

## INNKALLING TIL ORDINÆRT ÅRSMØTE

Det innkalles herved til ordinært årsmøte i Haslumkilen Havn Velforening.

Tid: Onsdag 17 Juli 2019 kl. 10.00

Sted: Kragerø Resort, Stabbestadveien 1, 3788 Stabbestad

\*\*\*\*\*

Til behandling foreligger:

### 1. Konstituering

- I. Valg av møteleder
- II. Valg av referent
- III. Godkjenning av innkalling og dagsorden
- IV. Valg av to personer til å undertegne protokoll

#### ***Forslag til vedtak:***

*Innkalling og dagsorden godkjennes*

2. **Styrets årsberetning, årsregnskap for 2018/2019 og revisors beretning:** (vedlegg 1,2 og 3)

#### ***Forslag til vedtak:***

*Årsberetningen og årsregnskapet godkjennes*

### 3. Saker til orientering

### 4. Kontingentfastsettelse 2019/2020:

Styret foreslår å holde kontingenten og båtplassavgiftene uendret for 2019/2020.

#### ***Forslag til vedtak:***

*Kontingent på NOK 6.600,- for 2019/2020 godkjennes*

*Båtplassavgifter – standard NOK 1.040 og bred NOK 1.248 for 2019/2020 godkjennes*

### 5. Budsjettforslag 2019/2020: (Vedlegg 4)

#### ***Forslag til vedtak:***

*Budsjett for 2019/2020 godkjennes*

**6. Godtgjørelse til revisor:**

Revisors godtgjørelse foreslås fastsatt basert på mottatt faktura for revisjon av regnskapsåret 2019/2020.

***Forslag til vedtak:***

*Revisors godtgjørelse basert på mottatt faktura godkjennes*

**7. Valg av styre/valgkomite og fastsettelse av styrets godtgjørelse:**

Vedlagt finnes valgkomiteens innstilling til styret (Vedlegg 5)

Det foreslås ikke å utbetale godtgjørelse til styret eller valgkomiteen.

***Forslag til vedtak:***

*Årsmøte godkjenner valgkomitéens forslag til medlemmer og leder.*

*Årsmøte godkjenner valgkomitéens forslag til valgkomité.*

**8. Valg av revisor**

Vår nåværende revisor Lilleaker Revisjon AS med ansvarlig revisor Dag Johannessen går inn i revisjonsfirmaet LSM Revisjon AS. Formelt må det da velges ny revisor.

***Forslag til vedtak:***

*Årsmøtet valgte LSM Revisjon AS som ny revisor fra regnskapsåret 2019/2020*

**9. Ordensregler for Haslumkilen Havn**

Vedlagt finnes et utkast til oppdaterte/endrede ordensregler for Haslumkilen Havn (Vedlegg 6).

***Forslag til vedtak:***

*Årsmøtet fastsatte de fremlagte ordensreglene som nye ordensregler for Haslumkilen Havn med virkning fra dags dato*

**10. Eventuelt/inntømte saker**

Kun signerte fullmakter godtas (vedlegg 7)

Oslo, 25.6.2019

For styret etter fullmakt

Geir Magne Tallaksen  
styreleder

- Vedlegg 1: Styrets årsberetning**
  - Vedlegg 2: Årsregnskap 2018/2019**
  - Vedlegg 3: Revisors beretning**
  
  - Vedlegg 4: Forslag til budsjett 2019/2020**
  - Vedlegg 5: Valgkomitéens innstilling til nytt styre**
  - Vedlegg 6: Forslag til nye ordensregler**
  - Vedlegg 7: Fullmaktsskjema**
  - Vedlegg 8: Velforeningens vedtekter**
-



# Haslumkilen Havn Velforening

## Styrets beretning 2019

### **Styrets sammensetning og arbeid.**

Styret har i regnskapsåret 2018/2019 bestått av:

**Styreleder:** Geir Magne Tallaksen

**Styremedlemmer:** Jon Kristian Abel, Per Hanstad, Knut Sælebakke, Jan Erik Næss

**Varamedlemmer:** Eva Bratholm og Kari Synnøve Robertson

### **Valgkomiteen har bestått av:**

Steinar Svalesen og Anders Elind

Det har vært avholdt 4 ordinære styremøter i perioden. Styret har i tillegg hatt jevnlig kontakt på telefon og på epost i perioden.

