

INNKALLING TIL ORDINÆRT ÅRSMØTE

Det innkalles herved til ordinært årsmøte i Haslumkilen Havn velforening.

Tid: Torsdag 14. juli 2016 kl 1000

Sted: Kragerø Resort, Stabbestadveien 1, 3788 Stabbestad

Til behandling foreligger:

1. Konstituering:

- a. Valg av møteleder
- b. Valg av referent
- c. Godkjenning av innkalling og dagsorden.

Forslag til vedtak:

Innkallingen og dagsorden godkjennes.

- d. Valg av to personer til å undertegne referatet.

2. Styrets Årsberetning (vedlegg 1)

Forslag til vedtak:

Årsberetningen tas til etterretning

3. Årsregnskapet 2015/2016 (vedlegg 2)

Forslag til vedtak:

Regnskapet godkjennes

4. Saker til behandling

Renseanlegget (vedlegg 3)

Styret har perioden arbeidet aktivt i forhold til renseanlegget. Styret har engasjert en ekstern konsulent til å vurdere kvaliteten på dagens anlegg. Rapporten og presentasjonen om anlegget vedlegges. Styrets forslag og begrunnelse til løsning, vil bli gjennomgått på årsmøtet.

Forslag til vedtak:

Årsmøtet besluttet å beholde dagens renseanlegg og styret får mandat til å iverksette investeringstiltak på dagens anlegg.

5. Båter i opplag på parkeringsplassen (vedlegg 4)

Ordensreglene har bestemmelse om at båter kan ligge i opplag på parkeringsplassen i en begrenset periode i vinterhalvåret. Det stilles noen krav til beboerne som ønsker å oppbevare båtene på parkeringsplassen i denne perioden. Det er få eller ingen båteiere som forholder seg til ordensreglene. I år har det også ligget båter i opplag som ikke tilhører noen av beboere. Styret ønsker å ha kontroll på hvilke båter som ligger i opplag. Beboere som ønsker å ha båter i opplag må sende mail til styret som inneholder navn, hytteadresse, telefonnr, båttype.

Forslag til vedtak:

Orienteringen tas til etterretning.

6. El bil parkering

Det ble besluttet på årsmøtet i 2015 at det skal avsettes to parkeringsplasser for El billading. Styret har sett på forskjellige løsninger for ladestasjoner og har konkludert med en type for hurtiglading. Det ble videre besluttet at beboere må betale en årlig avgift for å kunne benytte seg av ladestasjonene. Styret har besluttet at den årlig avgiften vil pt. være på kr 1 000 per år. Nærmere presentasjon av ordningen vil bli gitt på årsmøtet.

Forslag til vedtak:

Orienteringen tas til etterretning

7. Innkommende saker fra beboerne

Det har kommet inn forslag fra en beboer om strøm på bryggene. Styret vil undersøke dette og komme med et forslag til neste årsmøte.

Forslag fra vedtak:

Styret utreder dette og kommer med et forslag til nesten årsmøte.

8. Kontingent

Regnskapsåret går fra 1.05. – 30.4.

Årsmøtet blir regulert i henhold til konsumprisindeksen, slik at ny kontingent er på kr 6 600. Det blir ikke gjort endringer i kontingenten for båt plassene. Styret foreslår å øke kontingenten til kr 6600. I år har kontingenten vært på kr 6 500.

Forslag til vedtak:

Kontingent på kr 6 600 godkjennes.

9. Ekstra Kontingent

I og med at Styrets forslag til å oppgradere dagens renseanlegg medfører det en ekstra kostnad. Styret foreslår at beboerne dekker halvparten av kostnaden med investeringen. Ekstrakontingent blir da på kr 2 400.

Forslag til vedtak:

Det innbetales en ekstra kontingent i forbindelse med oppgraderingen av renseanlegget på kr 2400 for regnskapsåret 2016/2017.

10. Budsjett forslag for 2016/2017 (vedlegg 5)

Forslag til vedtak:

Budsjettet godkjennes

11. Valg og godtgjørelse til revisor

Det foreslås å beholde samme revisorfirma og godtgjørelsen økes til kr. 6500

Forslag til vedtak:

Godkjennes

12. Revisors beretning (vedlegg 6)

Forslag til vedtak:

Beretningen tas til etterretning

13. Valg av styre (vedlegg 7)

Årsmøtet velger styrets leder

Forslag til vedtak:

Godkjenner valgkomitéen forslag på medlemmer og leder.

Kun signerte fullmakter godtas (vedlegg 8)

Oslo, 28.06.2016

For styret etter fullmakt



Cathrine Lødrup

Styreleder

- Vedlegg 1: Styrets årsberetning
- Vedlegg 2: Årsregnskap 2015/2016 med noter
- Vedlegg 3: Rapport og Presentasjon om renseanlegget
- Vedlegg 4: Nye ordensregler og skjema for båtopplag
- Vedlegg 5: Forslag til budsjett for 2016/2017
- Vedlegg 6: Revisors beretning
- Vedlegg 7: Valgkomiteens forslag til kandidater til styret
- Vedlegg 8: Fullmakt
- Vedlegg 9: Referat fra årsmøtet 2015

Haslumkilen Havn Velforening

Styrets beretning 2016

Styrets sammensetning og arbeid

Styret har etter årsmøtet 17.07.2015 bestått av:

Styreleder: Cathrine Lødrup

Styremedlemmer: Jon Kristian Abel, Per Hanstad, Randi Furu og Geir Magne Tallaksen

Varamedlemmer: Mari Kvam og Knut Sælebakke

Valgkomiteen har bestått av Steinar Svalesen og Anders Elind.

Det har vært avholdt 6 styremøter. Styret har valgt å informere fortløpende på hjemmesiden eller via sms, fremfor å sende ut beboermeldinger.

Styret har arbeidet med følgende saker:

1. Vaktmestertjenesten:

Samarbeidet med Hulløen har også det siste året vært meget bra. Han har ivaretatt vaktmesterfunksjonene på en svært tilfredsstillende måte. Han har utført vedlikehold i henhold til vedlikeholdsplanen. Utfordringen er fremdeles Velforeningens tekniske installasjoner som krever mye vedlikehold etter hvert som disse blir eldre.

2. Tilknytning til kommunalt anlegg:

På årsmøtet 16. juli 2015 ble det truffet følgende vedtak:

«Styret gis fullmakt til å arbeide videre med prosjektet. Det utpekes en prosjektleder blant medlemmene i HKH. Det settes av inntil Kr 100.000 til dekning av kostnader, samt innleie av sakkyndige på vann og avløp. Styret godkjenner bruk av disse midlene. Endelig beslutning om løsning fattes senest av neste årsmøte eller ved ekstraordinært årsmøte».

Fra styret ble Jon Kristian Abel utpekt for å ivareta denne rollen. Han har hatt tett samarbeid med Knut Sælebakke. Kommunen har vært på befaring og sett på anlegget og pumpene på området. Hulløen var med på befaringen med kommunen. I tillegg har styret engasjert Asplan Viak til å foreta en vurdering av det eksisterende anlegget. Det vil bli gitt nærmere redegjørelse om saken på årsmøtet.

3. Vedlikehold:

Vedlikeholdet utføres i henhold til vedlikeholdsplanen som har følgende hovedpunkter:

Vann, avløp, landbrygger, flytebrygger, kanalen, strand, hus, gjerder, beplantning, lek, møbler, vei og elektroinstallasjoner.

