)
11. Beplanting og oppsetting av levegger/gjerder skal ikke skje slik at det hindrer utsyn/utsikt for naboene. Bestående vegetasjon skal holdes på et tilsvarende nivå.
12. Alle plikter å overholde den offentlig fastsatte fartsgrensen på maksimum 5 knop som gjelder i hele den indre del av Haslumkilen (fra de gule skiltene i sundet).

13. Båtbesøkende til hytteeiere kan benytte hovedkaien til tillegging og overnatting. Etter to døgn skal det vikes for eventuelle andre besøkende båter. Det gis ikke anledning til å reservere plasser på forhånd. Ved hovedkaien har besøkende prioritet foran medlemmenes båter. Alle som legger til ved hovedkaien skal legge lapp i vinduet i båten med angivelse av hvilken hytte båtens eier besøker eller eier. De ytterste tre meter av hovedkaien er forbeholdt taxibåter og for av- og påstigning for andre båter.
14. Ved piren skal det ikke legges båter over 25 fot på standard plasser og 36 fot på brede plasser. Det skal ikke legges til ved endene av piren da piren ikke er dimensjonert for dette.
15. Flåten på østsiden av hovedkaien skal bare anvendes til utsetting og opptak av kajaker, seilbrett og lignende og til bading. Den skal ikke benyttes til fortøyning av joller, gummibåter etc.
16. Hengere kan i tiden 1. mai til 1. oktober plasseres på grustomten ved siden av rensanlegget. Hengere skal ikke henses på parkeringsplassen - kun i perioden for båtopleg, se pkt 16. Ved brudd på dette kan hengerne bli fjernet for eieres regning og risiko.
17. Parkeringsplassen kan benyttes til båtopleg i tiden fra 15. september og frem til pinsehøgen. Båter som ligger der utenfor denne perioden kan styret beslutte fjernet for eiers regning og risiko. Båtene oppbevares for eiers risiko og ansvar. Båtene skal plasseres på parkeringsplassens midtre del, som sjelden benyttes i vinterhalvåret. Båter skal ikke legges opp i skrånningen mot hytteområdet. Den enkelte båteler skal rengjøre oplegsplassen etter bruk. Det skal rettes skriftlig søknad til Styret om båtopleg på eget skjema. Båtene skal merkes med båtellers navn, mobilnummer, e-postadresse, reg. nr, antall fot og hytteadresse.
18. Medlemmene plikter å gjøre leietakere og andre besøkende kjent med disse ordensregler og nødvendigheten av å overholde dem.
19. Alle henvendelser til styret skal foregå skriftlig. Anonyme henvendelser blir ikke behandlet.