#### **1. Vaktmestertjeneste:**

Vaktmester Ole J Hulløen har utført sine tjenester på en svært tilfredsstillende måte. Samarbeidet med Ole Johnny har omfattet ordinære vaktmestertjenester og forfallende arbeid, som bl.a:

- a. Snømåking vinterstid
- b. Arbeid tilknyttet renseanlegget
- c. Grusing av områder
- d. Felling av trær
- e. Feiing av P-plass
- f. Arbeid tilknyttet postkassestativet

Vi vil takke Ole Johnny for arbeidet som er utført det siste året og ser fram til et fortsatt godt samarbeid med ham.

#### **2. Renseanlegget:**

Det oppgraderte renseanlegget er i full drift og har det siste året fungert tilfredsstillende. Det har vært nødvendig å gjennomføre en del ytterligere service og vedlikeholdsarbeid, men anlegget skal nå være et fullverdig renseanlegg uten lukt.

### **3. Vanntilførsel fra Kragerø Kommune**

Vannet ble koblet om i fjor, men påkobling i rett rør ble utført først i år. Vi er nå påkoblet vann fra Kragerø Kommune med de rettigheter og plikter som medfølger, og skal således ha en stabil og god vanntilførsel.

### **4. Sortering av avfall**

Vi har utarbeidet informasjon om søppelsorteringsopplegget i Kragerø og fått kommunen til å øke antall dunker/containere for ulike typer søppel på avfalls-/returpunktet vårt ved renseanlegget. Nå er det bare opp til oss å sortere avfallet vårt så godt som mulig. Store gjenstander og farlig avfall som møbler, hvitevarer, TV-er, griller, byggematerialer, maling mv skal ikke kastes på returpunktet vårt, men må leveres på kommunens avfallsstasjon (jf egen informasjon på hjemmesiden). For ordens skyld informerer vi om følgende:

- a. Matavfall sorteres i egne poser som man får i butikken og kastes i dunk merket matavfall.
- b. Plast sorteres og kastes i eget skap for plast på returpunktet vårt.
- c. Papir sorteres og kastes i dunkene merket papir/papp.
- d. Metall/glass sorteres og kastes i dunkene merket metall/glass
- e. Restavfall skal i vanlige husholdningsposer som knyttes igjen og kastes i de store containerne.

### **5. Nye ladestasjoner**

Vår intensjon om å utvide antall ladestasjonene fra to til fire ble raskere gjennomført enn vi først antok. El-bil generasjonen har kommet til Haslumkilen også. Nå er det fire El-bil ladere. Det minnes om at elbiler kun kan stå parkert på ladeplassene når man lader og at bilen må flyttes så snart den er fulladet. På denne måten vil alle som har betalt for lading stort sett kunne få tilgang når det trengs.

### **6. Flytting av postkassestativer:**

Postkassestativene ble flyttet i 2018. Nå er i tillegg postkassene sortert etter adresser. Dette etter anmodning fra Posten, slik at det skal bli lettere for dem å fordele post til oss.

### **7. Felling av trær ved lekeplass**

Det har blitt ryddet opp rundt ballplassen og rundt lekeplassen. Trær har blitt fjernet og det har blitt mer luftig.

Dette ble utført grunnet fare for skade på gjerdene rundt og fordi det hadde vokst utover hele den sørlige delen av fotballbanen. Dette er gjort i nært samarbeid med naboene.

#### **8. Rehabiliterert kummer**

Alle avløpskummene har blitt rehabilitert etter elde. Vi benyttet samtidig anledningen til å rengjøre og slam-suge disse.

#### **9. Fylkesveien Ole Halvorsens vei - vedlikehold og hastighetsbegrensning i ferietid:**

Styret har observert at det har blitt lagt ny asfalt for Stabbestad og nesten helt ut til hyttebyen. Det er vi svært fornøyd med.

I tillegg følger vi fremdeles opp saken vedr hastighetsbegrensning. Dette vil nok ta tid, men vi gir oss ikke. Hastigheten forbi hyttebyen er til tider høy, og det er mye trafikk av gående fra p-plass til avfallspunktet. Ferdsele der er stor både av store og små, så hastigheten må ned.