Hulløen forholder seg til denne planen.

Flytebryggene:

Det har blitt gjennomført inspeksjon av flytebryggene gjennom Småbåthavner som har installert bryggeanlegget. De benytter seg av en underleverandør som fysisk har gjennomført inspeksjonen. Dykkerrapporten er lagt ut på hjemmesiden, slik at den er tilgjengelig for medlemmene. Forholdene som ble påpekt i rapporten vil ordnet i juni.

Sand:

Det ble lagt sand på badestranden, men ikke på badeplassen på Hanseholmen i 2015.

4. **Båtopplag**

Det var ca 8 båter som lå på parkeringsplassen etter pinse. I ordensreglene står det klart og tydelig at alle båtene skal være borte til pinse. Båtene skal i tillegg være merket med navn, mobilnummer og hytteadresse i henhold til ordensreglene, noe båtene i opplag heller ikke var.

5. **Hjemmeside og medlemssystem**

Styre Web, det nye verktøyet, har svart til forventningene. Styret har nå god oversikt over medlemmene med tilhørende båtplasser. Forutsetningen for at dette skal fungere tilfredsstillende er at beboerne sender melding til styret ved endringer.

6. **El bil**

På Årsmøtet i 2015 ble løsning for El biler presentert. Årsmøtet tok orienteringen til etterretning. I løsningen som ble presentert for Årsmøte var det besluttet at det skulle etableres to ladestasjoner til El biler og at de skulle plasseres ved oppslagstavlen. Målsetningen er at disse skal være operative til sommerferien 2016. Deltagelse i ordningen, betaling osv vil bli presentert på årsmøtet.

7. **Bom**

Det var et ønske om å sette opp bom ved båtrampen og det ble foreslått en løsning fra Styret på Årsmøtet 2014. Det kom opp et motforslag på Årsmøtet i 2014 om å etablere en bom inn til parkeringsplassen. Styret fortok en vurdering på muligheter for en slik løsning. Styret konkluderte med at en slik løsning ble for dyr. Styret besluttet å sette opp en kjetting med kodelås på båtrampen for å teste dette i sommeren 2015. Per i dag har ikke styret mottatt noen negative tilbakemeldinger på denne ordningen. Styret har derfor besluttet å fortsette med denne ordningen.

8. **Regnskapsfører**

Styret har engasjert Kragerø og Grenland Økonomiservice, etter at det ble besluttet å bytte regnskapsfører. Det har vært mye arbeid i forbindelse med skiftet, men nå fungerer det tilfredsstillende. Det nye regnskapssystemet og det nye medlemssystemet Styre Web fungerer også godt sammen.

9. Skilt

Styret har satt opp nye skilt ved jolleparkeringen, ved innkjøringen til området og ny merking av fellesområdene. Skiltene vil minne beboerne om at joller som ligger på jolleplassene ikke skal være låst. Hvis man ønsker å låse jollen, må man leie en båtplass. Skiltet ved innkjøringen presiserer ordensreglene om at det ikke skal være kjøring på området mellom kl 2300 – 0700.

10. Personvern

Styret har utarbeidet internkontroll for personvern. Internkontrollen vil være tilgjengelig på hjemmesiden.

11. Poststativ

Styret har fått henvendelse fra posten om at de to poststativene som står «inne» på parkeringsplassen må flyttes. Fristen for flytting var 1. juni 2016, men Styret har fått utsatt fristen. Styret må finne en ny plassering av poststativene eller en ny løsning vedrørende oppsett av postkasser. Det er viktig at beboerne merker postkassene med navn og adresse.

12. Regnskap 2015-2016 og budsjett 2016-2017:

Årsoverskuddet for i år ble på 325.839 mot et budsjett på 106.732. Årsaken til det positive avviket er blant annet at ladestasjon for elbil først blir gjennomført i inneværende regnskapsår, samt at kostnadene til renovasjon og prosjektutredning av rensaneanlegg er blitt vesentlig lavere enn budsjettet. I tillegg er vaktmesterkostnadene en del lavere enn budsjettet. Regnskapet og budsjett for 2016/17 vil bli gjennomgått på årsmøtet

Oslo 23.06.2016

Cathrine Lødrup (sign.)
Styreleder

Husk å melde dere på båtturen innen 4. juli.

20 ÅR

Invitasjon til båttur

Haslumkilen Havn Velforening fyller 20 år i 2016. Styret har derfor gleden av å invitere alle voksne og barn til hyggelig båttur

Torsdag sen 1-4 juli fra klokke 19.30 til 21.30.

- Avreise og ankomststed ersteinbrygga innerst i Haslumkilen.
- Vi serverer sommerens rekebord med tilbehør, og pølse m/lompe til de som ønsker det.
- Velkomstdrikk.
- Drikke og annet utover dette tar hver enkelt med til seg og sine.

Rundende påmelding skjer på følgende måte:

Betaling på kontonummer: 5134 42 00347 innen 4. Juli.

NOK 200,- for voksne

NOK 50,- for barn

Merk innbetalingen med etternavn på familie og antall.

Husk å ta med kvittering på betaling ved ankomst.

HASLUMKILEN HAVN VELFORENING

Resultatregnskap 01.05.2015 - 30.04.2016

	Noter	01.05.15- 30.04.16	Budsjett	01.05.14- 30.04.15
Medlemskontingent		840 000	838 500	632 100
Båtplasser		190 900	193 232	195 024
Ekstra kontingent		-	-	193 500
Diverse/ finansinntekter		8 598	-	6 903
Sum inntekter		1 039 498	1 031 732	1 027 527
Lønn servicemedarb. inkl. feriep./ arb. g.avg.		-	-	11 246
Vaktmestertjenester		128 362	180 000	149 160
Renseanlegg		187 602	175 000	170 362
Prosjektutredning renseanlegg		23 683	100 000	-
Renovasjon		2 174	56 000	55 664
Brøyting		18 250	15 000	13 450
Beplantning m.v.		-	5 000	5 165
Vedlikehold fellesanlegg		26 875	50 000	32 090
Sand		49 500	18 000	-
Vedlikehold brygger/lys		106 825	115 000	9 375
Strøm		46 989	50 000	44 024
Forsikring		35 695	35 000	32 042
Honorar revisjon		6 250	8 000	6 875
Honorar regnskap		33 254	40 000	73 402
Utvikling/drift hjemmeside		11 896	10 000	4 344
Møteutgifter, porto ol		7 993	8 000	5 013
Ladestasjon elbil		175	50 000	-
Diverse drift		20 784	10 000	38 752
Bankomkostninger		7 352	-	1 658
Sum kostnader		713 659	925 000	652 622
Årsoverskudd		325 839	106 732	374 905

Som foreslås disponert slik :

Til vedlikeholdsfond brygger	1,2	84 075	185 649
Til/ fra (-) annen egenkapital	2	241 764	189 256
		<u>325 839</u>	<u>374 905</u>

HASLUMKILEN HAVN VELFORENING

BALANSE PR. 30.04.2016

	Noter	01.05.15-30.04.16	01.05.14-30.04.15
Eiendeler			
Driftskonto bank		119 244	1 315 927
Øvrige bankinnskudd		1 596 145	23 985
Utestående fordringer		7 748	20 688
Påløpte renteinntekter/ forskuddsbetalte kostnader		3 184	36 240
Sum eiendeler		1 726 321	1 396 840
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Annen egenkapital		774 985	533 221
Vedlikeholdsfond brygger	1	914 765	830 690
Sum egenkapital	2	1 689 750	1 363 911
Gjeld			
Leverandørgjeld		36 571	26 486
Påløpte kostnader		-	6 443
Sum gjeld		36 571	32 929
Sum egenkapital og gjeld		1 726 321	1 396 840

HASLUMKILEN HAVN VELFORENING

NOTEOPPLYSNINGER TIL ÅRSREGNSKAP 2015/2016

Resultatregnskap og balanse for regnskapsåret 01.05.2015 til 30.04.2016 er satt opp etter de samme prinsipper som tidligere år.

