

Statutter for Vognmannen

Redigert 16.september 2018

«Vognmannen» er et ideelt , frivillig arrangement for nyttekjøretøy som er 21 år og eldre.
Vognmannen eies og arrangeres av Transporthistorisk Forening.

1. Vognmannen arrangeres av en komité som utnevnes av Vognmannstyret. Vognmannstyret velges for 2 – to år av generalforsamlingen. Vognmannstyret er ikke med i komitéen, og kan stille til start.
 2. Vognmannskomiteén settes sammen av medlemmer i THF som velges for hver sesong. Denne oppfordres til å være med på Vognmannen året før, for å være styrket til eget arrangement. Komiteén plikter å holde Vognmannstyret informert om framdriften.
 3. Komiteén skal bestå av 5 – fem personer, hvorav en leder og en sekretær. Alle må være medlem av THF. Vognmannskomiteén skal knytte til seg nødvendig personell for gjennomføring av arrangementet, evt. andre klubber. Det påligger også Vognmannskomiteén å sørge for personell til administrative funksjoner før, under og etter arrangementet.
- Godtgjørelse til medarrangør blir avtalt for hvert enkelt arrangement. Dette skal reflektere forholdsvis arbeids- og personellbehov i hvert tilfelle. Dette skal gjøres ved avtalens inngåelse.
4. Påmeldingsavgiften, sammen med sponsormidler skal dekke antatte utgifter til arrangementet. Disse skal være i forhold til arrangementets størrelse, og dekke evt. leie av stevneareal og pliktige støttefunksjoner (mat/drikke til deltakere, medisinsk/ambulanse/bergning under løpet og vaktordning om dette kreves av lokal myndighet eller THF selv.
 5. Deltakere kan være nyttekjøretøy i alle størrelser. Kjøretøy registrert som campingbuss / bil kan ikke delta. Prøveskilt godtas ikke.
 6. Påmeldte deltakere og postmannskaper er pliktige til å delta fysisk i arrangementet (Eks. kjøre løpet) for å motta plakett eller deltakerbevis.
 7. Etterpåmelding er ikke tilgjengelig.
 8. Det er uheldig at komitéens medlemmer deltar i arrangementet (uheldig signaleffekt).
 9. Alle sponsorer som bidrar med kr.4000,- eller mer, mottar Vognmannens sponsorplakett.
 10. Funksjonærer og postmannskaper skal være uniformert med Vognmannens refleksvester under arrangementet og under oppstilling av deltakende kjøretøyer. Løypa skal være merket med Vognmannens eget materiell.
 11. Premieutdeling finner sted i rimelig tid etter løpets slutt. Resultatliste skal legges fram umiddelbart etter at premieutdelingen har funnet sted.

Premier skal avhentes på premieutdelingen. 1.-3. premie kan hentes innen 1 – en uke etter avtale med løpsledelsen. Dette skal opplyses om ved utdeling av startnumre.

12. Vognmannskomiteén skal produsere, innen rimelig tid en evaluering av arrangementet. Dette overlates til Vognmannstyret for gjennomgang.

ARRANGØR AV «VOGMANNEN»

1. Søknad om å arrangere Vognmannen sendes Vognmannstyret innen 15.januar året før arrangementet. Behandles av Vognmannstyret og vedtas av styret i THF.

2. Arrangør plikter å følge statuttene for arrangementet Vognmannen.

3. Skriftlig svar oversendes søker med begrunnelse for avgjørelse.

4. Søknad om arrangementet skal ledsages skriftlig av :

a) Lokalisering.

b) Plassbehov / tilgjengelig plass.

c) Budsjett med påmeldingsgebyr.

d) Lokalkomiteéns sammensetning / navn / adr. / tlf. / kontaktperson (-er).

e) Program.

f) Sosiale tiltak.

g) Overnattingsmuligheter / ca. priser.

h) Ved eventuelt underskudd i arrangementet skal kasserer grunngi hvorfor resultatet ble negativt.

GJENNOMFØRING AV «VOGMANNEN»

Erfaringsmessig bør løypa være så lang at siste startende bil har forlatt startområdet i god tid før første bil ankommer mål.

Det skal være minst 5 poster, og alle skal være langs løypa.

Poengberegning ut i fra besvarelse på postene. Det skal i tillegg være et utslagsspørsmål som brukes ved poenglikhet.

Spørsmålene bør være relatert til kjøretøyer / trafikk. Spørsmålene skal besvares umiddelbart, og uten hjelpemidler som oppslagsverk, telefon e.l. Unngå kø på postene.