#### **10. Vedlikehold bryggene**

Alle båt plassene har fått nye nummerskilt, slik at det nå er lett å finne frem til en konkret båt plass. Styret planlegger en ny undervanns bryggeinspeksjon sommeren 2020. Dette gjennomføres hvert 4 - 5 år for at vi skal kunne komme uforutsette ting i forkjøpet.

#### **11. Sand på strendene og nytt stupebrett**

Det er lagt ut ny sand på strendene våre. Det er også montert nytt stupebrett på Hanseholmen.

#### **12. Grus på gangvei på øya**

Det er gruset opp med ny grus på gangvei på Hanseholmen.

#### **13. Nye ordens regler**

Det er utarbeidet en oppdatert versjon av ordensreglene. Disse vil bli lagt frem for årsmøtet for godkjenning.

Oslo, 24.06.2019

Geir Magne Tallaksen (sign)  
Styreleder

Per Hanstad (sign)  
Styremedlem

Jon K. Abel (sign)  
Styremedlem

Knut Sælebakke (sign)  
Styremedlem

Jan Erik Næss (sign)  
Styremedlem





# HASLUMKILEN HAVN VELFORENING

Vedlegg 2

## Resultatregnskap

	Noter	01.05.18- 30.04.19	Budsjett	01.05.17- 30.04.18
Medlemskontigenter		851 400	851 400	851 400
El.bil avgift		14 000	20 000	17 000
Båtplasser		194 688	192 608	196 608
Salg av båtplasser		125 000	125 000	
Annen driftsrelatert inntekt			10 000	
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>1 185 088</b>	<b>1 199 008</b>	<b>1 065 008</b>
Vaktmestertjenester		182 930	150 000	158 338
Drift renseanlegg		429 275	150 000	124 174
Oppgradering renseanlegg				172 030
Renovasjon				
Brøyting		25 150	20 000	27 175
Oppgradering ballplass/ lekeplass			300 000	
Vedlikehold fellesanlegg		50 812	75 000	36 550
Postkassestativ		8 178	25 000	32 500
Sand				49 500
Vedlikehold brygger/lys		80 579	50 000	43 446
Lys, varme		65 950	55 000	54 421
Forsikring		35 408	35 000	34 555
Honorar revisjon		6 250	6 500	6 000
Honorar regnskap		37 101	36 000	36 225
Utvikling/drift hjemmeside		10 051	10 000	8 508
Møteutgifter, porto ol		64 034	30 000	10 483
Ladestasjon elbil			50 000	
Diverse drift		1 624	10 000	13 717
Bankomkostninger		5 212	5 000	5 028
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 002 554</b>	<b>1 007 500</b>	<b>812 650</b>
Finansinntekter/ andre inntekter		7 935	12 000	11 095
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>7 935</b>	<b>12 000</b>	<b>11 095</b>
<b>Årsoverskudd</b>		<b>190 469</b>	<b>203 508</b>	<b>263 453</b>

### Som foreslås disponert slik :

Til vedlikeholdsfond brygger	1,2	114 109	153 162
Til/ fra (-) annen egenkapital	2	76 360	110 291
		<u>190 469</u>	<u>263 453</u>

# HASLUMKILEN HAVN VELFORENING

## BALANSE PR. 30.04.2019

	Noter	01.05.18-30.04.19	01.05.17-30.04.18
<b>Eiendeler</b>			
Driftskonto bank		449 239	205 565
Øvrige bankinnskudd		2 234 260	2 339 041
Påløpte renteinntekter/ forskuddsbetalte kostnader		41 561	6 960
<b>Sum eiendeler</b>		<b>2 725 060</b>	<b>2 551 566</b>
<b>Egenkapital og gjeld</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Annen egenkapital		1 375 494	1 299 133
Vedlikeholdsfond brygger	1	1 300 629	1 186 520
<b>Sum egenkapital</b>	<b>2</b>	<b>2 676 123</b>	<b>2 485 653</b>
<b>Gjeld</b>			
Leverandørgjeld		48 937	56 024
Forskudd fra kunder			9 889
<b>Sum gjeld</b>		<b>48 937</b>	<b>65 913</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>2 725 060</b>	<b>2 551 566</b>

# HASLUMKILEN HAVN VELFORENING

## NOTEOPPLYSNINGER TIL ÅRSREGNSKAP 2018/2019

Resultatregnskap og balanse for regnskapsåret 01.05.2018 til 30.04.2019 er satt opp etter de samme prinsipper som tidligere år.