Note 1 - Vedlikeholds-/ byggefond

Innbetalte båtplassavgifter for perioden 2011 - 30.04.2016 er overført til eget vedlikeholds-/ byggefond i tråd med bryggekomitèens forutsetninger ved etablering av det nye bryggeanlegget. Ved overføringen er det gjort fradrag for vedlikeholdskostnader vedrørende bryggeanlegget.

		Vedlikeholdsfond brygger
Båtplassavgifter pr. 30.04.2011	181 600	
Kostnader nytt bryggeanlegg	<u>-99 516</u>	82 084
Båtplassavgifter pr. 30.04.2012	184 400	
Kostnader nytt bryggeanlegg	<u>-107 652</u>	76 748
Båtplassavgifter pr. 30.04.2013	183 600	
Salg båtplass	<u>+ 65 625</u>	249 225
Båtplassavgifter pr. 30.04.2014	191 984	
Salg båtplass	<u>+ 45 000</u>	236 984
Båtplassavgifter pr. 30.04.2015	195 024	
Vedlikehold	<u>-9 375</u>	185 649
Båtplassavgifter pr. 30.04.2016	190 900	
Vedlikehold	<u>-106 825</u>	84 075
Saldo pr. 30.04.2016		914 765

Note 2 - Spesifikasjon av egenkapital

	Annen egenkapital	Vedlikeholds-fond brygger	Total egenkapital
Saldo pr. 01.05.2015	533 221	830 690	1 363 911
Årsoverskudd	325 839		325 839
Overføring til vedlikeholdsfond	-84 075	84 075	-
Saldo pr. 30.04.2016	774 985	914 765	1 689 750

Oppdragsgiver:	Haslumkilen Havn Velforening
Oppdrag:	606479-01 – Haslumkilen avløpsanlegg
Dato:	
Skrevet av:	Leif Sigvaldsen
Kvalitetskontroll:	Skriv inn

HASLUMKILEN HAVN RENSEANLEGG

INNHold

1	Innledning	1
2	Kort beskrivelse av anlegget.	2
2.1	Dimensjonering.	2
2.2	Rensekrav.	2
2.3	Prosessutforming.	3
2.4	Kommentarer til prosessutforming.	7
3	Forslag til tiltak.	9
3.1	Maskinelt.	9
3.2	Elektrisk anlegg.	9
3.3	Tiltak for å begrense lukt.	9
3.4	Anbefaling.	9
3.5	Videre arbeid.	10

1 INNLEDNING

Renseanlegget ble bygget i 1996 som en del av prosjektet med ca 130 fritidsboliger ved Haslumkilen. Noen få helårsboliger er knyttet til anlegget, men det er klart at det har svært varierende belastning over året. Anlegget har en ca 2 km. lang utslippsledning ut forbi terskelen i Haslumkilen og ut i Stølefjorden ut mot Portør.

Etter ca 20 års drift ser en behov for noen tiltak for å bedre driften og forholdene rundt anlegget. Man har vært i samtaler med Kragerø om tilkoping til kommunal avløpsledning og overføring til Kragerø renseanlegg. Det vil da kreves tilkoplingsgebyr fastsatt ut fra antallet og størrelsen for fritidsboligene, ut fra kommunens satser vil det utgjøre ca 6 mill. kr. Det vil så komme et årlig gebyr for avløpstjenestene på ca 300 000 kroner.

Spørsmålet da er om sameiet skal gjøre påkostinger på det eksisterende anlegget og drive det videre i privat regi, eller om man skal gå for tilkoping til kommunalt anlegg.

2 KORT BESKRIVELSE AV ANLEGGET.

2.1 Dimensjonering.

Anlegget er dimensjonert for 600 pe. Hydraulisk belastning er beregnet ut fra en spillvannmengde på 200 l/p.d og i tillegg 100 l/p.d som innlekking/fremmedvann. Det har gitt en dimensjonerende vannmengde på 10 m³/h og en maks. vannmengde på 15 m³/h.

Det er uka med maks. belastning som er grunnlag. Hvis man i høysesong juli regner 4 personer i hver av de 130 fritidsboligene gir det 520. Ut fra dette bør anlegget ha tilstrekkelig kapasitet for å fungere tilfredsstillende.



Figur 1 Betjening, el-installasjon og kjemisk felling skjer i bygningen, mens slamavskiller og utjevningstank ligger nedgravd ved siden av bygget.

2.2 Rensekrav

Anlegget har en størrelse som gjør at det skal behandles etter forurensingsforskriften § 13, der kommunen er forurensingsmyndighet. Forskriften setter krav om 90% fjerning av forstoff, noe som krever at man har kjemisk felling.

Analyse fra 28.04.2015 har innløp 8,65mgP/l og utløp 0,116 mgP/l, rensegrad ca 98%

Analyse fra 03.09.2015 har innløp 10,7mgP/l og utløp 0,255 mgP/l, rensegrad 97,5%

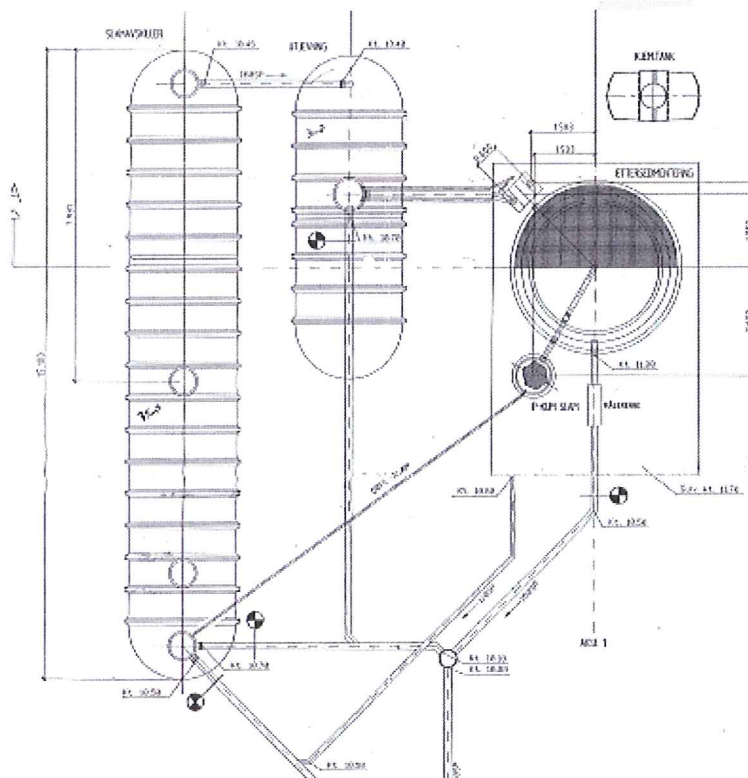
Begge prøver er tatt over ei uke.

