



Vedtekter for Forsvarets seniorforbund avdeling Hamar

Vedtekter for Forsvarets seniorforbund, avdeling Hamar, stiftet 19.04.1983. Vedtatt på årsmøtet 26. februar 2025. Erstatte vedtekter av 19. august 2020.

Nye basisvedtekter for Forbundets ble vedtatt på Landsmøtet 4. mai 2023. Erstatte basisvedtektene fra 9. mai 2017.

KAPITEL 1 – ALMINNELIGE BESTEMMELSER

§1 Formål

- a) Forsvarets seniorforbund avdeling Hamar (FSF-Hamar) er en partipolitisk uavhengig interesseorganisasjon som arbeider for å utvikle egen aktivitet, organisasjon og økonomi, slik at avdelingen imøtekommer de krav og utfordringer som medlemmene og samfunnssituasjonen krever.
- b) Arbeidet skal preges av at vår forening (FSF H) ivaretar og fremmer medlemmenes økonomiske og sosiale situasjon på feltene pensjon, helse/omsorg og kultur, og slik bidrar til å bedre våre medlemmers stilling i samfunnet.
- c) Avdelingen vil med sin aktivitet bidra til å styrke Forsvarets stilling i samfunnet.

§2 Organisasjon

Forsvarets seniorforbund avdeling Hamar samarbeider med forbundet sentralt og med militære avdelinger herunder vertsavdeling, andre organisasjoner og politiske myndigheter lokalt. Avdelingens besluttende organ er årsmøtet.

§3 Avdelingens styre

- a) Styret består av leder, nestleder, sekretær, kasserer, 3 styremedlemmer og 2 varamedlemmer. Styret velges direkte til sine posisjoner.
- b) Styret er beslutningsdyktig når 2/3 av styrets medlemmer er til stede.
- c) Varamedlemmer har stemmerett bare når vedkommende møter i stedet for en av styrets medlemmer.
- d) Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmer. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme.
- e) Leder innkaller til styremøter etter behov, eller når en av styrets medlemmer krever det.

§4 FSFH styrets myndighet

Avdelingens styre er høyeste myndighet mellom årsmøtene.

§5 Kjønnssfordeling

Ved valg/oppnevning av styre, råd, utvalg/komiteer m v bør begge kjønn være representert. Sammensetningen bør speile kjønnsfordelingen i medlemsmassen.

§6 Medlemskap

- a) Forsvarets seniorforbund Hamar (FSFH) tar opp som medlemmer tilsatte og tidligere tilsatte/engasjerte militært og sivilt personell i Forsvaret, deres ektefeller, samboere og etterlatte. Medlemmer som melder seg direkte til FSF skal ikke overføres til FSFH før styret i FSFH har godtatt medlemmet
- b) Videre kan opptas som fullverdige medlemmer personer som støtter opp om Forsvarets posisjon og rolle i samfunnet.
- c) Det enkelte medlem er tilsluttet Forsvarets seniorforbund sentralt, men tilhører den avdeling hvor vedkommende ønsker medlemskap. Medlemmet kan i tillegg være støttemedlem til en annen avdeling.
- d) Medlemskapet løper til det blir sagt opp.
- e) Ved dødsfall eller utmeldelse skal vedkommende medlem slettes fra medlemsregisteret. Skjer dødsfallet eller utmeldelsen etter at medlemmet har betalt sin kontingent til avdelingen, teller vedkommende med i oppgjøret av medlemskontingenten til forbundet sentralt inneværende år.

§7 Inhabilitet

Et medlem, en tillitsvalgt eller en oppnevnt representant er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse i følgende tilfeller:

- a) Når vedkommende selv er part i saken.
- b) Når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken.
- c) Når vedkommende er eller har vært gift med eller er forlovet eller samboer med en part.
- d) Når vedkommende leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i et organisasjonsledd, eller er annen juridisk person som er part i saken
- e) Likeså er vedkommende inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommende upartiskhet.
- f) I styrer, komiteer og utvalg treffes avgjørelsen av organisasjonen selv, uten at vedkommende medlem deltar. Medlemmet skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre vedkommende inhabil.

