

VILLROA VEL		Referat styremøte 3/2025
Tid:	Tirsdag 6.mai kl 2000-2110	
Sted:	Teams	
Tilstede:	Svein J Sandvik – SJS Odin Tangerud - OT Ellen B Dobloug - EBD Svein H Bjerkesmoen – SHB Thomas A Synnestvedt - TAS	
Ikke tilstede:		

Sak	Innhold	Ansvar	Frist
1. Innledning	Styreleder orienterte om følgende saker: - Referat fra årsmøte og FSS orientering er lagt ut på nett. - Henvendelse om utvidet forbudssone ved jakt i Villroa er fremsendt FSS (iht diskusjon i bakkant av årsmøtet). - Trasèen til stien fra Gnolla 1 til Høgland er ferdig merket (blått) - Moelven har (ennå) ikke klart å levere det antall meter med kloppmatr (50x200mm) som vi har planlagt brukt i 2025. - Målet er å kunne «åpne» stolpejakten til 17.mai-helgen. - Det vil bli laget en bredere sti fra veien og inn til Krimmelkoia og benken nederst i Grasbekkåsen. Dette mtp tilgjengelighet for rullestolbrukere mv. - Styreleder har ikke gått ut med tilbud om å kjøpe papirkart av det nye Villroa-kartet. Avventer evt henvendelser om dette (ser an behovet). - FSS har gitt tillatelse til bygging av ny gapahuk i planlagt område ved Grasbekkåsen. FSS har også gitt tillatelse til at vi kan fjerne noen trær for å bedre solforholdene v/gapahuken - Det er nødvendig med en ny rekognosering (detaljrekognosering) i Grasbekkåsen før byggingen av den nye gapahuken iverksettes. - Styreleder anbefalte at den nye gapahuken skal kalles «Kjellmyrkoia». Den opprinnelige Kjellmyrkoia lå ikke langt unna der gapahuken nå er planlagt, men den koia eksisterer ikke lengre. FSS støtter bruk av et slikt historisk (og lokalt) navn. <u>Saker til oppfølging:</u> - Styret besluttet at den nye gapahuken skal hete Kjellmyrkoia. Informasjon om historien til den opprinnelige Kjellmyrkoia skal tilgjengeliggjøres i gapahuken når den er på plass. - Rekognosering mtp eksakt lokasjon av gapahuken gjennomføres ila forsommeren. Thomas melder ifra når det passer for han. Bygging planlegges gjennomført i sommer/høst.	SJS TAS	
2. Økonomi-status	Odin orienterte om Ø-status ved utgangen av april: - Medlemstallet er nå 173 (budsjettert med 170) - Ingen større avvik ift prognose på nåværende tidspunkt. <u>Saker til oppfølging:</u> - Kasserer sender ut en siste påminnelse til de som ikke har betalt medlemskap 2025	OT	16.mai

	Styreleder sender ut info om at de som tidligere har sagt at de ikke vil være medlem, selvsagt kan bli dersom de har endret mening.	SJS	16.mai
3. Oppgaver i styret	Oversikten over oppgavene til leder, nestleder, kasserer og styremedlemmer ble gjennomgått. <u>Saker til oppfølging:</u> Den vedlagte oversikten gjøres herved gjeldende.	SJS	
4. Aktivitetsplan (årshjul) for styrets arbeid	Aktivitetsplanen (årshjulet) for styrets arbeid ble gjennomgått. <u>Saker til oppfølging:</u> Den vedlagte årsplanen gjøres herved gjeldende (vedlagt).	SJS	
5. Fordeling av dugnadsansvar 2025	Styret diskuterte ivaretagelse av ansvaret for å lede de planlagte (og budsjetterte) aktivitetene i 2025. Ansvar innebærer ikke den ansvarlige må gjøre alt selv. Den som har ansvaret bør tilstrebe å invitere medlemmene til å delta på dugnad for å få jobben gjort. Den som har ansvaret må sørge for at nødvendig materialer etc er tilgjengelige, samt være forberedt på å fordele arbeidsoppgaver på dugnaden. <u>Saker til oppfølging:</u> Følgende ansvarsfordeling gjøres gjeldende: - Stolpejakten: SJS - Rydding/merking stier: SJS - Klopper i området Namnløsen: SJS/OT - Klopper fra Lushattløa langs sti sørover mot snuplass i Gnolla 1: SJS - Klopper ved Høgland: SJS (dette har vi p.t. ikke matr til) - Ny gapahuk i Grasbekkåsen: SJS - Fam Sivertsen/Randem har allerede sagt at de tar ansvar for påskearrangement i 2026.		
6. Utredningsoppgaver 2025-2026	Styret diskuterte ivaretagelse av ansvaret for å lede var de utredningene som er planlagt gjennomført i perioden 2025-2026. <u>Saker til oppfølging:</u> Følgende ansvarsfordeling gjøres gjeldende: - Skitrekk i Villmannsbakken: Mads Randem - Tilrettelagte stier: SJS - Skilting ev skitraseer og stier: SHB (Villroa vel mener at dette er et arbeid hvor FSS må ta et helhetlig ansvar i hele Flendalen/Villroa).		
7. Roller i styret (konstituering)	Styret diskuterte fordeling av rollene som nestleder og kasserer. <u>Saker til oppfølging:</u> - Styret besluttet at Ellen Bakke Dobloug blir ny nestleder, og at Odin Tangerud blir ny kasserer - Styreleder sørger for at endringene i styresammensettingen meldes til Brønnøysundregistrene, DnB, Styreweb, Norsk tipping, Vipps. Trysil kommune, FSS. - Kasserer sørger for å sende ut varsel om endring av fakturamottaker på vegne av Villroa vel.	SJS OT	1.juni 1.juni