Utslippssted blir også fastsatt i utslippstillatelsen. Som nevnt er det en lang ledning nær ut mot åpent hav.

2.3 Prosessutforming

Avløpsvannet tilføres fra en pumpestasjon, og har først en grovrensing i en stor slamavskiller, på ca 75 m³. Her skilles sedimenterbart stoff ifra, mens vannfasen går videre til en buffertank på ca 35 m³. Her står pumper som tar vannet til innløp av renseanlegget. Ei pumpe leverer en vannmengde som passer til kapasiteten ved renseanlegget, mens ei pumpe står som reserve.

Ved innløp renseanlegg blir det dosert fellingskjemikalium PAX, så oppløst fosfor binder seg i slampartikler som skilles ifra i sedimenteringsbassenget. Renset vann trekkes av fra overflaten, mens kjemisk slam synker til slamlomme i senter av bassenget og pumpes til slamavskilleren.



Figur 2 Anleggets hoveddeler, den store, nedgravde tanken for slam fra «forsedimentering» og for kjemisk felt slam. I Midten utjevningstanken og til høyre det sirkulære sedimenteringsbassenget for kjemisk felling. Den lille tanken øverst til høyre er for fellingskjemikaliet PAX.

Enkel tilstandsvurdering

2.3.1 Bygg

Bygningen ser ut til å være i bra stand. Bassenget er dypt og står trolig på eget fundament, mens bygningen antakelig står på en ringmur. Dette har satt seg litt, slik at det er noen sprekker mellom betonggulv og vegg. Forhåpentlig er setningene etter gravearbeidene unnagjort, slik at dette ikke forverrer seg.

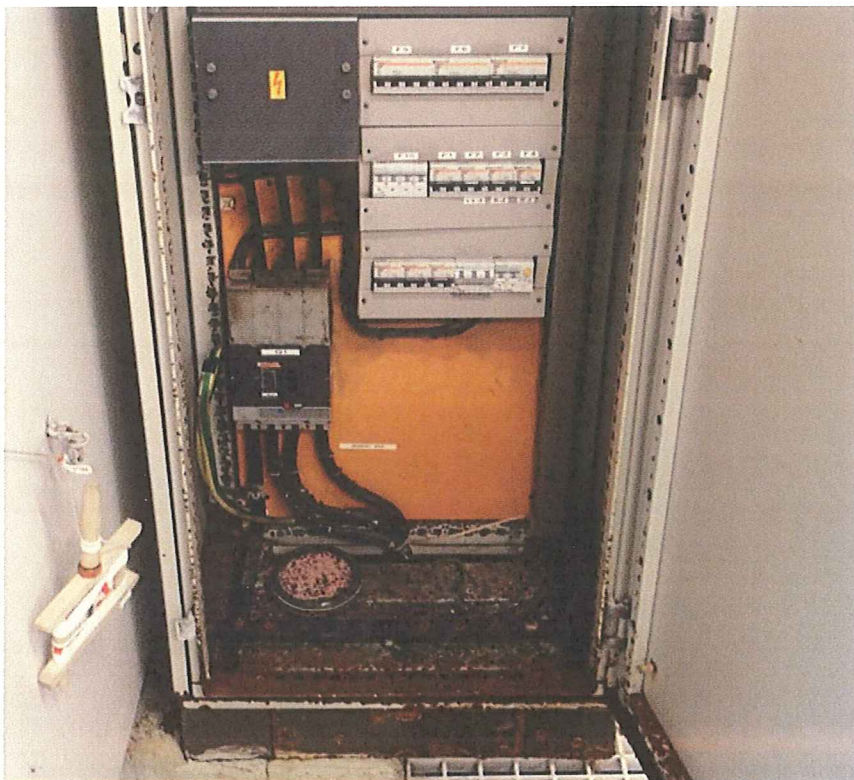
Elektrisk

Anlegget har to el-skap: Inntaksskapet med hovedsikringer og fordeling, og et automatikkskap for drift av anlegget.

Det siste ser ut til å være i god stand, mens inntaksskapet har omfattende korrosjon innvendig. Det er også uheldig at mus slipper inn, da disse kan gnage på isolasjon og forårsake kortslutninger.



Figur 3 Skapen for inntak og styring av renseanlegget



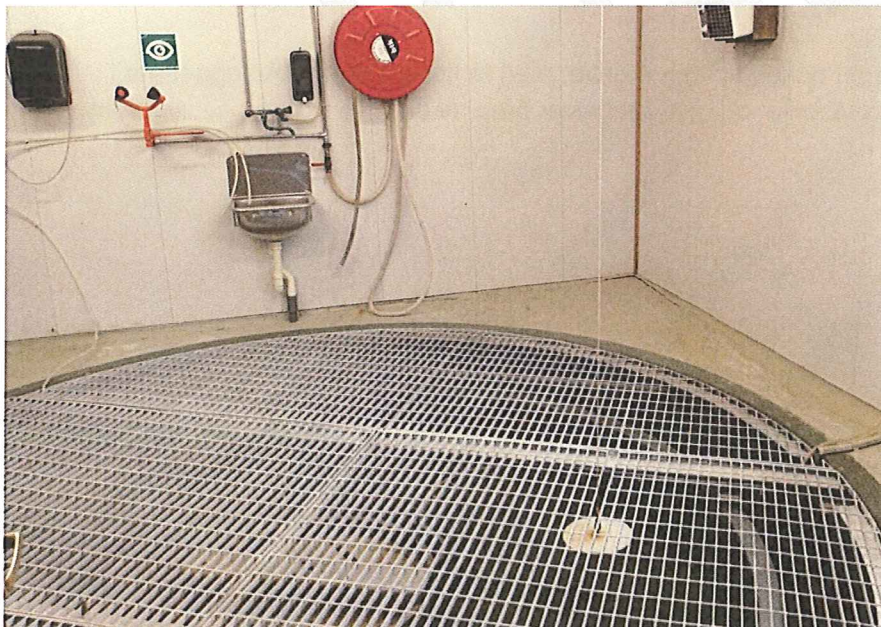
Figur 4 Nedre del av inntaksskapet er sterkt preget av korrosjon.

2.3.2 Maskinutstyr

Det er lagt opp til et meget enkelt anlegg å drive, med få komponenter. Anlegget har i perioder et nokså korrosivt miljø, og utstyret bærer preg av det.