§8 Kontingent

- 1) Forsvarets seniorforbunds landsmøte fastsetter kontingenten til forbundet.
- 2) FSFHs årsmøte fastsetter kontingenten til avdelingen.
 - a) Det betales en årlig kontingent til medlemmets avdeling som er fastsatt av årsmøtet
 - b) FSFH innkrever kontingent og svarer for innkrevd kontingent til forbundet pr. 31 desember i kalenderåret. Forbundskontingenten innbetales samlet til forbundets konto innen 31. desember samme år.

§9 Regnskap, revisjon og budsjett

- a) FSFH er regnskaps- og revisjonspliktig.
- b) FSFH har plikt til å registrere seg i både enhets- og frivillighetsregisteret i Brønnøysundregisteret.
- c) Regnskapsloven og revisjonsbestemmelsene i revisjonsloven skal følges. Regnskapsåret skal følge kalenderåret.
- d) FSFH har plikt til innen 15. januar å sende en komplett medlemsliste pr. 31. desember for året til forbundet. Medlemslisten skal være underskrevet av leder
- e) FSFH har plikt til å innrapportere innen 15. april protokoll fra årsmøtet, årsberetning med regnskap, revisjonsberetning. Årsberetningen og regnskapet skal være underskrevet av hele styret
- f) FSFH skal utarbeide handlingsplan med budsjett for kalenderåret.

KAPITEL 2 - ÅRSMØTE

§ 10 Årsmøtet

- a) Årsmøtet er avdelingens høyeste myndighet.
Ordinært årsmøte skal holdes hvert år innen utgangen av mars måned.
- b) Alle medlemmer har møte-, tale- og stemmerett.
- c) Innkalling til årsmøtet sendes medlemmene minst 6 uker før møtedato.
Forslag som ønskes behandlet må være styret i hende minst 4 uker før årsmøtet.
- d) Innkalling med fullstendig saksliste og tilhørende dokumenter, styrets innstillinger, gjøres tilgjengelig for medlemmene minst 2 uker før årsmøtet.
- e) Under årsmøtet kan ikke behandles forslag om endring i vedtekter eller bestemmelser som ikke er oppført i den tilgjengeliggjorte eller utsendte sakslisten eller gjort kjent på annen måte.
Andre saker kan behandles når 2/3 av de stemme-berettigede frammøtte representanter vedtar det ved godkjenning av sakslisten.
- f) Årsmøtet er beslutningsdyktig dersom det møter et antall medlemmer som minst tilsvarer tilstedeværende styremedlemmer

§ 11 Årsmøtes oppgaver

Årsmøtet skal

- 1) Konstituere seg selv ved å
 - a) Godkjenne innkalling, saksliste og forretningsorden.
 - b) Velge dirigent som leder årsmøtet og referent, velge 2 representanter til å signere protokollen sammen med referenten og velge tellekorps på minimum 2 medlemmer.
- 2) Behandle avdelingens beretning for perioden.
- 3) Behandle det reviderte regnskap med revisjonsberetning og forslag til bruk av overskudd eller dekning av underskudd.
- 4) Behandle og fastsette kontingent for inneværende kalenderår.
- 5) Behandle innkomne forslag.
- 6) Behandle handlingsplan med budsjett for årsmøteperioden.
- 7) Foreta valg av representanter til styret, ref § 3.
- 8) Velge:
 - a) Valgkomite med leder og to medlemmer.
 - b) Revisor og vararevisor.

§12 Stemmegiving under årsmøtet

- 1) Med mindre annet er bestemt i disse vedtekter, skal et vedtak for å være gyldig, være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ingen medlemmer har mer enn en stemme og ingen kan møte med eller avgi stemme med fullmakt. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.
- 2) Valg forgår skriftlig hvis det foreligger mer enn et forslag eller det fremmes krav om det.
Hvis det skal være skriftlig valg, kan bare foreslåtte kandidater eller det som stemmes over føres opp på stemmeseddelen.
- 3) Når det ved et valg velges flere ved en avstemming, anses alle som valgt.