### Note 1 - Vedlikeholds-/ byggefond

Innbetalte båtplassavgifter for perioden 2011 - 30.04.2019 er overført til eget vedlikeholds-/ byggefond i tråd med bryggekomitèens forutsetninger ved etablering av det nye bryggeanlegget. Ved overføringen er det gjort fradrag for vedlikeholdskostnader vedrørende bryggeanlegget.

		<b>Vedlikeholdsfond brygger</b>
Båtplassavgifter pr. 30.04.2011	181 600	
Kostnader nytt bryggeanlegg	<u>-99 516</u>	82 084
Båtplassavgifter pr. 30.04.2012	184 400	
Kostnader nytt bryggeanlegg	<u>-107 652</u>	76 748
Båtplassavgifter pr. 30.04.2013	183 600	
Salg båtplass	<u>+ 65 625</u>	249 225
Båtplassavgifter pr. 30.04.2014	191 984	
Salg båtplass	<u>+ 45 000</u>	236 984
Båtplassavgifter pr. 30.04.2015	195 024	
Vedlikehold	<u>-9 375</u>	185 649
Båtplassavgifter pr. 30.04.2016	190 900	
Vedlikehold	<u>-106 825</u>	84 075
Båtplassavgifter pr. 30.04.2017	192 608	
Vedlikehold	<u>-70 015</u>	122 593
Båtplassavgifter pr. 30.04.2018	196 608	
Vedlikehold	<u>-43 446</u>	153 162
Båtplassavgifter pr. 30.04.2019	194 688	
Vedlikehold	<u>-80 579</u>	114 109
<b>Saldo pr. 30.04.2019</b>		<b>1 304 629</b>

## Note 2 - Spesifikasjon av egenkapital

	<b>Annen egenkapital</b>	<b>Vedlikeholds- fond brygger</b>	<b>Total egenkapital</b>
Saldo pr. 01.05.2018	2 485 654		2 485 654
Årsoverskudd	190 469		190 469
Overføring til vedlikeholdsfond	-114 109	114 109	
<b>Saldo pr. 30.04.2019</b>	<b>2 562 014</b>	<b>114 109</b>	<b>2 676 123</b>

# LILLEAKER REVISJON AS

STATSAUTORISERT REVISOR DAG JOHANNESSEN  
MEDLEM AV DEN NORSKE REVISORFORENING  
AUTORISERT REGNSKAPSFØRERSELSKAP

Til medlemmene i Haslumkilen Havn Velforening

## Uavhengig revisors beretning

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert Haslumkilen Havn Velforenings årsregnskap som viser et overskudd på kr 190 469. Årsregnskapet består av balanse per 30. april 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 30. april 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlaget for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov og forskrift, og har oppfylt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

**Uttalelse om øvrige lovmessige krav**

*Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000

*Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell*

*informasjon, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av organisasjonens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.*

Oslo, 19. juni 2019

**Lilleaker Revisjon AS**



Dag Johannessen

Statsautorisert revisor

BUDSJETT HASLUMKILEN HAVN

Kommentarer til budsjett 19/20

	Budsjett 19/20	Regnskap 18/19	
Elbil avgift	20000		14000 20 stk a 1000
Medlemskontingent	851400		851400 uendret fra i fjor (6600)
Båtplassavgift	194688		194688 uendret (1040/1248)
Diverse	10000		fakt naboer for bruk renseanlegg
Salg av båtplasser		125000	
<b>Sum inntekter</b>	<b>1076088</b>	<b>1185088</b>	
Vaktmestertjenester	150000		182930
Drift renseanlegg	240000		429275 Utbedringer/oppgraderinger fullført - normal drift
Oppgradering renseanlegg			
Postkassestativ	0		8178
Brøyting	25000		25150
Vedlikehold fellesanlegg	55000		50812
Sand	40000		0 sand fylt på i mai 19- nytt budsjettår
Vedlikehold brygger/lys	60000		80579
Strøm (lys og varme)	60000		65950
Forsikringer	37000		35408
Honorar revisjon	6500		6250
Honorar regnskap	37500		37101
Drift hjemmeside, medlemssystem	11000		10051
Møteutgifter mv	15000		64034
Ladestasjon elbil	50000		oppsett av en til ladestolpe
Diverse drift	5000		1624
Bankomkostninger	5000		5212
Oppgradering ballplass/lekeplass	300000		nytt dekke, nye apparater, generell opprustning
<b>Sum kostnader</b>	<b>1097000</b>	<b>1002554</b>	
Finansinntekter	12000		7935
<b>Årsunderskudd/-overskudd</b>	<b>-8912</b>		<b>190469</b>