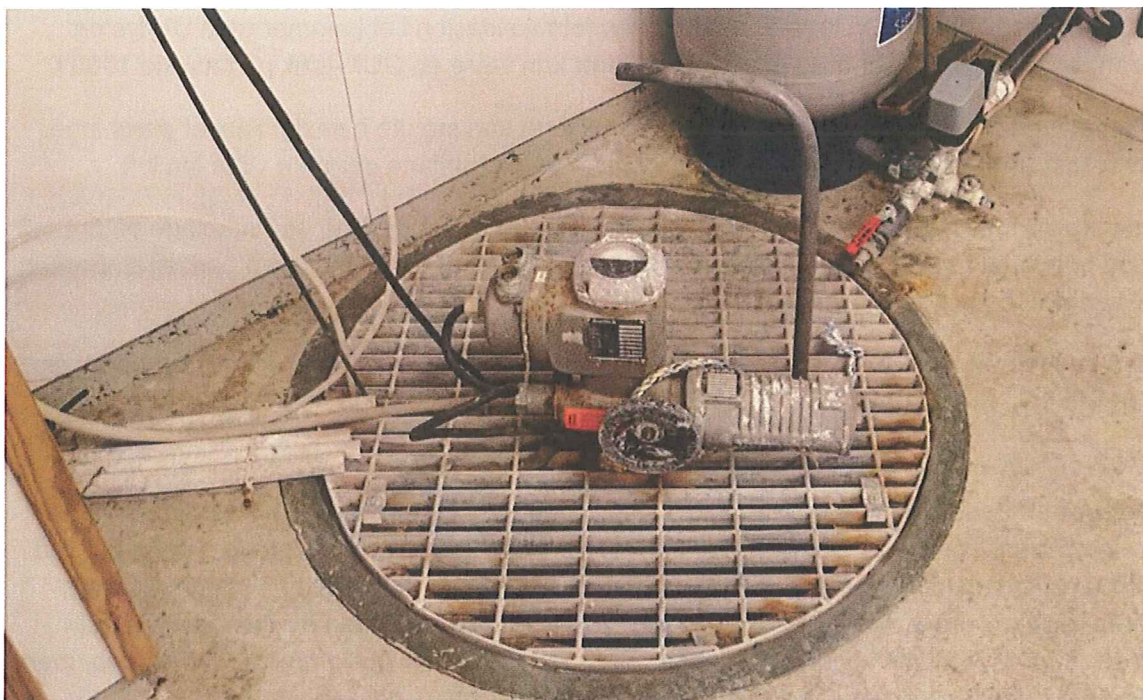


Figur 5 Pumpeledningene inn går til innløpskasse for å kontrollere mengden inn på kjemisk trinn. Opplegget med doseringspumper i forgrunnen virker provisorisk. Kjemikaliet er noe etsende, og sprut i øyne er skadelig. Pumpene burde vært montert i eget beskyttende skap. (Med dør av klar plast)



Figur 6 Innløpet i sedimentering er i senter av bassenget. Avtrekk av rensset vann rundt ytterkanten.

I senter av bassenget har det vært en omrører. Ved langsom omrøring bygger det utfelte slammet opp større partikler som får bedre synkehastighet i sedimenteringen. Dette havarerte, og man har ikke funnet en erstatning. En passende omrører bør på plass igjen.



Figur 7 Kum med senkbar pumpe som tar slam fra sedimenteringsbassenget. Det er også en ventil for å tappe flyteslam fra sedimentering, med elektrisk driftmontert over rista.

Motor og drev for ventilen som tapper flyteslam er sterkt korrodert utvendig, men fungerer.

2.4 Kommentarer til prosessutforming.

Anlegget er bygget med enheter som er tilstrekkelige for å oppfylle rensekravene. Men det er samtidig en utforming som gir lange oppholdstider, og nedbryting av organisk materiale gjør at man får oksygenfrie, anaerobe forhold. Oppholdstida vil selv i høysesong bli flere døgn. Da utvikler det seg lukt med et innslag av hydrogensulfid, H₂S, som er både ubehagelig for folk og korrosiv på de fleste metaller. Det er gjort forsøk på å holde lukta i sjakk med tett tildekking rundt lokkene på slamavskiller etc., men gassen vil dannes likevel og kommer ut på en eller annen måte.

Tiltaket for å begrense vond lukt er å sørge for et visst oksygeninnhold i vannet. Det er to tiltak som bør vurderes der: luftinnblåsing og/eller tilsetning av Nutriox, et produkt som frigir oksygen når det blandes ut i vannet.

2.4.1 Lufting

Lufting er effektivt, men det lar seg ikke kombinere med sedimentering. Ved utjevningsbassenget kan man ha luftinnblåsing, for å luften det oksygenfrie vannet der. Det vil være mulig å sette en blåser, enten en lobeblåser eller vifte som gir nok trykk til å presse ut luft på ca 2m dyp. Det vil bedre forholdene fra tanken og sedimenteringsbassenget inne i bygget.

Lufta som er blåst ned i avløpsvannet vil gass, dvs. lukt opp. Denne lufta bør tas inn på et anlegg for luktfjerning. Dette kan gjøres ved installasjon som selges av f.eks. firma

Miljøteknologi i Skien. De leverer anlegg med fotooksidasjon i et kammer med UV-lys og ozon, og deretter et filter med aktivt kull. Filteret kan være en GUP-tank på kanskje 1000 l.

Skapet med fotox må stå inne i bygget, mens filteret kan stå ute hvis det ikke er plass inne. Avtrekksrør må legges i grunnen bort til lokkene på de tankene der man vil ta inn luft.

Lukt fra slikt anlegg kan også behandles i barkfilter. Man må da lage en barkbinge på 3-4 m² med høyde på ca 1 m. Lufta blåses inn slik at den må trenge opp gjennom barklaget. Barken vil absorbere mye av luktstoffene.

Ved begge metoder vil aktivkull eller bark bli mettet eller oppbrukt etter ei tid, kanskje ett år, kanskje tre avhengig av luktbelastningen. Massen må da byttes ut.

2.4.2 Nutriox

Dette er et produkt som er utviklet ved Yara i Porsgrunn, og det brukes hvor man har luktproblem på grunn av anaerobe forhold i avløpsledninger og renseanlegg. I anlegget ved Haslumkilen kunne dette doseres fra pumpestasjonen som leverer inn på slamavskilleren foran renseanlegget. Man regulerer doseringen sammen med driften av pumpa. Hvis man doserer for mye vil det utvikles luftbobler i slamavskilleren slik at slammet kan flyte opp, men inndeling i tanken vil gjøre at det ikke følger med til utløpet.

2.4.3 Tildekking av sedimenteringsbasseng.

Hvis man har et miljøavtrekk som beskrevet under avsnittet om lufting, så vil man ha bedre kontroll med lufta inne i bygget om man også legger tett dekke over sedimenteringsbassenget, og så et avtrekk under tildekkingen. Ulempen med slik tildekking er at man da ikke lenger har så lett oversikt over hvordan renseprosessen fungerer. Det er derfor delte meninger om et slikt basseng bør tildekkes eller ikke.

Visuell kontroll ved sedimentering kan lettes ved å montere luker formet som en klar kuppel et par steder på dekket.

2.4.4 Tømming av slamavskiller

Tømming av slamavskiller utgjør en stor kostnad, på nærmere kr. 100 000. Hvis den er full med slam må det gjøres som nå, ved å tømme hele tanken. Dersom det er en vannfase ved utløpsenden kan man bruke ei lensepumpe for å ta vann over i utjevningstanken og til renseanlegg, for på den måten å begrense volumet som må kjøres bort. Om dette er en god løsning må vurderes like forut for den årlige tømmingen av tanken.

2.4.5 Terrengbearbeiding

Med forbehold om at befaringen ble gjort i februar: Området ved de nedgravde tankene er grovplanert, men kunne vært penere opparbeidet. Kanskje også med noe beplantning moten veien i den grad det kan gjøres uten å hindre slamtømming. Det tas ikke med kostnader for slikt i dette notatet.