§ 13 Ekstraordinært årsmøte

- 1) Ekstraordinært årsmøte innkalles av styret med minst fire ukers varsel etter:
 - a. Vedtak fattet av årsmøtet
 - b. Vedtak fattet av styret
 - c. Krav fra minst 1/4 av medlemsmassen.
- 2) Sakslisten og andre nødvendige dokumenter skal være vedlagt innkallingen
- 3) Ekstraordinært årsmøte skal kun behandle de saker som er angitt i vedtaket eller i kravet om innkalling til det ekstraordinære årsmøtet.

KAPITTEL 3 – UTMELDELSE - EKSKLUDERING

§14 Utmeldelse/ekskludering

- 1) Utmeldelse skal skje til egen avdeling og bør begrunnes.
- 2) Ekskludering:
 - a. Opptrer et medlem på en måte som kan skade avdelingen eller medlemmenes anseelse, kan styret vedta at vedkommende ekskluderes.
 - b. Medlemmet har krav til å forklare seg for styret med oppsettende virkning, før vedkommende ekskluderes.
 - c. Medlemmet har krav til at utelukkelsen settes som sak på årsmøte, og vedkommende kan anke saken inn til forbundsstyret som tar den endelige avgjørelsen om ekskludering.

KAPITTEL 4 – VEDTEKSENDRING OG NEDLEGGELSE

§15 Tolking av vedtektene og nedleggelse

- a) Tolking av vedtekter foretas av styret og forelegges første ordinære årsmøte. Endring av vedtektene foretas på ordinært årsmøte. Forslag til vedtektsendring skal være ført på sakslisten. Det kreves 2/3 flertall ved endring av vedtekter. Endring av vedtekter skal innrapporteres til forbundskontoret.
- b) Nedleggelse av avdelingen behandles på årsmøtet etter at forslag er fremmet. Forslaget krever 2/3 flertall. Det kreves i tillegg at vedtaket må behandles og vedtas på nytt på neste ordinære årsmøte med 2/3 flertall. Forslag om oppløsning sendes deretter landsstyret for godkjenning.
- c) Ved nedleggelse av avdeling skal alle midler og eiendeler overføres FSF konto. Nedleggelse av en avdeling skal forelegges forbundsstyret som bistår ved avviklingen. Ved eventuell gjenopprettelse av avdelingen tilbakeføres aktiva. Er ikke avdelingen gjenopprettet innen 3 år tilfaller aktiva forbundet.

TILLEGGSBESTEMMELSER TIL FSF-HAMARS VEDTEKTER

§16 Æresmedlemmer

Æresmedlemmene gis livslangt medlemskap eller til de melder seg ut.

Kontingenten for æresmedlem er kr. 50,-

Æresmedlemmer betaler selv deltagelse i reiser og arrangement.

Retningslinjer for Forsvarets seniorforbunds hedersbevisninger følger vedlagt disse vedtekter.

§17 Hedersbevisninger

- a) Forsvarets seniorforbund avdeling Hamar kan tildele FSF's crest med inskripsjon, som hedersbevisning etter følgende retningslinjer til personell som er medlem av avdelingen:
 - Har utmerket seg ved å ha gjort en ekstraordinær innsats for lokalavdelingen.
 - Har representert avdelingen på en utmerket måte lokalt, regionalt og sentralt.
 - Har vært initiativtaker til trivselsaktiviterende tiltak for avdelingens medlemmer
- b) Tildeling av hedersbevisning vedtas av styret etter innkomne forslag. Styret kan selv fremme kandidater for tildeling.

Tildelingen finner sted på årsmøtet eller ved en annen passende anledning.

§ 18 Påskjønningsoppmerksomhet

- a) Ved bortgang av et medlem markeres dette med en blomsterhilsen eller pengegave dersom det er ønsket av de pårørende
- b) Ved fylte runde år (70 – 80 - 90) så gir foreningen en oppmerksomhet i form av gavekort eller en blomsterhilsen etter ønske.