



SAMARBEIDSAVTALE MELLOM

ASKER VELFORBUND OG ASKER KOMMUNE

1. PARTER OG KONTAKTINFORMASJON

Asker Velforbund
Org. nr.: 981004345
Adresse: c/o Hasselbakken,
Askerveien 47, 1384 Asker
Kontaktperson: Karl Jørgen Gurandsrud
Tlf: 909 90 620
E-post: post@askervelforbund.no

Asker kommune
Org. nr.: 920125298
Adresse: Katrineåsveien 20, 3440 Røyken
Kontaktperson: Ragnar Sand Fuglum
Tlf: 915 43 449
E-post: Postmottak@Asker.kommune.no

Asker Velforbund skal ha en fast kontaktperson ved gjennomføringen av avtalen med kommunen. Kontaktpersonen har også ansvar for å følge opp og koordinere frivillige i egen organisasjon.

Også kommunen skal ha en fast kontaktperson for samarbeidet.

Ved bytte av kontaktperson skal motparten orienteres skriftlig.

2. FORMÅL MED AVTALEN

Asker Velforbund og Asker kommune har felles verdier og mål om økt deltakelse og utvikling av lokaldemokratiet for å ta vare på lokalmiljøene i kommunen. Partene har et felles mål om å skape levende og inkluderende lokalsamfunn der folk finner trygghet, mening, tilhørighet og trivsel.

Partene samarbeider også om en bærekraftig samfunnsutvikling som bidrar til å finne nye løsninger og til å realisere mål og strategier i kommunens planer.

Velforeningene er en viktig bidragsyter for å nå disse målene. Vellene beholder sin status og historiske rolle som talerør for nærmiljøene og den direkte kommunikasjon med Asker kommune.

Denne avtalen skal være en plattform for samarbeid/samskaping om:

- å bidra til å klargjøre viktige prinsipper og gjensidige krav og forventninger
- å sikre kontinuitet og forutsigbarhet for begge parter
- å bidra til forståelse og respekt for hverandres synspunkter og arbeidsmåter
- å bidra til å realisere vedtatte planer for å løse utfordringsbildet vi står overfor

Gjennom avtalen avklares forventninger og skapes forutsigbarhet om hvordan samarbeidet/samskapingen skal skje, hva hver part skal bidra med, roller og ansvar, økonomi, varighet og rapportering.

Asker Velforbund er særskilt opptatt av å bli informert om, få uttale seg og delta i prosesser og arbeid som berører vellene på eksempelvis følgende saksområder:

- Plansaker - herunder alle faser av større utbyggingsprosjekter i vellenes områder
- Vann- og avløpsaker



- Folkehelse
- Friområder
- Miljø og avfallsordninger
- Velrusken
- Trafikksikkerhet
- Veivedlikehold
- Velveitilskudd
- Annen infrastruktur/kabelfremføring
- Sikkerhet og integrering i lokalsamfunnet
- Skolebruksplaner og skolekretsinnstillinger

3. HVA SAMARBEIDET GJELDER

Et hovedprinsipp er at saker som vellene ønsker å fremme overfor kommunen, og som er av felles interesse for vellene i Asker velforbund, skal formidles til kommunen gjennom Asker Velforbund. Det betyr at kommunen ikke foretar/avslutter sin saksbehandling uten at Asker Velforbund har hatt mulighet til å delta i forutgående høring eller med annen direkte medvirkning. Dette er spesielt viktig i saker som har – eller kan tenkes å få – konsekvenser for vellene.

Dette hovedprinsippet skal likevel ikke være til hinder for at Asker Velforbund og Asker kommune kan avtale at en sak (videre)behandles direkte mellom lokalvellet og kommunen.

I saker som er av interesse for et eller et begrenset antall vel, og hvor Asker kommune skal informere eller be om høringsuttalelse, skal Asker kommune forholde seg til de enkelte vellene. Asker Velforbund holdes i slike tilfeller orientert.

Når det skal inngås skriftlig avtale mellom Asker kommune og et vel i Asker velforbund, skal Asker Velforbund gis anledning til å kommentere avtaleutkastet overfor begge parter før undertegning finner sted.

Hvis det dreier seg om saker av stor eller prinsipiell betydning, skal Asker Velforbund være forhåndsorientert.

Mer generelt påtar Asker kommune og Asker Velforbund seg en gjensidig løpende informasjonsplikt mht. hendelser o.a. som kan være av betydning for den annen parts oppgaveutførelse.

4. ASKER VELFORBUNDS FORPLIKTELSE

Asker Velforbund har i relasjon til kommunen som hovedoppgave å arbeide for:

- Best mulige forhold i lokalmiljøene og å være et samordningsorgan for de lokale velforeningers relasjoner til kommunen
- Å spre kunnskap og forståelse for lokaldemokratiets funksjon og muligheter
- Å foreta prioriteringer på vegne av vellene mht. til økonomiske forhold som angår vellene.

Asker Velforbund er medlem av Vellenes Fellesorganisasjon og samarbeider med bl.a. Bærum Velforbund.

Asker Velforbund vil søke å delta i de råd og utvalg kommunen nedsetter, der Asker Velforbunds deltakelse er ønskelig.



Asker Velforbund deltar i kommunens dialogmøter for aktuelle tjenesteområder. Asker Velforbund deltar også i Frivillighetsutvalget og i kommunens styringsgruppe for Fairtrade.