3 FORSLAG TIL TILTAK

Som en oppsummering av beskrivelsen foran foreslås følgende tiltak for å bringe anlegget i en akseptabel, fungerende tilstand

3.1 Maskinelt

Doseringspumper monteres i et skap som beskytter operatør mot sprut ved betjening.

Omrører for oppbygging av slampartikler i senter av sedimenteringsbassenget installeres til erstatning for den gamle som er borte.

Kostnad maskinelt: ca kr 50 000

3.2 Elektrisk anlegg

Inntaksskap skiftes ut, innføring av kabler tettes mot mus.

Det installeres ei lita vifte som blåser ren luft inn i skapene slik at luftkvaliteten inne i skapet er god selv om det kan være korrosiv gass i rommet.

Kostnad elektro: ca kr 100 000

3.3 Tiltak for å begrense lukt

For å redusere luktproblemene ved innløp og slamavskiller bør en installere utstyr for dosering av Nutriox.

Videre bør en ha utstyr for lufting i utjevningstanken, med avtrekk av brukt luft til et luktfjerningsanlegg.

Ved sedimenteringsbassenget bør man enten ha mulighet for dosering av Nutriox, samkjørt med pumpa fra utjevningstanken. Eller man kan dekke til bassenget og legge et avtrekk fra undersiden av tildekkingen og til luktreanseanlegget.

Kostnad luftinnblåsing kr 100 000

Kostnad Luktfjerningsanlegg kr 150 000

Kostnad Nutriox-dosering kr 25 000

Kostnad tildekking basseng kr 50 000

3.4 Anbefaling

Ved å gjennomføre tiltak med en kostnad i størrelsen kr. 500 000 eks.mva. bør en kunne drive anlegget videre, overholde renskravene og redusere de luktproblemene man har opplevd.

Det kan ikke gis noen garanti for at de nevnte tiltakene vil løse alle driftsproblemer ved anlegget, men det er sannsynlig at de vil gjøre forholdene akseptable.

De årlige driftsutgiftene er trolig mindre enn de 300 000 som er antatt årsgebyr ved påkøpling til kommunalt anlegg. Dersom man om 5 eller 10 år gjør en evaluering og velger å kople seg til kommunens anlegg vil en da ha tjent inn igjen mye av kostnaden ved å gjennomføre disse tiltakene nå. Dersom man skal kople seg til kommunalt anlegg er det viktig å definere hva som kommunen skal overta, og hvor mye av internt ledningsnett som fortsatt skal drives i privat regi.

3.5 Videre arbeid

Dersom man velger å gjennomføre de foreslåtte tiltakene må det engasjeres firma for utførelse. Her står sameiet fritt, men det nevnes her noen firma som kan utføre denne type arbeid:

Maskinutstyr, omrørere, lufting etc.: Aqwa, Nedre Kullerød 11, 3241 Sandefjord

Luktrensing, Fotox: Miljøteknologi as, Rødmyrsvingen 82, 3740 Skien

Luktrensing, alt.Nutriox Clairs, Rødmyrlia 16B, 3740 Skien

El-installatør Lokal aut. installatør

Tilknytning til offentlig avløpsnett eller fortsatt egen drift av rensenanlegget



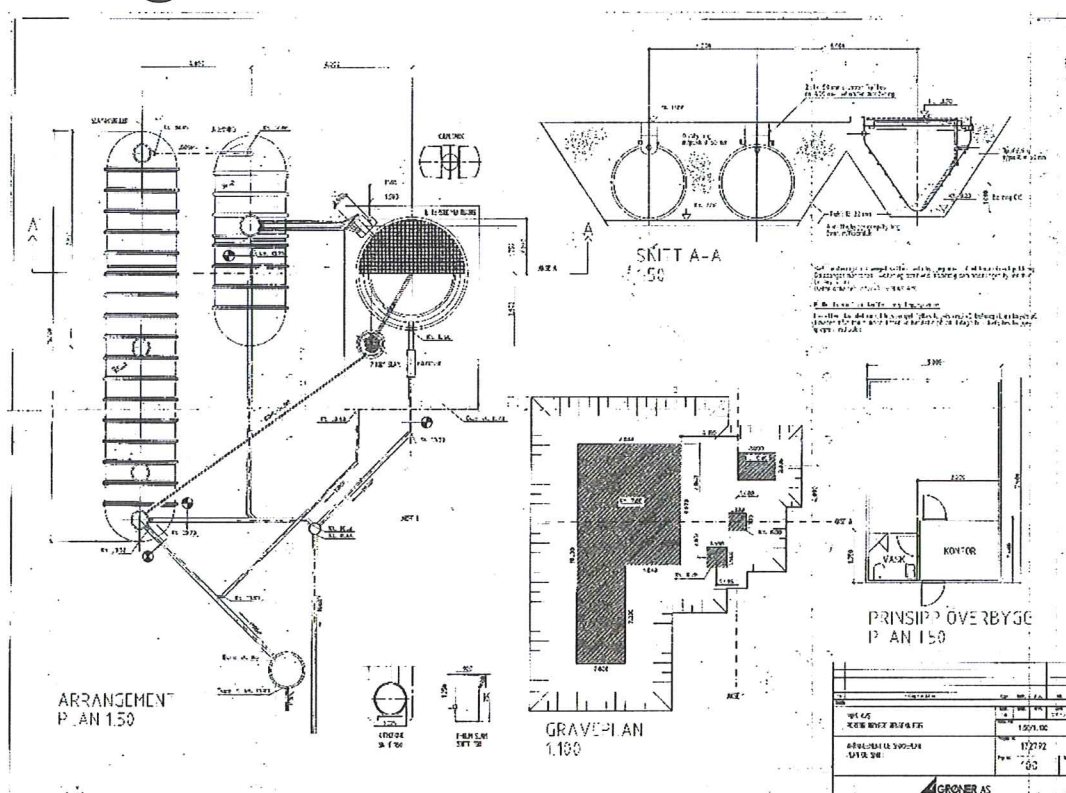
Sak til årsmøtet 2016

Bakgrunn

- Tilkobling til kommunal avløpsledning er nå teknisk mulig etter at kommunen har utvidet og oppgradert sitt avløpssystem de senere årene
- Renseanlegget har vært i drift siden 1996 og er fortsatt et alternativ til kommunal tilkobling
- Hvilket alternativ er best for oss?
 - Styret har hatt dialog med kommunen om prissetting ved tilknytning til kommunalt anlegg.
 - Styret har engasjert Asplan Viak for å vurdere renseanleggets dimensjonering og tilstand, se egen rapport.

Dimensjonering

- Anlegget er dimensjonert for 600pe
 - 4 personer i hver hytte x 130 hytter gir 520 pe
- Kjemisk renseanlegg egnet for møte dagens og framtidens krav til rensing.