vedlegg 4





**Haslumkilen Havn Velforening**

**Årsmøte 2019**

Valgkomiteens innstilling

**Valgkomiteen innstiller følgende styre:**

Per Hanstad (gjenvalg - for 1 år)

Jon Kristian Abel (gjenvalg - for 1 år)

Janke Næss (gjenvalg - for 1 år)

Knut Sælebakke (gjenvalg - for 1 år)

Eva Bratholm (ny - for 1 år)

**Valgkomiteen innstiller følgende varamedlemmer til styret:**

Synnøve Robertsen (gjenvalg – for 1 år)

(Mangler 1 varamedlem)

Valgkomiteen har ikke klart å få noen av styremedlemmene til å påta seg ledervervet. Det foreslås derfor at styret får i oppgave å konstituere en leder blant styrets medlemmer.

**Forslag til valgkomite 2019/2020**

Det ønskes benkeforslag til medlemmer av valgkomiteen



## ORDENSREGLER

### HASLUMKILEN HAVN

1. Ordensreglene er vedtatt på fellesmøtet og skal bidra til et godt bomiljø og naboskap for alle som eier eller leier hytte i Haslumkilen Havn..
2. Fellesarealer skal holdes åpne for alle beboere og må ikke sperres av eller benyttes fast for gjenstander tilhørende beboerne. Beboer som forårsaker eventuell skade på fellesarealer vil være ansvarlig for å erstatte slike skader.
3. Biler og andre kjøretøy skal parkeres på oppmerkede felter på parkeringsplassen og skal ha parkeringstillatelsen synlig. Det er ikke tillatt å parkere inne på området. Brudd på parkeringsbestemmelsene kan medføre borttauing for eierens regning og risiko.
4. Mellom kl 23 og 07 skal det ikke kjøres bil inne på området. Forøvrig er det tillatt å kjøre inn for av- og pålessing når det er nødvendig.
5. Åpen ild i form av uteovner, griller eller lys, skal alltid være under oppsyn, og kun brukes når værforholdene tillater det
6. Etter kl 23 skal sjenerende støy fra musikk og lignende unngås. Større og støyende bygningsmessige arbeider skal ikke forekomme i juli. Det vises ellers til lov om helligdager og helligdagsfred.
7. Husholdningsavfall skal kildesorteres og bringes til returpunktet kommunen har etablert til høyre for renseanlegget. Det er her etablert dunker og containere for restavfall, papir, matavfall, plast og glass. Annet avfall som f. eks. møbler, elektriske artikler og farlig avfall skal ikke plasseres ved returpunktene. Disse leveres til kommunens gjenvinningsanlegg eller andre godkjente mottak. Poser til sortering av matavfall kan hentes på Joker butikken på Levang. Det vises for øvrig til kommunens hjemmesider for hytterrenovasjon. Hageavfall legges i deponiet til venstre for renseanlegget.
8. Hunde-/katteeiere plikter å påse at dyrene deres ikke gjør fra seg på fellesområdene (herunder Hanseholmen) eller i andres hager. Om dette likevel skjer skal avføring fjernes.
9. Det er ikke tillatt å montere antenner, flaggstenger, varmepumper eller andre innretninger som avgir støy til sjenanse for naboer osv på det enkelte hus uten Velforeningens skriftlige samtykke. Samtykke kreves også for oppheng av plakater (annet enn salgsplakater på egen husvegg) og oppslag på andre steder enn oppslagstavlen.
10. Alle hyttene unntatt sjøbodene ved kanalen/på Hanseholmen skal være hvitmalte. Dette gjelder også karmen, vindskier mv. Sjøbodene og uteboder for øvrig skal være røde (fargekode XXX)
11. Beplanting og oppsetting av leegger/gjerder skal ikke skje slik at det hindrer utsyn/utsikt for naboene. Bestående vegetasjon skal holdes på et tilsvarende nivå.
12. Alle plikter å overholde den offentlig fastsatte fartsgrensen på maksimum 5 knop som gjelder i hele den indre del av Haslumkilen (fra de gule skiltene i sundet).