Asker Velforbund forplikter seg til å:

- Avgi rapport og regnskap for midler stilt til disposisjon for Asker Velforbund og vellene av Asker kommune

Asker Velforbund har ikke plikt til å delta i medvirkning kommunen inviterer til eller å avgis uttalelser i saker.

5. ASKER KOMMUNES FORPLIKTELSER

Asker kommune forplikter seg til å:

- Sørge for at denne samarbeidsavtalen gjøres kjent blant kommunens virksomheter og beslutningstakere. Asker Velforbunds primærkontakter vil være tjenesteområdene Samfunnstjenester, Samfunnsutvikling og Medborgerskap
- Innkalle til og føre referat fra de dialogmøtene som er beskrevet i denne avtalen
- Involvere Asker Velforbund og vellene i aktuelle planer og saker
- Utpeke kontaktpersoner der partene er enige om at særskilte samarbeidstiltak skal iverksettes

5.1. Dialogmøter

Minst en gang i året holdes det møte med deltagelse av representanter for kommunens politiske ledelse, administrasjonen og Asker Velforbund. Berømmelse av slike møter skjer etter avtale mellom ordføreren og lederen i velforbundets styre. Agenda settes opp i samarbeid mellom partene. Evaluering av samarbeidsavtalen er fast punkt i møtene.

Forut for den årlige behandlingen av kommunens Handlingsprogram inviteres Asker Velforbund til dialogmøte for å gi innspill. Når kommunedirektørens forslag til budsjett foreligger inviteres Asker Velforbund til et nytt dialogmøte, der det redegjøres for kommunedirektørens budsjettforslag og Asker Velforbund gir innspill til prioriteringer og tiltak.

I tillegg til møtene med politisk ledelse avholdes to administrative møter pr år mellom Asker Velforbund og kommunens administrative ledelse. Asker Velforbund gir i god tid innspill til agenda med saker som ønskes tatt opp. Asker kommune stiller med aktuelle ledere og saksbehandlere ut fra agendaen.

Asker Velforbunds leder eller velledeere kan også bli enige med kommunen om andre samarbeids- eller orienteringsmøter.

5.2 Høringer

Ved oppstart av planarbeid skal kommunen etter plan- og bygningsloven § 12-8 varsle berørte interessenter. Velforbundet og vellene omfattes av denne varslingen.

Asker Velforbund er høringspart i alle plansaker (kommuneplan, områdeplaner og detaljplaner) og får disse tilsendt. Velforbundet får også andre saker som er spesielt aktuelle for Velforbundet og vellene tilsendt.



Alle forskrifter, temaplaner, arealplaner etc som er til høring ligger tilgjengelig på [kommunens nettsider](#). Det er også opprettet en egen side for [temaplaner](#) som er under utarbeidelse og er vedtatt.

Alle saker som er til politisk behandling blir lagt på [kommunens nettsider](#) en uke før møtet avholdes.

Velforbundet og vellene kan uttale seg om sakene. Velforbundets innspill følger de øvrige sakspapirene til besluttsende instans, eller blir på annen måte referert i den endelige skriftlige saksdokumentasjonen.

6. OPPLÆRING OG KOMPETANSE

Partene har selv ansvaret for opplæring av eget personell.

Asker kommune kan på forespørsel bistå i opplæring og veiledning av tillitsvalgte i kommunens årshjulsprosesser.

7. ARBEIDSGIVERANSVAR

Hver part har arbeidsgiveransvar for egne ansatte.

8. FORSIKRINGER

Partene har selv ansvaret for ansvars- og ulykkesforsikring for eget personell. Skal Asker Velforbund bistå kommunen med oppgaver som vil kreve andre typer forsikringer, og forsikringene skal dekkes av kommunen, må dette avtales på forhånd.

9. TAUSHETSPLIKT, PERSONVERN, M.M.

I samarbeidet følger partene offentlighetsloven og praktiserer meroffentlighet.

Hver part har selv ansvar for at deltakelsen i samarbeidet og gjennomføringen av avtalen skjer i samsvar med gjeldende lover og forskrifter, eksempelvis reglene om taushetsplikt i forvaltningsloven og personvern i personopplysningsloven.

Asker kommune må følge gjeldende regelverk om taushetsplikt og politiattest. Asker Velforbund har selv ansvar for å ha rutiner for ivaretagelse av taushetsplikt.

10. ØKONOMI

Hver part dekker selv egne kostnader ved gjennomføring av samarbeidet i avtalen.

Det inngås særskilte avtaler om økonomisk tilskudd til gjennomføring av Velrusken, tilskudd til drift av velveier og andre aktuelle ordninger. Velforbundet koordinerer tildeling og fordeling av tilskuddsmidler.

11. BRUK AV LOGO

Bruk av Asker kommunes kommunevåpen kan kun skje i overensstemmelse med og etter godkjenning av Asker kommune. Bruken må være i henhold til gjeldende bestemmelser for bruk av kommunevåpen.

12. AVTALENS VARIGHET OG OPPSIGELSE

Uenigheter om avtalens innhold søkes løst gjennom dialog.



Avtalen er løpende fra 01.01.2022 og kan på ethvert tidspunkt sies opp med tre måneders oppsigelsestid.

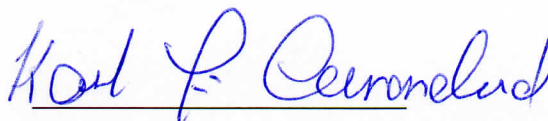
13. DATO OG SIGNATURER

Dato: 18. mai 2022



Asker kommune ved ordfører





Asker Velforbund ved styreleder