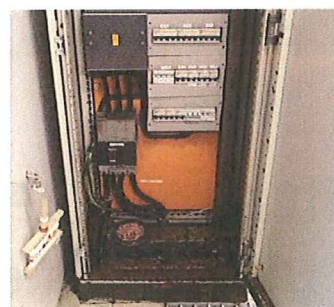
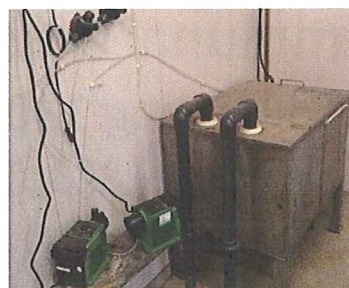


Utslippstillatelse

- **KRAV: 90% fjerning av fosfor**
 - Aller prøver tatt i 2015 er innenfor kravet
 - 6 årlige prøver skal analyseres og resultatet sendes inn via Altinn
 - Fylket ga opprinnelig utslippstillatelse i 1995
 - Forurensningsforskriften kapittel 13 regulerer utslippsgrenser
 - Kommunen er nå forurensningsmyndighet
 - Ingen signaler om strengere krav i framtida

Nødvendig vedlikehold og oppgraderinger jfr. Asplan Viak rapport

- Maskinelt
 - Nytt skap til doseringspumper og ny omrører
- Elektrisk
 - Nytt elektroskap
- Tiltak for å redusere lukt
 - Dosering av Nutriox
 - Lufting av bassenger
 - Luktrenseanlegg
- Budsjett ca. kr. 500 000



Kostnader ved alternative løsninger

- Kommunal avløpssløsning
 - Tilkobling 130 hytter 6,5 mKr
 - Kr. 49 323 /hytte
 - Totalt Kr. 310 000 årlig avløpsavgift
 - Kr. 2 389 /hytte
 - Fortsatt ansvar for lokalt avløpsnett/pumper
- Drift av eget renseanlegg som i dag
 - Utslippstillatelse
 - Dimensjonering
 - Framtidige krav
 - Oppgradering ca. Kr. 500 000
 - Kr. 3 850 /hytte
 - Inkluderer lukt reduserende tiltak
 - Årlig driftskostnad ca. Kr. 187 000
 - Kr. 1 450 /hytte (inngår i dagens kontingent)
 - Framtidige vedlikeholdskostnader

Forslag til vedtak

- Velforeningen fortsetter driften av renseanlegget
- Det gjennomføres nødvendig oppgradering og vedlikehold av anlegget som anbefalt i rapport fra Asplan Viak, budsjetttramme kr. 600 000,-

Opplag av båter på Haslumkilen Havn Velforenings parkeringsplass Sesongen 2016/2017

Styret har besluttet å innføre noen forholdsregler vedrørende opplag av båter på vår parkeringsplass kommende vintersesong. Uavhengig av dette gjelder følgende ordensregler for båtopplag hos oss

Punkt 14 i Haslumkilen Velforening Havn sier følgende:

«Parkeringsplassen kan benyttes til båtopplag i tiden fra 15. september og frem til pinsehelgen. Båter som ligger der utenfor denne perioden kan styret beslutte fjernet for eiers regning og risiko. Båtene oppbevares for eiers risiko og ansvar. Båtene skal plasseres på parkeringsplassens midtre del, som sjelden benyttes i vinterhalvåret. Båtene skal merkes med navn, telefonnummer og hytteadresse. Båter skal ikke legges opp i skråningen mot hytteområdet. Den enkelte båteier skal rengjøre opplagsplassen etter bruk.»

Vår erfaring viser at båter ikke blir merket som ordensreglene tilsier, og at p-plassen blir benyttet av andre enn oss. Dette medfører at vi fra og med kommende sesong krever at hver enkelt som skal lagre sin båt på p-plassen, må søke velforeningen om dette. Godkjenning skjer først når svar på søknaden er sendt tilbake til avsender/beboer.

Du vil få tilsendt et A4 dokument med mulighet for å legge inn kontaktdata som du skal sette/feste på båten synlig for kontrollør. Arket må plastdekkes slik at det holder sesongen gjennom. Dette er hver enkelt medlems ansvar. Søknader skal sendes elektronisk.

Følgende info skal påføres dokumentet:

Navn på båteier og hytteadresse	Båt type	Reg.nummer	Antall fot på båt	Epostadresse	mobilnummer

Kontaktperson / søknadmottaker som også utøver godkjenning på vegne av styret for båtopplag sesongen 2016/2017 er:

Geir Magne Tallaksen

Epost: geir.magne.tallaksen@gmail.com

Mobil: 93433507

ORDENSREGLER

HASLUMKILEN HAVN

1. Ordensreglene skal være til vern for den gode beboer og sikre ro og gode forhold i hele boligområdet. Lojal oppfølging av reglene fra den enkeltes side er et helt vesentlig bidrag til et godt bomiljø.
2. Fellesarealer skal holdes åpne for alle beboerne og skal ikke sperres av eller benyttes fast for gjenstander tilhørende beboerne. Alle plikter å behandle fellesanlegg med tilbørlig forsiktighet og plikter å erstatte eventuell skade som følge av uforvarlig bruk.
3. Biler og andre kjøretøy skal parkeres på oppmerkede felter på parkeringsplassen og skal ha parkeringstillatelsen synlig. Det er ikke tillatt å parkere inne på området. Brudd på parkeringsbestemmelsene kan medføre borttauing for eierens regning og risiko.
4. Mellom kl 23 og 07 skal det ikke kjøres bil inne på området. Forøvrig er det tillatt å kjøre inn for av- og pålessing når det er nødvendig.
5. Etter kl 23 skal sjenerende støy fra musikk og lignende unngås. Større byggmessige arbeid skal ikke forekomme i juli.
6. Husholdningsavfall skal legges i containerne til høyre for renseanlegget. Hageavfall legges i deponiet bak renseanlegget. Sjøppelkassene inne på området er kun til tilfeldig søppel. Forurensning av fellesarealene er ikke tillatt. Hundeeiere plikter å påse at hundene ikke gjør fra seg på fellesområdene (herunder Hanseholmen) eller i andres hager. Om dette likevel skjer skal avføring fjernes med hundepose.
7. Det er ikke tillatt å montere antenner, flaggstenger, varmepumper eller andre innretninger som avgir støy til sjenanse for naboer osv på det enkelte hus uten Velforeningens skriftlige samtykke. Samtykke kreves også for oppheng av plakater (annet enn salgsplakater på egen husvegg) og oppslag på andre steder enn oppslagstavlen.
8. Beplanting skal ikke skje slik at det hindrer utsyn/utsikt for naboen. Bestående vegetasjon skal holdes på et tilsvarende nivå.
9. Alle plikter å overhold den offentlig fastsatte fartsgrensen på maksimum 5 knop som gjelder i hele den indre del av Haslumkilen (fra de gule skiltene i sundet).
10. Båtbesøkende til hytteeiere kan benytte hovedkaien til tillegging og overnatting. Etter to døgn skal det vikes for eventuelle andre besøkende båter. Det gis ikke anledning til å reservere plasser på forhånd. Ved hovedkaien har besøkende prioritet foran medlemmenes båter. Alle som legger til ved hovedkaien skal legge lapp i vinduet i båten med angivelse av hvilken hytte båten eier besøker eller eier. De ytterste tre meter av hovedkaien er forbeholdt taxibåter og for av- og påstigning for andre båter.
11. Ved piren skal det ikke legges båter over 8 meter. Det skal ikke legges til ved endene av piren da piren ikke er dimensjonert for dette.
12. Flåten på østsiden av hovedkaien skal bare anvendes til utsetting og opptak av kajaker, seilbrett og lignende og til bading. Den skal ikke benyttes til fortøyning av joller, gummibåter etc.