8. Eventuelt	Ingen saker		
--------------	-------------	--	--

Vedlegg:

- Oppgavefordeling i styret 2025-2026
- Aktivitetsplan (årshjul) 2025-2026

7.mai: Referatet er godkjent elektronisk av alle i styret

Svein J Sandvik
Styreleder

Oppgavefordeling i styret (2025-2026)

1. Styreleder:

- Lede styrets arbeid og være velets primære kontaktpunkt utad
- Lede styremøter og føre referat
- Ansvarlig for å oppdatere velets medlemsoversikt
- Lede aktuelle prosjekter/dugnader
- Ansvarlig for sponsorvirksomheten ovenfor lokale bedrifter
- Signaturrett

2. Nestleder:

- Støtte leder, og være dennes stedfortreder
- Ansvarlig for å utvikle og følge opp velets vedlikeholdsplan, inkl sjekkliste for status på gapahukene
- Lede aktuelle prosjekter/dugnader
- Signaturrett

3. Kasserer:

- Fortløpende føre/oppdatere velets økonomioversikt, herunder:
 - Betale alle fakturaer ved forfall
 - Sende ut og følge opp innbetaling av årskontingenten
- Legg fram skriftlig oppdatert økonomioversikt på alle styremøter (til referatet)
- Gjennomføre årsavslutning og legge fram regnskap for foregående år
- Signaturrett

4. Styremedlemmer:

- Alle:
 - støtt leder og nestleder etter behov og mulighet
 - være et synlig og aktivt talerør for hytteiere i det hyttefeltet man sokner til, herunder ta i mot innspill/forslag/klager og meddele disse til styreleder
 - led aktuelle prosjekter/dugnader i eller i tilknytning til det hyttefeltet man sokner til
 - meld fra til leder dersom man får vite om endringer i eierskap i det hyttefeltet man sokner til.
- Medlem fra Gnolla 2: kontroller jevnlig tilstanden på Namnløsen iht sjekkliste, og meld avvik/behov for tiltak til nestleder
- Medlem fra Gnolla 1: kontroller jevnlig tilstanden i Villmannsbakken (Helmdalskoia) iht sjekkliste, og meld avvik/behov for tiltak til nestleder
- Medlem fra Storkjeldkanken: kontroller jevnlig tilstanden på Krimmelkoia iht sjekkliste, og meld avvik/behov for tiltak til nestleder
- Medlem fra Grasbekkåsen: kontroller jevnlig tilstanden på ny gapahuk i Grasbekkåsen (Kjellmyrkoia) iht sjekkliste, og meld avvik/behov for tiltak til nestleder.

Aktivitetsplan (årshjul) for Villroa vel 2025-2026

<u>Mnd</u>	<u>Aktivitet</u>	<u>Ansvar</u>	<u>Tidsfrist</u>
Apr/ mai	- Styremøte 3/25: Pri til konstituering av styret - Innsending av endringer i styret til Brønnøysund, Dnb, mv	Styreleder	1 mnd etter årsmøtet
	- Utkjøring av ved til gapahukene - Utkjøring av materialer til nye klopper	Styreleder	Før scooterføret forsvinner
Mai/ juni	- Utlegging av nye klopper	Dugnads-ansvarlig	
	- Oppdatere velets vedlikeholdsplan etter vinteren	Nestleder	
	- Årlig møte med FSS: avtalen, avgifter, prosjekter mv	Styreleder	
Juni/ juli	- Styremøte 4/25: Pri til evt endringer i planer/budsjetter.	Styreleder	Kun hvis behov
	- Evt vedlikehold på gapahuker og klopper (iht vedlikeholdsplan)	Dugnads-ansvarlig	
Jul	- Feriemåned – aktivitet tbd		
Aug	- Gjennomføre nye byggeprosjekter	Dugnads-ansvarlig	
Sept	- Evt kvisting i skitrasèer (støtte løypekjører)	Dugnads-ansvarlig	ENO
Okt	- Styremøte 5/25 (fysisk møte primært): Pri til oppsummering av året så langt, samt start planlegging 2026	Styreleder	I høstferien
Nov	- Aktivitet tbd		
Des	- Aktivitet tbd		
Jan	- Årsregnskap avsluttes og sendes til alle i styret	Kasserer	To uker før styremøte 1/26
Jan/ feb	- Styremøte 1/26 (fysisk oppmøte primært): Pri til planer og grunnlag for budsjett 2026, samt andre forberedelser inn mot kommende årsmøte.	Styreleder	I vinterferien
Mar	- Styremøte 2/26: Pri til sakene på årsmøtet - Send ut innkalling til årsmøtet, samt utlegging av årsmøtedokumentene	Styreleder	1 mnd/14 dager før
April	- Årsmøte for driftsåret 2025 (Vidsyn)	Styreleder	3.april (langfredag)
	- Påskearrangement (Villmannsbakken)	Dugnads-ansvarlig	Påskeaften