13. Båtbesøkende til hytteeiere kan benytte hovedkaien til tillegging og overnatting. Etter to døgn skal det vikes for eventuelle andre besøkende båter. Det gis ikke anledning til å reservere plasser på forhånd. Ved hovedkaien har besøkende prioritet foran medlemmenes båter. Alle som legger til ved hovedkaien skal legge lapp i vinduet i båten med angivelse av hvilken hytte båten eier besøker eller eier. De ytterste tre meter av hovedkaien er forbeholdt taxibåter og for av- og påstigning for andre båter.
14. Ved piren skal det ikke legges båter over 8 meter. Det skal ikke legges til ved endene av piren da piren ikke er dimensjonert for dette.
15. Flåten på østsiden av hovedkaien skal bare anvendes til utsetting og opptak av kajaker, seilbrett og lignende og til bading. Den skal ikke benyttes til fortøyning av joller, gummibåter etc.
16. Hengere kan i tiden 1. mai til 1. oktober plasseres på grustomten ved siden av renseanlegget. Hengere skal ikke hensettes på parkeringsplassen - kun i perioden for båttopplag, se pkt 16. Ved brudd på dette kan hengerne bli fjernet for eiers regning og risiko.
17. Parkeringsplassen kan benyttes til båttopplag i tiden fra 15. september og frem til pinsehelgen. Båter som ligger der utenfor denne perioden kan styret beslutte fjernet for eiers regning og risiko. Båtene oppbevares for eiers risiko og ansvar. Båtene skal plasseres på parkeringsplassens midtre del, som sjelden benyttes i vinterhalvåret. Båter skal ikke legges opp i skråningen mot hytteområdet. Den enkelte båteier skal rengjøre opplagsplassen etter bruk. Det skal rettes skriftlig søknad til Styret om båttopplag på eget skjema. Båtene skal merkes med båteiers navn, mobilnummer, e-postadresse, reg. nr, antall fot og hytteadresse.
18. Medlemmene plikter å gjøre leietakere og andre besøkende kjent med disse ordensregler og nødvendigheten av å overholde dem.
19. Alle henvendelser til styret skal foregå skriftlig. Anonyme henvendelser blir ikke behandlet.

## FULLMAKT

Jeg, \_\_\_\_\_ hytteadresse \_\_\_\_\_ gir

herved \_\_\_\_\_ hytteadresse \_\_\_\_\_

fullmakt til å avgi stemme på årsmøte på mine vegne.

**Haslumkilen Havn**

\_\_\_\_\_

**Signatur**



**VEDTEKTER  
FOR  
HASLUMKILEN HAVN VELFORENING**  
(senest endret på fellesmøte 16. juni 1998).

\*\*\*\*\*

§ 1.

Velforeningens navn er Haslumkilen Havn Velforening.

§ 2.

Velforeningens deltagere består av eierne av parsellene på eiendommen gnr. 7, bnr. 31 i Kragerø (nr. 1-127 på vedlagte eiendomskart) samt eier av gnr. 7 bnr. 443.. Eierne har plikt og rett til å delta i foreningen.

§ 3.

Velforeningens formål er å ivareta eiernes felles interesser i forbindelse med foreningens eierforhold til, og drift av, grunn og anlegg som tilhører foreningen.

§ 4.

Velforeningen ledes av et styre som er bemyndighet til å opptre på foreningens vegne i alle forhold som går inn under foreningens formål. Styret består av 5 medlemmer med 2 varamedlemmer, som velges av fellesmøtet blant foreningens deltagere for ett år av gangen. Fellesmøtet velger styrets leder.

Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av medlemmene er tilstede. Vedtak treffes med alminnelige flertall. Ved stemmelikhet gjør møtelederens stemme utslaget. Fellesmøtet velger en valgkomité på to til tre medlemmer.

Foreningen forpliktes ved underskrift av to styremedlemmer i fellesskap.

#### § 5.

Til å revidere regnskap velges en revisor av fellesmøtet.

Fellesmøtet fastsetter revisors godtgjørelse.

Regnskapsåret er fra 1. mai til 30. april.