13. Hengere kan i tiden 1. mai til 1. oktober plasseres på grustomten ved siden av pumpehuset. Hengere skal ikke hensettes på parkeringsplassen, kun i perioden for båttopplag, se pkt 14. Ved brudd på dette kan hengerne bli fjernet for eieres regning og risiko.
14. Parkeringsplassen kan benyttes til båttopplag i tiden fra 15. september og frem til pinsehelgen. Båter som ligger der utenfor denne perioden kan styret beslutte fjernet for eiers regning og risiko. Båtene oppbevares for eiers risiko og ansvar. Båtene skal plasseres på parkeringsplassens midtre del, som sjelden benyttes i vinterhalvåret. Båter skal ikke legges opp i skråningen mot hytteområdet. Den enkelte båteier skal rengjøre opplagsplassen etter bruk. Det skal rettes skriftlig søknad til Styret om båttopplag på eget skjema. Båtene skal merkes med båteiers navn, mobilnummer, e-postadresse, reg. nr, antall fot og hytteadresse.
15. Medlemmene plikter å gjøre leietakere og andre besøkende kjent med disse ordensregler og nødvendigheten av å overholde dem.
16. Alle henvendelser til styret skal foregå skriftlig. Anonyme henvendelser blir ikke behandlet.

Vedtatt på fellesmøte 2016

BUDSJETT FOR 2016/2017

	Budsjett 16/17	Regnskap 15/16	
Elbil avgift	15000		15 stk a 1000
Medlemskontingent	851400	840000	Øke med 100 kr i kontingent 129 enheter (fra 6500)
Båtplasser	190900	190900	Uendret
Diverse/finansinntekter	8000	8598	
Ekstrakontingent	309600		Ekstrakontingent 50 % av kostn renseanlegg (2400 pr hytte)
Sum inntekter	1374900	1039498	
Vaktmestertjenester	130000	128362	
Renseanlegg drift	185000	187602	
Oppgradering/utredn renseanlegg	600000	23683	Nødvendig oppgradering - jf Asplan rapport
Renovasjon	5000	2174	
Brøyting	18000	18250	
Vedlikehold fellesanlegg	30000	26875	
Sand	0	49500	Ingen sand i år
Vedlikehold brygger/lys	130000	106825	Inklusive 40000 kr for utbedringer Småbåthavner - jf rapp
Strøm	48000	46989	
Forsikring	33700	35695	Kuttet yrkesskedeforsikring
Honorar revisjon	6500	6250	
Honorar regnskap	35000	33254	
Utvikling/drift hjemmeside	13000	11896	
Møteutgifter mv	40000	7993	inkl ekstra kostnad jubileumsbåttur
Ladestasjon elbil	90000	175	
Diverse drift	5000	20784	Fjoråret inkluderer tap på fordringer/opprydding
Bankomkostninger	7000	7352	
Sum kostnader	1376200	713659	
Årsoverskudd	-1300	325839	

Valgkomitéens forslag til nytt styret for perioden 2016/2017

Styret velges av Årsmøtet hvert år. I henhold til vedtektene velges styret for ett år av gangen.

Årsmøtet velger styrets leder.

For perioden 2015/2016 har styret bestått av følgende medlemmer:

Cathrine Lødrup	Styrets leder
Per Hanstad	Styremedlem
Jon Kristian Abel	Styremedlem
Randi Furu	Styremedlem
Geir Magne Tallaksen	Styremedlem
Knut Sællebakke	Varamedlem
Mari Kvam	Varamedlem

For perioden 2016/2017 forslår valgkomitéen følgende styret:

Jon Kristian Abel	Styremedlem
Per Hanstad	Styremedlem
Geir Magne Tallaksen	Styremedlem
Knut Sællebakke	Styremedlem
Didrik Arstad	Styremedlem
Mari Kvam	Varemedlem
Gina Sveen Schonhowd	Varamedlem

Valgkomitéen

Steinar Svalesen

Anders Elind



FULLMAKT

Jeg, _____ hytteadresse _____ gir

herved _____ Hytteadresse

_____ fullmakt til å avgi stemme på årsmøte på mine vegne.

Haslumkilen Havn _____

Signatur

REFERAT

Ordinært årsmøte for velforeningen i Haslumkilen Havn

Tidspunkt: Torsdag 16. juli 2015

Sted: Kragerø Resort

Tilstede 51 + 2 fullmakter

Sak 1. Konstituering

A. Valg av møteleder. **Vedtak:** Per Hanstad valgt

B. Valg av referent. **Vedtak:** Jon Kr. Abel

C. Godkjenning av innkalling og dagsorden

Vedtak: Innkalling og dagsorden godkjennes

D. Valg av to personer til å undertegne referatet.

Vedtak: Mette Dahl og Jon Stordrange ble valgt til undertegne referatet.

Sak 2. Styrets årsberetning.

Vedtak: Årsberetning tas til etterretning.

Sak 3. Årsregnskap 2014/2015

Vedtak: Regnskapet godkjennes

Sak 4. Saker til behandling

A) Avløp

Asgeir Kvam gikk i gjennom en presentasjon av hva som er gjort så langt med "avløpsprosjektet". Se egen presentasjon.

Vedtak: Styret gis fullmakt til å arbeide videre med prosjektet. Det utpekes en prosjektleder blant medlemmene i HKH. Det settes av inntil Kr 100.000 til dekning av kostnader, samt innleie av sakkyndige på vann og avløp. Styret godkjenner bruk av disse midlene. Endelig beslutning om løsning fattes senest av neste årsmøte eller ved ekstraordinært årsmøte.

Sak 5. Web og medlemsregister

Asgeir Kvam gjennomgikk vårt nye medlemsregister og web baserte løsning for styrearbeidet mv.

Vedtak: Orienteringen tas til etterretning.

Sak 6. El bil

Per Hanstad gikk i gjennom styrets beslutning om å sette opp ladestasjon for EL-bil. Se egen presentasjon.

Vedtak: Orienteringen tas til etterretning.

Sak 7. Kontingent

Vedtak: Kontingenten økes til Kr 6.500. Båtavgiftene beholdes uendret.

Sak 8. Budsjett forslag for 2015/2016

Vedtak: budsjettet godkjennes.

Sak 9. Godtgjørelse til revisor

Vedtak: Godtgjørelse til revisor godkjennes.

Sak 10. Revisors beretning.

Vedtak: Revisors beretning tas til etterretning.

Sak 11. Valg av styre og valgkomite

Vedtak: Valgkomiteens innstilling godkjennes. Dette innebærer at Cathrine Lødrup fortsetter. Per Hanstad og Jon Kr. Abel går inn som nye styremedlemmer. Randi Brelin Furu og Geir Magne Tallaksen velges som nye styremedlemmer. Alle velges for et år.

I tillegg ble Knut Sælebakke og Marit Sveen Kvam valgt til varamedlemmer.

Cathrine Lødrup ble valgt til styreleder.

Dette innebærer at Arild Ajer, Nils Gunnerud, Asgeir Kvam og Anne Røssum fratrer som styre medlemmer.

Arild, Nils, Asgeir og Anne ble takket for et flott utført styrearbeide.

Valgkomiteen det kommende år skal bestå av Anders Elind og Steinar Svalesen.

Det ble også påpekt at valgkomiteen må sende ut forslag til nye styremedlemmer i forkant av årsmøte som i år. Dette fungerte meget tilfredsstillende.

Undertegnelse av referatet:

Kragerø 17. juli 2015

Mette Dahl.

Jon Stordrange

Sign.

Sign.