#### § 6.

Ordinært fellesmøte holdes hvert år innen utgangen av juli måned.

Fellesmøtet innkalles av styrets leder. Sammen med innkallelsen, som skal skje skriftlig med minst 14 dagers varsel, oversendes til foreningens deltagere årsberetning med revidert regnskap for det forløpne regnskapsår, samt forslag til driftsbudsjett for kommende regnskapsår og sakliste forøvrig.

Det ordinære fellesmøte behandler:

1. Årsberetning.
2. Regnskap, driftsbudsjett og årskontingent.
3. Valg av styremedlemmer og varamedlemmer og fastsettelse av deres godtgjørelse.
4. Valg av revisor og fastsettelse av hans godtgjørelse.
5. Saker som forøvrig er nevnt i innkallelsen.

Fellesmøtet velger møteleder.

Ekstraordinært fellesmøte avholdes når styret finner det nødvendig, eller når ti av Velforeningens deltagere skriftlig krever det og samtidig oppgir hvilke saker som ønskes behandlet. Ekstraordinære fellesmøter innkalles med minst 1 ukes varsel og avholdes i Oslo hvis det antas at et flertall av deltagerne oppholder seg der på det aktuelle tidspunkt.

Alle beslutninger treffes med alminnelig flertall hvis ikke annet er bestemt i vedtektene.



I fellesmøter har hver deltager én stemme. Hvis det er flere eiere av en eiendom, anses disse som én deltager og har én stemme.

Fellesmøtet vedtar ordensreglement for velforeningens deltagere hvis dette finnes nødvendig.

For vedtak om:

1. Nyanskaffelser samt forbedringer og utbedringer som etter forholdene i Velforeningen eller utgiftenes størrelse må ansees for vesentlige.
2. Fastsetting av vedtekter og endring av disse.
3. Vedtak som nevnt i § 12, 4. ledd, nr. 1 og nr. 2 i lov om eierseksjoner av 22. april 1983

kreves at minst halvparten av Velforeningens deltagere er representert og at minst 3/4 av de representerte stemmer for beslutningen.

#### § 7.

Velforeningens deltagere kan fritt overdra, pantsette eller leie bort sine eiendommer sammen med sin deltagelse i Velforeningen med tilknyttede rettigheter.

Velforeningens styre skal underrettes om alle overdragelser.

#### § 8.

Deltagernes eiendommer på Portør Brygge skal kun benyttes til beboelse og kan ikke - uten Velforeningens styres skriftlige samtykke - brukes i ervervs- eller yrkesmessig virksomhet eller på noen annen måte som medfører ulempe for de øvrige foreningens deltagere.

Velforeningens deltagere plikter å holde sine eiendommer og bebyggelse forsvarlig vedlike. Parkering skal ikke finne sted i boligområdet, men på tildelt parkeringsplass på parkeringsområdet. Kjøring inn i området gjelder kun av- og pålessing.

## § 9.

Velforeningens styre plikter å sørge for en løpende, forsvarlig forvaltning av foreningens eiendom og oppgaver.

Foreningen skal stå som eier av alle fellesområder og anlegg på Portør Brygge, herunder renseanlegg og vanntilførsel, interne parkeringsområder, veier og stier, bryggeanlegg, trapper m.m., alt i henhold til offentlig deling og utskilling med overskjøting til foreningen fra utbygger.

Foreningens rettighets- og ansvarsområder er avgrenset med stiplet linje på vedlagte eiendomskart.

## § 10.

Velforeningens utgifter skal fordeles på Velforeningens deltagere med like store andeler for hver eiendom.

Medlemskontingenten forfaller til betaling én måned etter det fellesmøte som fastsetter kontingenten. Styret kan, hvis det foreligger særlige grunner, godkjenne betaling i opp til fire terminer.

Kontingenten for et regnskapsår skal betales av den som er hyttas eier pr. den dato regnskapsåret går ut.

Som sikkerhet for sine forpliktelser som deltager har deltagerne plikt til å utstede til foreningen pantobligasjon i sin eiendom stor kr. 10.000,- med prioritet etter 90% av verditakst til enhver tid.

## § 11.

Ved salg av sin eiendom forplikter deltagerne seg til å innhente kjøpers skriftlige tiltredelse til disse vedtekter.

\*\*\*\*\*